

Ruimtelijk en functioneel Programma van Eisen

Kindcentrum Walstraschool, Kropswolde

Auteur: [REDACTED]
Opdrachtgever: Gemeente Midden-Groningen
Datum: 23 november 2020
Versie: Versie 1



Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
1.1	Aanleiding	4
1.2	Vraagstelling	5
1.3	Werkwijze en projectorganisatie.....	6
1.4	Locatie.....	6
1.5	Leeswijzer	6
2	Projectkaders en ruimtebehoefte.....	7
2.1	Inleiding.....	7
2.2	Belangrijke kenmerken.....	7
2.3	Leerling prognoses en ruimtebehoefte	7
2.4	Duurzaamheid Frisse Scholen klasse B BENG	8
2.5	Algemene kwaliteiten en facilitaire eisen.....	8
2.6	Verkeersveiligheid	9
2.7	Covid-19	9
3	Dit zijn wij! Kindcentrum Walstraschool	10
3.1	Inleiding.....	10
3.2	De Walstraschool	10
3.3	Kernwaarden	10
4	Functionele eisen	13
4.1	Inleiding.....	13
4.2	Aantal leidende principes in het gebouw.....	13
4.3	Algemene en ondersteunende voorzieningen.....	13
4.3.1	Entree.....	13
4.3.2	Garderobes.....	13
4.3.3	Speellokaal en berging	13
4.3.4	Keuken	14
4.3.5	Kantoren/spreekkamers	14
4.3.6	Miva toilet/personeelstoilet	15
4.3.7	Werkkast	15
4.3.8	Technische ruimte	15
4.3.9	Repro-nis en opslag	15

4.3.10	Centrale berging	15
4.3.11	Data/ICT-ruimte.....	15
4.3.12	Toiletten leerlingen.....	15
4.4	Onderwijsvoorzieningen	15
4.4.1	Instructieruimten	16
4.4.2	Leerplein (tevens ontmoetingsruimte).....	16
4.5	Kinderopvang Kaka.....	16
4.6	Dorpsvoorziening.....	17
4.6.1	Ontmoetingsruimte/grand café/bar	17
4.6.2	Entree en garderobe dorpsvoorziening	17
4.6.3	Keuken	17
4.6.4	Berging/koeling keuken	17
4.6.5	Berging grote (gym)zaal	17
4.6.6	Spreekkamer/kantoor	17
4.6.7	Multifunctionele spreek- en vergaderruimte	17
4.6.8	Miva toilet/personeelstoilet	17
4.7	Gymzaal / grote zaal	18
4.7.1	Algemene eisen	18
4.7.2	Entree.....	18
4.7.3	Omvang grote zaal	18
4.7.4	Berging.....	18
4.7.5	Kleedruimten en wasruimte.....	18
4.7.6	Docentenruimte	18
4.7.7	Werkkast	18
5	Ruimteprogramma.....	19
5.1	Leeswijzer ruimteprogramma	19
5.2	Bruto/netto factor.....	19
5.3	Totaal vierkante meters	19
5.4	Varianten	19
6	Buitenruimte	26
6.1	Buitenruimte algemeen	26
6.2	Ruimtebehoefte spelen (kaders)	26
6.3	Entree.....	26
6.4	Speelterrein kinderen	26

6.5	Buitenberging.....	26
6.6	Fietsenstalling kinderen en personeel	26
6.7	Parkeren, halen en brengen	26
6.8	Containerberging.....	27
6.9	Resume totale ruimtebehoefte terrein.....	27

1 Inleiding

Nieuwbouw voor de Walstraschool in Kropswolde is de aanleiding voor het schrijven van dit ruimtelijk en functioneel Programma van Eisen.

1.1 Aanleiding

Als onderdeel van het transitieprogramma in het aardbevingsgebied heeft de gemeente Hoogezand-Sappemeer, inmiddels Midden-Groningen, het 'Programmaplan onderwijshuisvesting gemeente Hoogezand-Sappemeer 2016-2020' uitgewerkt. Dit programmaplan is op dit moment in uitvoering. Het is de bedoeling dat het in 2021 wordt afgerond.

Centraal hierin staan:

- Het creëren van toekomstbestendige voorzieningen (krimp-proof, gezonde exploitatie, veilig, aardbevingsbestendig, gerelateerd aan leefbaarheid)
- Het bieden van een hoge onderwijskwaliteit (aansluitend bij ontwikkelingen o.a. kinderen met speciale zorg, ICT en integrale kindvoorzieningen)
- Voorzieningen met een hoge gebouwkwaliteit (fris, duurzaam, energiezuinig, ontwerp)

In het plan is opgenomen welke gebouwen versterkt of vernieuwd worden. Eind 2016 heeft de raad een besluit genomen over dit programma en zijn afspraken vastgelegd in een Samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente, schoolbesturen en NAM (SOK, juni 2017). De SOK is naderhand op onderdelen herzien in verband met consequenties van het Gasbesluit en de verdeling van de budgetten vanuit het toekomstpakket. Oorspronkelijk is er voor Kindcentrum (KC) Walstraschool altijd uitgegaan van bouwkundige versterking.

Allerlei ontwikkelingen hebben er inmiddels toe geleid dat de gemeente Midden-Groningen heeft besloten om voor Kindcentrum Walstraschool *niet* meer te kiezen

voor versterking/verduurzaming maar de planvorming voor de langere termijn naar voren te halen en in te steken op vervangende nieuwbouw. Dat leidt tot een toekomstbestendige oplossing in Kropswolde met een efficiëntere en effectievere inzet van middelen. In de nieuwbouwplannen wordt ook de opvang meegenomen.

Opvang

Kinderopvang Kaka biedt nu 2 dagdelen per week de peuteropvang aan in een ruimte van de Walstraschool. Zowel de Walstraschool als Kaka hebben uitgesproken – indien mogelijk – door te willen groeien naar een kindcentrum waar in ieder geval peuteropvang en buitenschoolse opvang geïntegreerd onderdeel zijn van het aanbod voor de kinderen van 2 tot 13 jaar. Dat betekent dat ook in de nieuwbouw rekening gehouden wordt met de functie 'opvang'. Het gaat daarbij in ieder geval om de peuteropvang, maar Kaka sluit niet uit dat ook dagopvang en buitenschoolse opvang in de toekomst worden aangeboden.

Dorpshuis 't Kropshuus/gymzaal

Kropswolde beschikt over een levendig en actief Dorpshuis: 't Kropshuus. Dit gebouw wordt geëxploiteerd door een stichting. Het gebouw biedt onderdak aan allerlei verenigingen en activiteiten en beschikt over een groot aantal ruimten waaronder ook een grote zaal die dienstdoet als gymaccommodatie voor de Walstraschool.

Deze gymaccommodatie voldoet niet aan de normen die worden gesteld aan het bewegingsonderwijs. In de nabije omgeving (rekening houdend met de maximale verwijsafstand voor het basisonderwijs) is in principe voldoende gymcapaciteit om te kunnen voorzien in het bewegingsonderwijs voor de Walstraschool, maar dit is verre van ideaal. De dichtstbijzijnde gymzaal is die van Het Ruimteschip, maar deze wordt gesloopt.

Dat betekent dat de leerlingen dan 2 x per week naar het kindcentrum Zuiderkroon moeten fietsen of naar de nieuw te bouwen gymzaal aan De Mars. De sportaccommodatie van het kindcentrum Zuiderkroon heeft maar een beperkte ruimte omdat het bijna helemaal vol is gepland met het bewegingsonderwijs van

De Sterren en de nieuwe openbare fusieschool en de nieuwe gymzaal aan De Mars is te ver.

De gymzaal aan De Mars is nog niet gerealiseerd en is bovendien te ver verwijderd van de Walstraschool. De leerlingen moeten dan 2 x per week een behoorlijke afstand (tussen 1,5 en 2 kilometer) overbruggen. Daarnaast is een gymaccommodatie een welkome voorziening voor het dorp en de omgeving temeer daar de huidige voorziening niet aan de eisen van de tijd voldoet.

Het stichtingsbestuur van het dorps huis heeft aangegeven de voorkeur te hebben voor behoud van het huidige Kropshuus in plaats van 'op te gaan' in een geheel met het nieuwe kindcentrum. De locatie van 't Kropshuus biedt geen mogelijkheden om het nieuwe kindcentrum daar te bouwen. Dat betekent dat deze beide functies in de toekomst gesplitst blijven.

Toch heeft de gemeente Midden-Groningen de opdracht gegeven om in deze definitiefase, waarin de planvorming wordt ontwikkeld, een tweetal scenario's uit te werken in dit ruimtelijk functioneel Programma van Eisen:

- Scenario waarin onderwijs en opvang worden opgenomen
- Scenario waarin onderwijs, opvang en een brede voorziening voor het dorp (inclusief gymzaal) worden opgenomen

De gemeente wil in deze fase van het project in beeld krijgen wat de omvang van het programma is wanneer een dorpsvoorziening en kindcentrum worden samengevoegd. Tegelijkertijd wordt het scenario uitgewerkt zonder brede voorziening voor het dorp en gymzaal.

Voor schoolbestuur Ultiem bestaat er nog een derde scenario, namelijk: nieuwbouw voor het kindcentrum (onderwijs en opvang) en een gymzaal. Sterker nog: nieuwbouw van het kindcentrum zonder gymzaal acht het schoolbestuur niet wenselijk. Dat is geen toekomstbestendige oplossing.

Varianten

In dit ruimtelijk en functioneel Programma van Eisen zijn de drie hierboven genoemde varianten dan ook uitgewerkt:

1. Onderwijs en opvang
2. Onderwijs, opvang en gymzaal
3. Onderwijs, opvang en brede voorziening voor het dorp (inclusief gymzaal)

In deze fase van het onderzoek ziet het stichtingsbestuur af van deelname aan het proces. Nieuwbouw samen met het kindcentrum is voor het huidige bestuur geen optie. Op basis van ervaringen elders in de gemeente (wijkcentrum Spokie) is in variant 3 toch een ruimteprogramma voor deze brede dorpsvoorziening opgenomen.

1.2 Vraagstelling

De Mevrouwen zijn gevraagd om het ruimtelijk en functioneel Programma van Eisen (rfPvE) voor de hierboven genoemde scenario's op te stellen. Dit document bestaat uit:

- Vertaling van visie naar huisvesting: de visie op onderwijs zoals deze door het team is opgesteld wordt vertaald naar een visie op de huisvesting die nodig is om het gebouw faciliterend en ondersteunend te laten zijn aan het onderwijsproces.
- Functionele eisen: welk aanbod en activiteiten worden in (en rond) de school uitgevoerd? Welk karakter (open of gesloten) en sfeer moet het gebouw uitstralen? Welke functionele en kwaliteitseisen stel je aan ruimten en zijn geschikt voor gezamenlijk dan wel ander gebruik?
- Ruimtelijke eisen: welke en hoeveel ruimten zijn nodig om het activiteitenprogramma uit te voeren? Hoeveel vierkante meters zijn hiervoor nodig? Wat is het totaal te realiseren bruto vloeroppervlakte?

Bouwproces en de rol van het PvE hierin

Het opstellen van een rfPvE is essentieel in het bouwtraject omdat in de PvE-fase door de opdrachtgever de kaders en uitgangspunten worden vastgelegd die het ontwerp en dus de realisatie bepalen. Het bouwproces kent een aantal fasen:

- PvE-fase: het opstellen van een PvE is voor de gebruikers een proces waarin de eigen visie, de ontwikkelingen en de wensen vertaald worden naar een programma. Dit betekent dat samen met gebruikers en betrokkenen de kwalitatieve en kwantitatieve uitgangspunten worden benoemd;
- Ontwerpfase: het rfPvE is in de ontwerpfase de basis voor de uitwerking van een ontwerp dat wordt gemaakt door een nog te selecteren architect en vervolgens met andere adviseurs wordt uitgewerkt tot bestekstukken. Op basis van deze bestekstukken worden de uitvoerende partijen geselecteerd;
- Uitvoeringsfase: in deze fase vindt de daadwerkelijke bouw plaats;
- Ingebruikname: in deze fase vindt inrichting, verhuizing en ingebruikname plaats.

De gemeente Midden-Groningen heeft het rfPvE ook nodig als input voor de locatiestudie die wordt uitgevoerd. Het is geen vanzelfsprekendheid dat het nieuwe kindcentrum op de huidige plek wordt gebouwd, andere locaties in het dorp worden tevens onderzocht. De verkeerssituatie rondom de huidige locatie laat te wensen over en bovendien is er tijdelijke huisvesting nodig als de huidige locatie wordt gekozen. Stichting Ultiem zou graag samen met de directbetrokkenen en bij voorkeur ook met bewoners van Kropswolde onderzoeken wat de beste plek voor het nieuwe kindcentrum is.

1.3 Werkwijze en projectorganisatie

Omdat het proces rondom versterking, verduurzaming en uiteindelijk nieuwbouw voor de Walstraschool al jaren loopt, heeft er al veel overleg plaatsgevonden. Het team van de school weet al goed wat er nodig is. Er is een werkgroep Huisvesting, waarin zowel een delegatie van het team als van de MR zit, die de uitgangspunten al eerder heeft verwoord. Deze uitgangspunten zijn nu verwerkt in dit rfPvE.

1.4 Locatie

De locatie is nog volop in onderzoek en ontwikkeling. De gemeente heeft een aantal locaties op het oog, maar hierover kan in dit stadium nog geen informatie worden gegeven.

1.5 Leeswijzer

Hoofdstuk 1 is de inleiding, in hoofdstuk 2 gaan we in op de projectkaders beschreven. In hoofdstuk 3 wordt de visie op onderwijs van Kindcentrum de Walstraschool kort samengevat. In de hoofdstukken 4, 5 en 6 besteden we aandacht aan de ruimtelijke en functionele eisen en wensen voor gebouw en terrein.

2 Projectkaders en ruimtebehoefte

In dit hoofdstuk worden de kaders en uitgangspunten benoemd die gelden voor onderwijs en opvang. Deze kaders zijn een bundeling van wet- en regelgeving (normering) vanuit de Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs en wensen en eisen vanuit de school.

2.1 Inleiding

De nieuwe voorziening biedt straks – als de ambities gerealiseerd kunnen worden – in ieder geval onderdak aan de volgende functies:

- Openbare basisschool De Walstraschool (vallend onder schoolbestuur Ultiem)
- Peuteropvang (en misschien dagopvang en buitenschoolse opvang door Kinderopvang Kaka)

Voor het schoolbestuur is de realisatie van een ruimte voor bewegingsonderwijs noodzakelijk. De gemeente onderzoekt daarnaast de mogelijkheid voor aansluiting van voorzieningen voor het dorp.

2.2 Belangrijke kenmerken

Onderwijshuisvesting wordt over het algemeen gerealiseerd voor een levensduur van tenminste 40 jaar. Dat vraagt om een toekomstbestendig, duurzaam en flexibel gebouw. Hieronder staan een aantal uitgangspunten die daarbij van belang zijn.

- Toekomstbestendig en flexibel: onderwijskundige ontwikkelingen gaan soms snel en vragen een gebouw dat kan meebewegen met deze ontwikkelingen zonder dat grote verbouwingen noodzakelijk zijn. Dat vraagt om een flexibele structuur van het gebouw.
- ICT en communicatie: door toename van onder meer van de digitale leermiddelen en instrumenten is het van belang dat een gebouw daarop is toegerust. In de vorm van kwalitatief goede en stabiele wifi, voldoende

oplaad-/stroompunten, goede infrastructuur voor de benodigde middelen en instrumenten.

- Hoge gebouwkwaliteit: het gebouw wordt een frisse, duurzame en energiezuinig met een gezonde en betaalbare exploitatie.
- Toekomstige aanpassingen: het ontwerp is zodanig dat het bij wijziging van de aantallen leerlingen (groei dan wel krimp) mee kan bewegen. Dat vereist dus een aanpasbaar gebouw met een gebouwconstructie die daarop is afgestemd.
- Kindcentrum Walstraschool wil zich graag door ontwikkelen naar een Kindcentrum voor 0-13 jaar. De huisvesting moet hiervoor geschikt zijn.
- Veiligheid: de voorziening is goed bereikbaar voor ouders en kinderen waarbij rekening wordt gehouden met een overzichtelijke verkeers- en parkeersituatie. Ook de routes ernaar toe zijn veilig.
- Betrokkenheid: de omgeving (MR, ouders, burens en buurt) wordt betrokken bij de realisatie van de voorziening.

2.3 Leerling prognoses en ruimtebehoefte

Het aantal leerlingen bepaalt de ruimtebehoefte. De vierkante meters voor het onderwijs zijn genormeerd.

In onderstaande tabel staat de ruimtebehoefte berekening zoals die als uitgangspunt wordt genomen:

- We gaan uit van 100 leerlingen en 1 vaste voet;
- Voor de peuteropvang wordt 1 groepsruimte gerealiseerd. Verder maakt Kaka gebruik van de ruimten van school;
- Mocht ook dagopvang en buitenschoolse opvang in de toekomst aangeboden worden, dan wordt gebruik gemaakt van de ruimte van de peuteropvang maar ook van de ruimten van de school;
- Dit zijn bruto vierkante meters (BVO: bruto-vloeroppervlak).

Ruimtebehoefte KC Walstraschool				
	Aantal lln	m2 per lln	Vaste voet	Totaal m2
Walstraschool	100	5,03	200	703
Opvang	16	3,5	nvt	56
TOTAAL incl. opvang en 100 lln <i>(minimale norm opvang)</i>				759

In het hoofdstuk over de buitenruimte staat het programma dat op de locatie gerealiseerd moet worden, waarbij ook rekening wordt gehouden met fietsenstallingen, buitenbergingen, speelterrein en toegankelijkheid en parkeren.

Omdat er in dit rPvE ook rekening wordt gehouden met de realisatie voor een ruimte voor bewegingsonderwijs is hieronder het aantal klokuren berekend waarop de school recht heeft. Daarbij is gelijk een 2-tal scenario's berekend: een scenario waarbij de school geen speellokaal realiseert omdat er een gymzaal komt en een scenario waarbij er wel een speellokaal is maar geen gymzaal.

Klokuren Walstraschool					
Aantal leerlingen	Aantal gr.	OB	MB/BB	Aantal klokuren zonder sp.lok.*	Aantal klokuren met sp.lok.**
100	5	1	4	8	6

* uitgangspunt is 1,5 klokuur per groep per week

* met een eigen gymaccommodatie is geen separaat speellokaal nodig

** zonder een eigen gymaccommodatie is een speellokaal nodig voor de onderbouw

Bovenstaande omvang is alleen onderwijs en opvang.

2.4 Duurzaamheid | Frisse Scholen klasse B | BENG

Vanaf januari 2021 gelden de wettelijke eisen voor BENG (Bijna Energie Neutrale Gebouwen). Dat houdt in dat bouwaanvragen voor nieuwbouw vanaf die datum moeten voldoen aan de dan geldende BENG eisen. Steeds meer scholen gaan echter nog verder en kiezen – bij voorkeur – voor een ENG-gebouw of zelfs een NOM gebouw (Nul Op de Meter). Verder geldt als uitgangspunt het Kwaliteitskader Ruimte OK en Frisse Scholen klasse B. Het wordt een gasloze (all electric) voorziening.

2.5 Algemene kwaliteiten en facilitaire eisen

Naast technische kwaliteiten zijn voor kindvoorzieningen ook nog andere algemene en facilitaire kwaliteiten van belang. Deze worden hieronder benoemd en zijn soms algemeen en soms specifiek, maar altijd belangrijk voor het realiseren van een comfortabel gebouw voor de kinderen en het team.

- het gebouw is licht, ruim en toekomstgericht (makkelijk aanpasbaar);
- het gebouw is integraal (rolstoel)toegankelijk voor alle gebruikers;
- het gebouw biedt iedereen een prettige werkplek;
- het gebouw is multifunctioneel: alle ruimten zijn geschikt voor leerlingen en personeel om in te werken of te verblijven;
- dit vereist een goede ICT infrastructuur;
- er is behoefte aan flexibel en multifunctioneel meubilair dat het onderwijsconcept gedurende de hele dag goed faciliteert;
- er wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de situering van het plein (in verband met overlast van spelende kinderen voor instructieruimten en korte looplijnen naar buiten);
- op verschillende plekken in het gebouw bevinden zich (openslaande) deuren naar buiten (ook vanuit de Instructieruimten);
- het gebouw heeft een goed (binnen)klimaat en biedt voldoende daglicht op veel plekken;
- het klimaat is in de verschillende ruimten individueel regelbaar;
- de ramen kunnen open (de hoogte van de te openen ramen is aandachtspunt);
- het gebouw beschikt over voldoende bergruimte;

- het gebouw is gebouwd met duurzame materialen, onderhoudsvriendelijk en goed schoon te houden;
- het gebouw heeft een goede akoestiek. Het moet rustig zijn in de onderwijs- en overleg ruimten, zonder ruis en lawaai binnen en buiten (bij voorkeur een geluiddempende vloer);
- installaties (zoals klimaatinstallaties) maken geen hinderlijk geluid dat hoorbaar is in de onderwijs- en werkruimten;

Veel schoolbesturen en scholen kiezen daarnaast voor de volgende aanvullingen:

- de meters van de (klimaat)installaties graag zichtbaar maken zodat deze kunnen worden benut als leerobject;
- bij voorkeur gebruik maken van het hemelwater (hangt mede af van de waterhuishouding en het waterbeleid van de gemeente);
- de inrichting van het buitenplein is groen, natuurlijk en passend bij de plek (de grote bomen en het karakter blijven behouden) → dit geldt vooral voor de huidige locatie;
- de garderobes voor de leerlingen zijn mooi weg gewerkt in het interieur zodat er sprake is van visuele rust en bieden voldoende bergruimte jassen, tassen en eventueel schoenen.

2.6 Verkeersveiligheid

De gemeente is verantwoordelijk voor de ruimtelijke ordening en verkeersveiligheid op en rond de nieuwe locatie maar ook richting de locatie.

Voor locaties waar veel verkeersbewegingen van kinderen en ouders zijn, is een aantal uitgangpunten van cruciaal belang:

- Veilige fietsroutes voor kinderen en ouders die lopend en/of op de fiets komen. We hebben hier te maken met jonge kinderen, startende verkeersdeelnemers. Daar moet rekening mee gehouden worden.
- Een logische en veilige routing voor halen en brengen (mogelijk een 'smok en vot' zone die na brengen en halen kan worden afgesloten voor verkeer en worden toegevoegd aan de buitenspeelruimte → dubbele functie).
- Scheiding van snel en langzaam verkeer.

- Voldoende stallings-/parkeerruimte voor fietsen (leerlingen en personeel) en auto's (personeel en bezoekers).

2.7 Covid-19

In verband met de Covid-19 pandemie en de verwachting dat deze infectie extra hygiënische- en routing maatregelen vergt, ook op de langere termijn, wordt hier rekening mee gehouden bij de nieuwbouw. Dat betekent dat er onder andere meerdere entrees en tappenpunten voor het handen wassen zijn. Dergelijke maatregelen dragen bij aan het realiseren van een voorziening die 'Covid-19 proof' is.

3 Dit zijn wij! Kindcentrum Walstraschool

De Walstraschool heeft de afgelopen jaren veel kunnen nadenken over het onderwijs en de vertaling die het team het onderwijs wil geven in de 'gebouwde omgeving'. Hieronder staat de visie op onderwijs kort beschreven en is het ook verbeeld. Ook Kinderopvang Kaka komt aan de orde in dit hoofdstuk.

3.1 Inleiding

De Walstraschool is een openbare basisschool in het dorp Kropswolde. Het is een belangrijke voorziening in het dorp. De school heeft circa 100 leerlingen en heeft ook een peuteropvang onder dak. Deze wordt georganiseerd door Kinderopvang Kaka. Onderwijs en opvang groeien steeds verder door naar een kindcentrum voor kinderen van 2 tot 13 jaar oud. Daarom is in dit hoofdstuk het vizier gericht op de inhoudelijke ambities en de missie en visie.

3.2 De Walstraschool

Waar staat de Walstraschool voor?

De WalstraschoolKom en groei!

We halen het beste uit elk kind door kennis en vaardigheden aan te bieden en door talenten van de leerlingen optimaal te ontwikkelen.

Belangrijk hierbij vinden wij dat de leerlingen:

- zich veilig voelen bij ons op school
- er een rustige omgeving is
- en er een open sfeer is

De school biedt een goed pedagogisch en didactisch klimaat, verzorgt betekenisvol onderwijs en zorgt voor een goede aansluiting op het voortgezet

onderwijs. Met z'n allen zorgen we ervoor dat onze leerlingen worden opgeleid tot wereldburgers.

Alle leerlingen van alle groepen gaan respectvol met elkaar om. We werken met moderne methoden die aansluiten bij de niveaus van onze leerlingen. We wisselen het werken in de werkboeken af met het werken op computers (alle leerlingen vanaf groep 5 hebben een device). Alle groepen krijgen engelse les: van een half uur per week in de onderbouw naar minimaal een uur per week in de bovenbouw.

De Walstraschool werkt met het 5 gelijke-tijden-model: dus alle leerlingen gaan elke dag naar school van 8.30 uur tot 14.00 uur.

3.3 Kernwaarden

De vijf kernwaarden zijn dé leidraad voor het onderwijs, de acties en het beleid voor de toekomst van de school en het kindcentrum. Deze zijn recent opgesteld met het team.

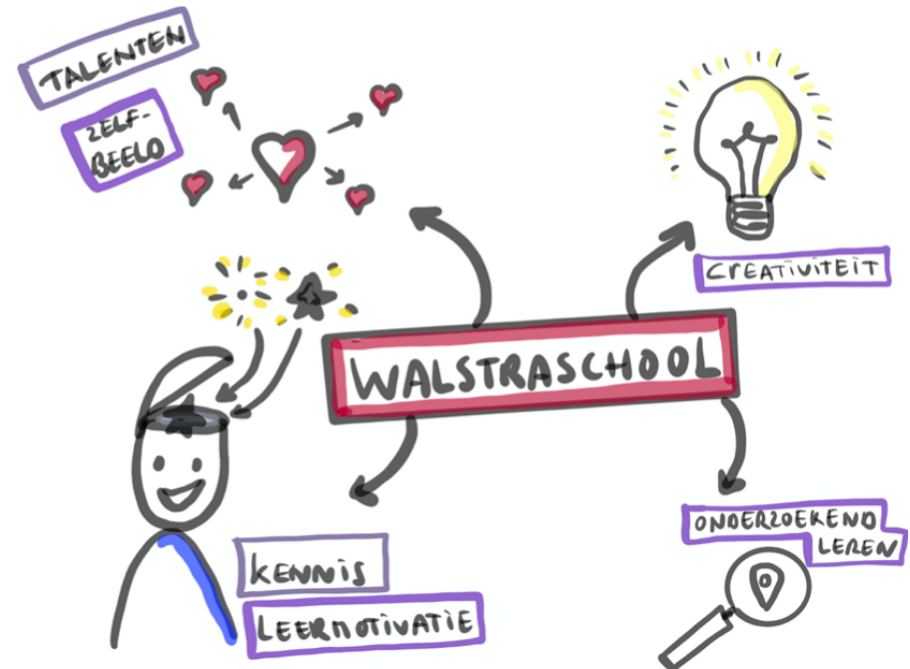
- **Kindgericht** → ieder kind is welkom, voelt zich veilig en gewaardeerd. Er is respect voor verschillen. Tolerantie en solidariteit zijn belangrijk.
- **Resultaatgericht** → we bieden onderwijs op maat met veel aandacht voor de cognitieve, sociale en creatieve ontwikkeling van de leerling.
- **Toekomstgericht** → ons onderwijs is vernieuwend en we maken gebruik van moderne lesmaterialen en digitale leermiddelen. Het team richt zich continu op verbetering, is ambitieus en speelt in op maatschappelijke ontwikkelingen. Ons team bestaat uit professionals wiens talenten we koesteren.
- **Maatschappijgericht** → onze maatschappij en de normen en waarden die we belangrijk vinden krijgen veel aandacht. Daarmee stimuleren we actief burgerschap.
- **Samenwerkingsgericht** → team en ouders zijn, ieder vanuit de eigen rol, samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling en opvoeding van de leerlingen. Samen met andere experts, zoals jeugdhulp, schoolmaatschappelijk werk, logopedie enzovoort zorgen we voor invulling van onze maatschappelijke opdracht.

Ons motto is: ***Kom en groei!***

Hiernaast staat een aantal van de uitgangspunten die centraal staan in het onderwijs op de Walstraschool benoemd. Op de volgende bladzijde is een aantal van deze uitgangspunten verbeeld, vooral opgehangen aan de missie van de school.



MISSIE



4 Functionele eisen

In dit hoofdstuk worden functionele wensen van ruimten beschreven. Wat is nodig en welke functie en functionele kwaliteit heeft deze ruimte. Dat is gebaseerd op de activiteiten die in een ruimte plaatsvinden. De relatie met andere delen/ruimten in het gebouw en de situering komen ook aan de orde.

4.1 Inleiding

In dit hoofdstuk worden de ruimten die nodig zijn voor de primaire processen van onderwijs en opvang beschreven. Dat zijn de ruimten van de basisvariant. Echter de varianten met grote zaal/gymzaal en een brede dorpsvoorziening zijn ook opgenomen in dit rPvE. Deze komen ook in dit hoofdstuk aan de orde.

4.2 Aantal leidende principes in het gebouw

De nieuwbouw biedt prachtige kansen om de ambities er een kindcentrum van te maken te realiseren. Hieronder zijn de leidende principes opgesomd die in dit hoofdstuk verder zijn uitgewerkt:

- Ruimte om de 21st century skills verder te kunnen uitbouwen: plek voor onderzoekend leren, samenwerkend leren, creativiteit, groepsdoorbrekend werken. De ordening in het gebouw ziet het team het liefst als volgt:
 - Centraal leerplein in het midden van de school, leerplein is gekoppeld aan de 5 groepsruimten (zicht vanuit groep op leerplein, verbinding met schuifdeuren die open kunnen blijven)
 - Doe-ruimte (creativiteit, handvaardigheid, muziek)
- Het leerplein in het midden van het gebouw voldoet aan de volgende eisen:
 - Aantrekkelijk en uitnodigend voor kinderen en team
 - Ruimte voor de Bibliotheek op school
 - Diverse werkplekken (wel structuur, rust, overzicht)
 - Plek voor podiumfunctie (weekvieringen)
- In de school is plek voor 5 combinatiegroepen en een overloopgroep (kleuters); totaal 6 groepsruimten. De groepsruimten voor de peuteropvang

en onderbouw zijn in elkaars nabijheid gesitueerd zodat over en weer gebruik mogelijk is. Dat is ook logisch gezien het feit dat de jong(st)e doelgroep groeit.

4.3 Algemene en ondersteunende voorzieningen

4.3.1 Entree

Het gebouw heeft een duidelijke en zichtbare centrale entree, deze entree geeft ook een gezicht/'smoel' aan het gebouw. De entree sluit goed aan op de looproute van en naar de parkeerplaats en fietsenstalling.

De entree is de hoofdentree van het nieuwe gebouw die door alle leerlingen, bezoekers, personeel en andere gebruikers van het gebouw wordt gebruikt. De centrale entree heeft een directe verbinding met de ontmoetingsruimte/leerplein maar kan wel worden afgesloten van dit plein op het moment dat halen en brengen achter de rug zijn. De entree sluit goed aan op het buitenplein.

Nabij de centrale entree zijn de directiekamer en IB-ruimte gesitueerd, in verband met toezicht en bereikbaarheid voor ouders en bezoekers.

4.3.2 Garderobes

Voor het ophangen van jassen en tassen is er ruimte beschikbaar buiten de 5 groepsruimten in de nabijheid van de beide toiletgroepen. Er komen twee garderobes. De garderobe voor de onderbouw wordt gesitueerd nabij de entree, en de eigen groepsruimte. Bij voorkeur worden de jassen en tassen goed opgeruimd, uit het zicht door voor iedere leerling een halfopen kastje te realiseren met ruimte voor jas en tas. De school moet opgeruimd en schoon blijven.

4.3.3 Speellokaal en berging

Kindcentrum Waltraschool wil erg graag een eigen voorziening voor bewegingsonderwijs voor alle leerlingen. Op dit moment wordt daarvoor gebruik gemaakt van een kleine gymzaal in het dorpshuis. Deze voldoet echter niet aan de eisen en de omvang die nodig is voor het bewegingsonderwijs.

Een ruimte voor bewegen/sporten kan op vele manieren gerealiseerd worden. De vereniging voor docenten bewegingsonderwijs (KVLO) stelt minimale eisen aan de ruimte voor bewegingsonderwijs op de basisscholen: een gymzaal is minimaal 252 m² groot.

Een dergelijke grote zaal kan ook als multifunctionele ruimte worden gebruikt. De gemeente Midden-Groningen heeft nog geen besluit genomen over de nieuwbouw van een gymzaal in Kropswolde. Daarom zijn er verschillende varianten uitgewerkt in de ruimtetabellen in hoofdstuk 5. Variant 1, met een speellokaal in het kindcentrum, is uitgewerkt in dit hoofdstuk.

Los van een ruimte voor bewegingsonderwijs kan bewegen ook op andere manieren worden geïntegreerd. Hierbij kan worden gedacht aan

- Meer buiten sporten (buitengymzaal is mogelijk!)
- Bewegend leren meer ontwikkelen (bewegen gedurende de hele dag omdat bewegen wordt geïntegreerd in de reguliere lessen)

Een koppeling van het speellokaal met de buitenruimte (door een grote schuifwand te realiseren) biedt ook een mogelijkheid om de totale ruimte groter te maken en binnen en buiten met elkaar te verbinden.

Het speellokaal is een multifunctionele voorziening die voor diverse doeleinden gebruikt wordt. Uiteraard is het een speel/beweeg voorziening voor alle leerlingen, maar is het tevens de ontmoetingsruimte waar voorstellingen kunnen plaatsvinden en waar gedanst kan worden etc. De ruimte is zo gelegen dat deze eenvoudig te bereiken is voor alle kinderen. Het is een multifunctionele ruimte!

Het is wenselijk deze ruimte te koppelen aan het leerplein. Dat is tevens een 'gemeenschappelijke ruimte'. Deze koppeling kan middels een makkelijk te openen en sluiten flexibele wand. Hierdoor wordt de multifunctionaliteit van de ruimten vergroot biedt dat de mogelijkheid om met grote groepen samen te komen.

Het speellokaal heeft een vrije hoogte van 3,5 m met een stevig plafond dat bestand is tegen ballen, pittenzakken etc. De vloer moet passend zijn bij de activiteiten die er plaatsvinden, deze mag in ieder geval niet te glad zijn.

De berging is toegankelijk vanuit het speellokaal en is bij voorkeur breed waardoor de materialen eenvoudig op te bergen zijn.

4.3.4 Keuken

Onderdeel van het leerplein, dat ook dienst kan doen als centrale ontmoetingsruimte, is een open keuken.

Keuken

- Doordat de keuken en ontmoetingsruimte één zijn, fungeert deze ook als uitgiftepunt tijdens vieringen, ouderavonden en andere grote(re) bijeenkomsten
- Er is een kookeiland met 2 kookunits voor koken met kinderen
- Grenzend aan het kookeiland is een 'bar' met krukken zodat het een leuke plek wordt voor het team
- Is bruikbaar voor iedereen en fungeert als ontmoetingsplek
- Wordt gebruikt door de BSO
- Wordt gebruikt als personeelskeuken
- Beschikt over koffiemachine, vaatwasser, combi-oven, koelkast, vriezer en goede afzuiging.

4.3.5 Kantoren/spreekkamers

Voor het kindcentrum zijn de volgende kantoren nodig:

- 1 werkruimte/spreekkamer voor directie, met 1 vaste werkplek (tevens ruimte voor overleg voor 4 personen) met grote (afsluitbare) kast voor alle materialen/dossiers;
- 1 werkruimte/spreekkamer voor IB-er met 1 vaste werkplek (tevens ruimte voor overleg voor 4 personen) met grote (afsluitbare) kast voor alle materialen/dossiers;

- Alle twee zijn ook te gebruiken door: logopedist, orthopedagoog, schoolarts, schoolmaatschappelijk werk, fysiotherapie en andere specialisten en ondersteuners.

Beide ruimten worden bij voorkeur nabij de entree gerealiseerd.

4.3.6 Miva toilet/personeelstoilet

Het Bouwbesluit geeft de verplichting in ieder openbaar gebouw een mindervaliden toilet te realiseren. Deze wordt ook ingezet als toilet voor bezoekers en als personeelstoilet.

4.3.7 Werkkast

Voor de schoonmaak wordt een werkkast gerealiseerd met een uitstortgootsteen en voldoende ruimte voor schoonmaakapparatuur.

4.3.8 Technische ruimte

Voor diverse schoolgebonden technische en installatie functies is een technische ruimte nodig. Deze ruimte is voorzien van brede deuren en zo nodig met toegang tot het dak, waarin een deel van installatietechnische voorzieningen (aansturing) geplaatst kan worden.

4.3.9 Repro-nis en opslag

Repro met ruimte voor multifunctional en papieropslag (kan half open nabij leerplein → als leerlingen er ook gebruik van maken).

4.3.10 Centrale berging

Centraal in het gebouw komt een berging voor alle gezamenlijke materialen. Is dit voldoende, naast de inloopkasten per Instructieruimten?

4.3.11 Data/ICT-ruimte

Met het oog op de toenemende digitalisering van het onderwijs is er behoefte aan plekken voor:

- een patchkast
- goede wifi;
- opladen van devices.

4.3.12 Toiletten leerlingen

- Er zijn twee toiletgroepen met ieder 3 toiletten voor de leerlingen, dicht in de buurt van de groepsruimten.
- De toiletruimte van de onderbouw heeft toezicht vanuit de groepsruimten voor onderbouw en peuters en is genderneutraal;
- Het sanitair voor de bovenbouw is gesitueerd nabij de eigen groepen en heeft gescheiden toiletten voor meisjes en jongens.
- De toiletten worden voorzien van naadloze vloeren en hangende toiletten.
- De toiletten zijn ook snel van buiten te bereiken (i.r.t. buiten spelen)
- De toiletten zijn gescheiden door wanden van vloer tot aan plafond, dit met het oog op de privacy van de gebruiker.

De toiletten liggen buiten het leerplein zodat deze leeromgeving ook echt alleen gebruikt wordt voor het onderwijs. Dus voordat leerlingen het leerplein betreden zijn de toiletten gepasseerd. Hierbij wordt ook een relatie gezocht met de garderobe(s) voor de leerlingen. Ook deze liggen net buiten het leerplein.

4.4 Onderwijsvoorzieningen

De Walstraschool werkt momenteel met 4 combinatiegroepen in een 5 gelijke dagen rooster. Aangezien de onderbouw groeit is binnenkort een vijfde groepsruimte nodig voor de school. In het huidige gebouw is dat mogelijk, ook in de toekomstige nieuwbouw wenst de school 5 groepsruimten. De 5 ruimten zijn – samen met het leerplein – geschikt voor het onderwijs dat de school geeft.

Hiervoor is een omgeving nodig die verschillende mogelijkheden biedt, voor werken of instructie in groepsverband, werken in kleine groepjes, in tweetallen of individueel. Dat vraagt om een leeromgeving die bestaat uit zowel een 'groepsruimte' als ook een leerplein waar leerlingen zelfstandig kunnen werken maar die ook gebruikt kan worden voor andere expressie-activiteiten. Al die andere activiteiten kunnen ook plaatsvinden in het speellokaal in combinatie met het leerplein.

4.4.1 Instructieruimten

De groepsruimten zijn allemaal rechtstreeks gekoppeld aan het leerplein en / of het speellokaal. Hierin zijn de volgende voorzieningen opgenomen:

- De ruimten zijn met een schuifdeur verbonden met het leerplein. Deze deuren zijn zo goed mogelijk voor geïsoleerd zodat sprake is van minimale geluidsoverlast. Voorwaarde is dat de deuren eenvoudig te bedienen zijn.
- Er is goed zicht, vanuit de groepsruimten, op het leerplein.
- De groepsruimten hebben een inloopkast met schuifdeur.
- De groepsruimten hebben allemaal een deur naar buiten waardoor er een directe verbinding is met buiten.
- Grenzend aan de groepsruimte is een overkapping met daaronder een grote picknickbank zodat het onderwijs ook buiten gegeven kan worden;
- De sanitaire voorzieningen zijn makkelijk bereikbaar vanuit de groepsruimten en ook goed zicht houden is mogelijk vanuit de groepsruimte voor de onderbouw (combigroep 1/2) en peuteropvang.
- Het leerplein is een omgeving waar geleerd, gespeeld en gewerkt wordt. Voor de rust hangen hier geen jassen etc. De garderobe is een voorziening waar zowel jassen als tassen opgeborgen kunnen worden, dichtbij de groepsruimten maar zichtbaar afgeschermd van het leerplein.
- De groepsruimten hebben een uniform ophangstelsel voor visuele rust zowel aan de muren als aan de kozijnen/ramen.
- De inrichting van de ruimten is flexibel waardoor opstellingen kunnen wijzigen.
- Alle groepsruimten hebben bij voorkeur extra hoogte.
- Als alle schuifdeuren van de groepsruimten open zijn is er voldoende overzicht over alle ruimten.
- In de groepsruimte voor onderbouw is een aanrecht met koud stromend water en een aantal kastjes (pantry).

Binnen de ruimten zijn flexibele voorzieningen aanwezig voor stroom, deze zijn bedoeld voor het opladen van ipad, computer, etc. Deze voorzieningen zijn zo georganiseerd dat ze de flexibele inrichting van de onderwijsruimten niet in de weg zitten.

4.4.2 Leerplein (tevens ontmoetingsruimte)

Zowel de centrale entree als de schuifdeuren van de groepsruimten komen uit op het leerplein dat gekoppeld is aan het speellokaal. Door deze koppeling kan dit leerplein ook dienstdoen als centrale ontmoetingsruimte. Deze open ruimte wordt gebruikt voor zelfstandig werken, werken in groepjes, vieringen, voorstellingen en grotere bijeenkomsten zoals ouderavonden. Het is een multifunctionele ruimte met vele gebruiksmogelijkheden en het is mogelijk alle leerlingen tegelijkertijd een plaats te kunnen geven. Bijvoorbeeld door een tribune/halve trap te realiseren in de ruimte. Deze kan dienstdoen als tribune tijdens voorstellingen (de vlakke vloer is dan het podium), maar is tevens een interessante zit/hang plek voor leerlingen tijdens de schooluren maar ook voor de BSO.

Deze ruimte wordt bij voorkeur even hoog gerealiseerd als het speellokaal zodat er ook daglicht van boven mogelijk is en de 'tribune' gerealiseerd kan worden.

De ruimte is door flexibele, verrijdbare afscheidingen steeds verschillend in te delen. Dat past bij de variatie in werkwijze van de school. De groepsruimten komen uit op het leerplein.

In deze centrale ontmoetingsruimte wenst de school ook een open keuken met een kookeiland waar de leerlingen omheen kunnen staan tijdens kookactiviteiten. Gekoppeld aan het eiland is ook een kleine bar op normale zithoogte, zodat er ook aan het kookeiland gezeten kan worden. De keuken kan door het personeel, maar wordt ook door leerlingen gebruikt worden.

4.5 Kinderopvang Kaka

Kinderopvang Kaka biedt nu 2 dagdelen per week peuteropvang aan in een aparte ruimte van de Walstraschool. In de toekomst is er een sterke wens van het team om de ontwikkeling naar een kleinschalig kindcentrum voor kinderen van 0/2 tot 13 jaar door te zetten. Dat betekent dat ook dagopvang wordt overwogen. Zeker gezien de verjonging van het dorp en de wijk Meerwijck. Buitenschoolse opvang behoort ook tot de mogelijkheden, echter dit is niet op voorhand de bedoeling gezien het huidige aanbod in Kropswolde.

Kaka biedt op dit moment (eind 2020) peuteropvang aan 12 peuters. De verwachting is dat ook in de toekomst 1 groep peuters gebruik maakt van de voorziening. Er is dus één groepsruimte nodig. Deze groepsruimte wordt gekoppeld aan de groepsruimte voor combigroep 1/2 van de school. Middels een schuifdeur kunnen beide ruimten met elkaar worden verbonden. De peuteropvang is minimaal 2 dagdelen per week aanwezig. De overige dagdelen wordt de ruimte gekoppeld aan de groepsruimte voor de kleuters waardoor deze een grote instructieruimte hebben.

Om dagopvang ook mogelijk te maken zijn aanvullend op de groepsruimte 2 slaapkamers nodig. Deze worden al wel meegenomen in het ruimteprogramma. Mocht ook buitenschoolse opvang aangeboden worden: daarvoor is geen aanvullende ruimte nodig, de BSO maakt gebruik van de beschikbare ruimte van het kindcentrum.

4.6 Dorpsvoorziening

Kindcentrum Waltraschool wil een ontmoetingsplek zijn voor alle betrokkenen bij onderwijs en opvang, maar acht een combinatie met een brede dorpsvoorziening inclusief een grote zaal/gymzaal wenselijk. De dorpsvoorziening is het ontmoetingshart voor het dorp Kropswolde en beschikt over een aantal 'eigen' ruimten en daarnaast over de voorzieningen die nodig zijn voor onderwijs en opvang en sport.

4.6.1 Ontmoetingsruimte/grand café/bar

Gekoppeld aan de keuken en met uitzicht op de grote zaal wordt de ontmoetingsruimte gerealiseerd. Dit is het kloppend hart van de dorpsvoorziening waar 'het licht altijd brandt'. Dit is een gezellige, comfortabele ruimte met een kleine bar.

4.6.2 Entree en garderobe dorpsvoorziening

De dorpsvoorziening heeft een eigen entree. Deze entree is goed zichtbaar, toegankelijk voor iedereen en sluit aan op de parkeervoorziening. Nabij de entree is een garderobe met een aantal vaste kapstokken. Voor grotere bijeenkomsten wordt gebruik gemaakt van verrijdbare kapstokken. De entree komt uit in de ontmoetingsruimte van de dorpsvoorziening.

4.6.3 Keuken

De dorpsvoorziening beschikt over een professionele horecakeuken met ruimte voor het bereiden van snacks en eenvoudige maaltijden. De keuken beschikt over alle benodigde apparatuur en voldoet aan alle HACCP eisen.

4.6.4 Berging/koeling keuken

Direct grenzend aan de keuken worden de berging en koeling gerealiseerd. Deze ruimten zijn voor de voorraden die nodig zijn voor de keuken. Nabij deze berging is de uitgang naar buiten gesitueerd die wordt gebruikt voor het leveren van goederen en diensten.

4.6.5 Berging grote (gym)zaal

Grenzend aan de grote (gym)zaal is een berging voor de dorpsvoorziening. Hierin kan extra meubilair worden gestald of een eventueel mobiel podium (indien daarvoor wordt gekozen).

4.6.6 Spreekkamer/kantoor

De dorpsvoorziening beschikt over een eigen spreekkamer/kantoor voor de medewerkers/vrijwilligers. Dit kantoor beschikt over één vaste werkplek en vergaderplek voor 4 personen. Tevens staat er een afsluitbare kast. Deze ruimte is verhuurbaar.

4.6.7 Multifunctionele spreek- en vergaderruimte

Naast de kleine spreekkamer is er een grotere ruimte voor 6 tot 8 personen. Hierin staat een tafel en maximaal 8 stoelen. Ook deze is verhuurbaar. De beide ruimten zijn aan elkaar te koppelen middels een schuifdeur. Hierdoor ontstaat een grotere verhuurbare ruimte voor bijeenkomsten.

4.6.8 Miva toilet/personeelstoilet

De dorpsvoorziening krijgt een eigen mindervaliden toilet zodat bij bijeenkomsten hierin zelf kan worden voorzien. Dit toilet wordt ook ingezet als toilet voor bezoekers en als personeelstoilet. Voor grotere bijeenkomsten wordt gebruik gemaakt van de toiletten elders in het kindcentrum (let op situering).

4.7 Gymzaal / grote zaal

Voor de leerlingen van kindcentrum Waltraschool én voor het dorp Kropswolde is het hebben van een 'eigen' gymzaal belangrijk. De KVLO 'vereist' een minimale omvang van 308 m² echter hier is gekozen voor een gymzaal met de minimale afmetingen conform de regelingen onderwijshuisvesting, 252 m². De gymzaal wordt voor recreatief gebruik voor sportverenigingen ingezet waardoor de minimale omvang gerechtvaardigd is. Voor het gebruik van deze ruimte als 'grote zaal' voor festiviteiten en grote bijeenkomsten is het vooral van belang dat er een multifunctionele vloer in komt, dat er brede toegangsdeuren komen en dat de zaal in 2 subdelen kan worden gesplitst: 1/3 om 2/3.

4.7.1 Algemene eisen

Een gymzaal die gebouwd wordt voor dagelijks gebruik door scholen en door recreatieve sportverenigingen moet voldoen aan een aantal algemene eisen:

- De zaal is goed en (sociaal) veilig bereikbaar, toegankelijk en bruikbaar voor iedereen. Ook voor mindervalide gebruikers
- De zaal is bereikbaar voor alle soorten van hulpdiensten
- De zaal is geschikt voor de huidige invulling van het bewegingsonderwijs dat op basisscholen wordt gegeven
- De zaal is apart toegankelijk zodat eventueel avondgebruik mogelijk is.
- De entree is uitnodigend en open van karakter, goed zichtbaar en vindbaar
- Er is voldoende en veilige plek voor parkeren en fietsenstalling (ook goed verlicht)

4.7.2 Entree

De grote zaal/gymzaal heeft een eigen entree zodat het gebruik van deze zaal niet afhankelijk is van het kindcentrum of de dorpsvoorziening.

4.7.3 Omvang grote zaal

Een oefenzaal voor het onderwijs is minimaal 252 m² in een verhouding LxBxH van 12 m¹ x 21 m¹ x 5 m¹. De zaal heeft een multifunctionele vloer en een tussenwand die de zaal in 2 subdelen kan splitsen. Beide delen zijn los van elkaar benaderbaar.

4.7.4 Berging

Er is een toestelberging van minimaal 45 m² (4,5 x 10 netto) met een hoogte van circa 2,8 / 3 meter. De diepte ligt tussen de 4,5 en 5,5 meter om goed bij de materialen te kunnen en ook de grote, lange materialen te kunnen bergen. De toestelberging zit bij voorkeur aan de lange wand, maar decentraal (dus niet in het midden). De gymzaal beschikt over een grote, brede transportdeur die rechtstreeks uitkomt in het zaaldeel en niet in de berging. Deze deur is 2 meter breed en 2,50 meter hoog. Het is niet praktisch als deze deur ook als nooduitgang functioneert. De gewenste grootte voor de toestelberging: 4,5 x 12 meter.

4.7.5 Kleedruimten en wasruimte

Grenzend aan de gymzaal worden minimaal 2 kleedruimten gerealiseerd. Deze zijn minimaal 20 m² netto (breedte minimaal 3 meter, hoogte minimaal 2,40 meter). De kleedkamers zijn afsluitbaar. Grenzend aan elke kleedruimte is een wasruimte van minimaal 15 m² netto met 10 douchepunten waarvan 2 afgesloten. In deze wasruimte is een wasbak met spiegel en afsluitbaar toilet (ook vanuit kleedruimte toegankelijk)

4.7.6 Docentenruimte

Voor de docenten is een ruimte nodig die ook dienst kan doen als scheidsrechterruimte. Deze ruimte is minimaal 5 m² netto en beschikt over een douche, wastafel en spiegel en een tafel en stoel. Ook is er zicht op de gymzaal vanuit deze ruimte. De douche is afsluitbaar en uit het zicht.

4.7.7 Werkkast

Er is een werkkast met een uitstortgootsteen. Deze is minimaal 4 m².

5 Ruimteprogramma

In dit hoofdstuk zijn de verschillende ruimteprogramma's opgenomen. Dit geeft in één overzicht weer welke ruimten worden gerealiseerd, hoe groot deze ruimten zijn en welke functies aan de ruimten worden toegekend. Verder wordt aangegeven hoeveel ruimten worden gerealiseerd. Er zijn 3 varianten opgenomen.

5.1 Leeswijzer ruimteprogramma

De ruimteprogramma's staan weergegeven op de volgende pagina's.

Het is als volgt opgebouwd:

- per ruimtesoort zijn de aanwezige ruimten beschreven. Daarbij is aangegeven hoeveel van deze ruimten worden gerealiseerd en wat het nettovloeroppervlak (NVO) is;
- onderaan de tabel is het netto vloeroppervlak (NVO) vermenigvuldigd met de bruto/netto factor van 1,35. Het totaal van die rekensom resulteert in het brutovloeroppervlak (BVO).

5.2. Bruto/netto factor

De ruimtebehoefte wordt steeds weergegeven in netto vierkante meters. Dat is de ruimte die werkelijk gebruikt kan worden, dus van binnenmuur naar binnenmuur. Naast de nettoruimte is er ruimte nodig voor de constructie, installaties, indelingsverliezen en verkeersruimte. Het NVO wordt vermenigvuldigd met de bruto/netto factor om het BVO te bepalen.

5.3 Totaal vierkante meters

Onderaan ieder ruimteprogramma staat een aantal vierkante meters voor het kindcentrum. Het is de bedoeling dat het ruimteprogramma uitkomt op of rond het aantal vierkante meters totaal zoals dat in hoofdstuk 2 in de kaderstelling is

opgenomen. Met de kinderopvang wordt een huurovereenkomst afgesloten voor hun vierkante meters.

Toelichting gehanteerde begrippen in ruimtetabel:

- NVO = netto vloeroppervlak (excl. verkeers-, technische installatie- en constructieruimte)
- BVO = bruto vloeroppervlak
- B/N-factor = bruto-/nettofactor (factor voor bepaling van verkeers-, technische installatie- en constructieruimte)

5.4 Varianten

Er zijn 3 varianten uitgewerkt in een tabel:

- 1 variant met onderwijs en opvang
- 2 variant met onderwijs, opvang en grote (gym)zaal
- 3 variant met onderwijs, opvang, dorpsvoorziening (inclusief grote zaal)

Totale omvang variant 1	
Onderwijs	707
Opvang	92
TOTAAL BVO	799

Totale omvang variant 2	
Onderwijs	582
Opvang	92
Grote (gym)zaal	461
TOTAAL BVO	1134

Totale omvang variant 3	
Onderwijs	582
Opvang	92
Dorpsvoorziening	155
Grote (gym)zaal	461
TOTAAL BVO	1290

VARIANT 1

Kindcentrum Waltraschool Variant onderwijs en opvang		Aantal	M2	Totaal NVO	Opmerking
1.0	Multifunctionele ruimten				
1.1	Entree	1	8	8	Centrale entree voor alle leerlingen, ouders, personeel en bezoekers
1.2	Leerlingen garderobes	2	6	12	Nabij toiletgroepen, ruimte voor jas, tas -> integreren in ontwerp, rest in b/n factor
1.3	Speellokaal	1	84	84	Multifunctionele ruimte voor bewegen, dans en andere activiteiten. Te koppelen (schuifdeur) aan ontmoetingsruimte/leerplein.
1.4	Berging speellokaal	1	8	8	Gekoppeld aan speellokaal, bij voorkeur liever breed dan diep (met ruimte voor materialen)
1.5	Ontmoetingsruimte/ leerplein	1	0	0	Zie 'onderwijsruimten': leerplein is ook ontmoetingsruimte en wordt gekoppeld aan het speellokaal
1.6	Open keuken	1	0	0	Keuken voor personeel en leerlingen en BSO, onderdeel van ontmoetingsruimte/leerplein, b/n factor
1.7	Directiekamer/sprekkamer	1	10	10	Werkplek met overleg setting voor 4 personen, naast IB-ruimte, met afsluitbare kast
1.8	IB-ruimte/sprekkamer	1	8	8	Werkplek met overlegsetting voor 4 personen en afsluitbare kast, naast directiekamer/sprekkamer
1.9	MIVA toilet / personeelstoilet	1	5	5	Tevens toilet voor personeel en bezoekers (genderneutraal), beschikt over een douche (?)
1.10	Werkkast	1	3	3	Schoonmaakartikelen (met kraan en uitstortgootsteen)
1.11	Technische ruimte	1	8	8	Overige m² in b/n factor
1.12	Repro-nis	1	4	4	De printer staat in een halfopen nis op het leerplein (1 kopieermachine en berging materialen), overige b/n
1.13	Berging	1	8	8	Voor algemene leermiddelen en voorraden
1.14	Data / ICT ruimte	1	4	4	Ruimte voor patchkast, met voldoende oplaadcapaciteit
1.15	Toiletgroep IIn onderbouw	1	8	8	Gekoppeld aan groepsruimten voor peuters en groep 1/2 met zicht op de 2/3 toiletten
1.16	Toiletgroep voor midden- en bovenbouw	1	8	8	Nabij de groepsruimten voor gr. 3 tot en met 8 met ruimte voor 2/3 toiletten
	Totaal NVO			178	
	Totaal BVO			240	
2.0	Onderwijsruimten				
2.1	Groepsruimten	5	52	260	4 groepsruimten rondom het leerplein met diverse opstellingsmogelijkheden, schuifdeur, deur naar buiten
*	inloopkast	5	4	20	Inloopkast gekoppeld aan groepsruimten (met schuifdeur), voor groepeigen leermiddelen
*	leerplein	1	65	65	Leerplein gekoppeld middels schuifdeuren aan de groepsruimten. Ruimte voor diverse werkplekken (structuur, rust, overzicht) Op het leerplein is een vaste verhoging die ook wordt ingezet als podium, ruimte voor de bibliotheek.
	Totaal NVO			345	
	Totaal BVO			466	
3.0	Peuteropvang				
3.1	Ruimte voor peutergroep met 16 kinderen	1	56	56	Deze groepsruimte wordt gekoppeld aan de groepsruimte voor combigroep 1/2 en wordt door beide gebruikt
3.2	Slaapkamers	2	6	12	De slaapkamers grenzen direct aan de groepsruimte, hebben daglicht en bieden samen ruimte aan 10 kinderen
*	overige ruimten gezamenlijk				
	Toaal NVO opvang			68	
	Totaal BVO opvang			92	Normen voor kinderopvang: 3,5 2 BVO per kind, maar in deze ruimtetabel is gerekend met een b/n factor voor de opvang
	Totaal NVO onderwijs			523	
	bruto/netto factor PvE de Mevrouwen			1,35	
	Totaal BVO onderwijs			706	
	Normvierkante meters onderwijs			703	Uitgaande van 100 leerlingen
	Vershil ten opzichte van de onderwijsnorm			-3	Norm voor onderwijs obv 100 IIn is 703 m2 BVO
	Totaal BVO onderwijs en opvang			798	Norm voor onderwijs obv 100 IIn en 1 groep (peuter)opvang is 760 m2 BVO

VARIANT 2

Kindcentrum Waltraschool Variant onderwijs, opvang en grote (gym)zaal		Aantal	M2	Totaal NVO	Opmerking
1.0	Multifunctionele ruimten				
1.1	Entree	1	8	8	Centrale entree voor alle leerlingen, ouders, personeel en bezoekers
1.2	Leerlingen garderobes	2	6	12	Nabij toiletgroepen, ruimte voor jas, tas --> integreren in ontwerp, rest in b/n factor
1.3	Ontmoetingsruimte / leerplein	1	0	0	Zie 'onderwijsruimten': leerplein is ook ontmoetingsruimte en wordt gekoppeld aan het speellokaal
1.4	Open keuken	1	0	0	Keuken voor personeel en leerlingen en BSO, onderdeel van ontmoetingsruimte/leerplein, b/n factor
1.5	Directiekamer/sprekkamer	1	10	10	Werkplek met overleg setting voor 4 personen, naast IB-ruimte, met afsluitbare kast
1.6	IB-ruimte/sprekkamer	1	8	8	Werkplek met overlegsetting voor 4 personen en afsluitbare kast, naast directiekamer/sprekkamer
1.7	MIVA toilet / personeelstoilet	1	5	5	Tevens toilet voor personeel en bezoekers (genderneutraal), beschikt over een douche (?)
1.8	Werkkast	1	3	3	Schoonmaakartikelen (met kraan en uitstortgootsteen)
1.9	Technische ruimte	1	8	8	Overige m² in b/n factor
1.10	Repro-nis	1	4	4	De printer staat in een halfopen nis op het leerplein (1 kopieermachine en berging materialen), overige b/n
1.11	Berging	1	8	8	Voor algemene leermiddelen en voorraden
1.12	Data / ICT ruimte	1	4	4	Ruimte voor patchkast, met voldoende oplaadcapaciteit
1.13	Toiletgroep lln onderbouw	1	8	8	Gekoppeld aan groepsruimten voor peuters en groep 1/2 met zicht op de 2/3 toiletten
1.14	Toiletgroep voor midden- en bovenbouw	1	8	8	Nabij de groepsruimten voor gr. 3 tot en met 8 met ruimte voor 2/3 toiletten
	Totaal NVO			86	
	Totaal BVO			116	
2.0	Onderwijsruimten				
2.1	Groepsruimten	5	52	260	4 groepsruimten rondom het leerplein met diverse opstellingsmogelijkheden, schuifdeur, deur naar buiten
*	inloopkast	5	4	20	Inloopkast gekoppeld aan groepsruimten (met schuifdeur), voor groepseigen leermiddelen
*	leerplein	1	65	65	Leerplein gekoppeld middels schuifdeuren aan de groepsruimten. Ruimte voor diverse werkplekken (structuur, rust, overzicht)
					Op het leerplein is een vaste verhoging die ook wordt ingezet als podium, ruimte voor de bibliotheek.
	Totaal NVO			345	
	Totaal BVO			466	
3.0	Peuteropvang				
3.1	Ruimte voor peutergroep met 16 kinderen	1	56	56	Deze groepsruimte wordt gekoppeld aan de groepsruimte voor combigroep 1/2 en wordt door beide gebruikt
3.2	Slaapkamers	2	6	12	De slaapkamers grenzen direct aan de groepsruimte, hebben daglicht en bieden samen ruimte aan 10 kinderen
*	overige ruimten gezamenlijk				
	Toaal NVO opvang			68	
	Totaal BVO opvang			92	Normen voor kinderopvang: 3,5 2 BVO per kind, maar in deze ruimtetabel is gerekend met een b/n factor voor de opvang
	Totaal NVO onderwijs			431	
	bruto/netto factor PvE de Mevrouwen			1,35	
	Totaal BVO onderwijs			582	
	Normvierkante meters onderwijs			703	Uitgaande van 100 leerlingen
	Verschil ten opzichte van de onderwijsnorm			121	121 m2 kleiner dan de norm (doordat er geen speellokaal en berging is gerealiseerd)
	Totaal BVO onderwijs en opvang			674	Norm voor onderwijs obv 100 lln en 1 groep (peuter)opvang is 760 m2 BVO

4.0	Grote zaal / Gymzaal (minimum afmetingen)				
4.1	Gymzaal (12 x 21 x 5)	1	252	252	Zaal voor bewegingsonderwijs, binnensport en andere activiteiten. Met multifunctionele vloer voor bijeenkomsten.
					Inclusief podium met licht en geluid. De grote zaal kan worden opgedeeld in 2 kleinere zaaldelen (verdeling 1/3 en 2/3) met een goede, akoestische vouw- of panelenwand. Zaal is makkelijk te veranderen voor verschillend gebruik.
					Afmeting voldoet niet aan hedendaagse KVLO eisen, maar is minimum afmeting conform verordening.
4.2	Berging	1	45	45	Bij voorkeur afmetingen van 4,5 x 12, aan de lange zijde van de zaal
4.3	Kleedruimten	2	20	40	Breedte is minimaal 3 meter, hoogte is minimaal 2,4 meter
4.4	Wasruimte	2	15	30	Hoogte is minimaal 2,4 meter
4.5	Docentenruimte	1	5	5	Afsluitbaar, doucheput, wastafel en spiegel, afsluitbare kast, tafel en stoel
4.6	Werkkast	1	4	4	Uitstortgootsteen met warm en koud water, minimaal 2,4 meter hoog
4.7	Entree gymzaal	1	8	8	De grote zaal heeft een eigen entree voor andere gebruikers dan het kindcentrum
	Totaal NVO			384	
	Totaal BVO			461	B/N factor is 1,2

Totale omvang variant 2 (BVO)			
Onderwijs	582	b/n factor 1,35	
Opvang	92	b/n factor 1,35	
Gymzaal	461	b/n factor 1,2	
TOTAAL BVO	1134		

Aandachtspunten bij variant 2:

- De school heeft geen 'eigen' speellokaal maar maakt voor alle bewegingslessen gebruik van de grote zaal / gymzaal
- Deze grote zaal heeft de minimale afmeting van een gymzaal (252 m²). Daarvoor is gekozen omdat het geen gymzaal hoeft te zijn voor wedstrijdsporten en meer voor recreatief gebruik wordt ingezet. Ondanks dat de ruimte niet voldoet aan de eisen die de KVLO stelt wil de school hiervoor gaan. Door te kiezen voor een ander bewegingsconcept is dat mogelijk.
- De school komt met het eigen ruimteprogramma 121 m² uit onder de norm. Te overdenken is om het budget dat hiermee gepaard gaat in te zetten om de grote zaal gerealiseerd te krijgen.

VARIANT 3

Kindcentrum Waltraschool Variant onderwijs, opvang en dorpsvoorziening		Aantal	M2	Totaal NVO	Opmerking
1.0	Multifunctionele ruimten				
1.1	Entree	1	8	8	Centrale entree voor alle leerlingen, ouders, personeel en bezoekers
1.2	Leerlingen garderobes	2	6	12	Nabij toiletgroepen, ruimte voor jas, tas --> integreren in ontwerp, rest in b/n factor
1.3	Ontmoetingsruimte / leerplein	1	0	0	Zie 'onderwijsruimten': leerplein is ook ontmoetingsruimte en wordt gekoppeld aan 1/3 deel van de grote zaal
1.4	Open keuken	1	0	0	Keuken voor personeel en leerlingen en BSO, onderdeel van ontmoetingsruimte/leerplein, b/n factor
1.5	Directiekamer/sprekkamer	1	10	10	Werkplek met overleg setting voor 4 personen, naast IB-ruimte, met afsluitbare kast
1.6	IB-ruimte/sprekkamer	1	8	8	Werkplek met overlegsetting voor 4 personen en afsluitbare kast, naast directiekamer/sprekkamer
1.7	MIVA toilet / personeelstoilet	1	5	5	Tevens toilet voor personeel en bezoekers (genderneutraal), beschikt over een douche (?)
1.8	Werkkast	1	3	3	Schoonmaakartikelen (met kraan en uitstortgootsteen)
1.9	Technische ruimte	1	8	8	Overige m² in b/n factor
1.10	Repro-nis	1	4	4	De printer staat in een halfopen nis op het leerplein (1 kopieermachine en berging materialen), overige b/n
1.11	Berging	1	8	8	Voor algemene leermiddelen en voorraden
1.12	Data / ICT ruimte	1	4	4	Ruimte voor patchkast, met voldoende oplaadcapaciteit
1.13	Toiletgroep IIn onderbouw	1	8	8	Gekoppeld aan groepsruimten voor peuters en groep 1/2 met zicht op de 2/3 toiletten
1.14	Toiletgroep voor midden- en bovenbouw	1	8	8	Nabij de groepsruimten voor gr. 3 tot en met 8 met ruimte voor 2/3 toiletten
	Totaal NVO			86	
	Totaal BVO			116	
2.0	Onderwijsruimten				
2.1	Groepsruimten	5	52	260	4 groepsruimten rondom het leerplein met diverse opstellingsmogelijkheden, schuifdeur, deur naar buiten
*	inloopkast	5	4	20	Inloopkast gekoppeld aan groepsruimten (met schuifdeur), voor groepseigen leermiddelen
*	leerplein	1	65	65	Leerplein gekoppeld middels schuifdeuren aan de groepsruimten. Ruimte voor diverse werkplekken (structuur, rust, overzicht) Met panelenwand te vergroten met 1/3 deel van de grote zaal, ook ruimte voor de bibliotheek
	Totaal NVO			345	
	Totaal BVO			466	
3.0	Peuteropvang Kinderopvang Kaka				
3.1	Ruimte voor peutergroep met 16 kinderen	1	56	56	Deze groepsruimte wordt gekoppeld aan de groepsruimte voor combigroep 1/2 en wordt door beide gebruikt
3.2	Slaapkamers	2	6	12	De slaapkamers grenzen direct aan de groepsruimte, hebben daglicht en bieden samen ruimte aan 10 kinderen
*	overige ruimten gezamenlijk				
	Totaal NVO opvang			68	
	Totaal BVO peuteropvang			92	Normen voor kinderopvang: 3,5 2 BVO per kind, maar in deze ruimtetabel is gerekend met een b/n factor voor de opvang
	Totaal NVO onderwijs			431	
	bruto/netto factor PvE de Mevrouwen			1,35	
	Totaal BVO onderwijs			582	
	Normvierkante meters onderwijs			703	Uitgaande van 100 leerlingen
	Verskil ten opzichte van de onderwijsnorm			121	121 m2 kleiner dan de norm (doordat er geen speellokaal en berging is gerealiseerd)
	Totaal BVO onderwijs en opvang			674	Norm voor onderwijs obv 100 IIn en 1 groep peuteropvang is 760 m2 BVO

4.0	Dorpsvoorziening inclusief grote (gym)zaal				
4.1	Entree dorpsvoorziening	1	8	8	De dorpsvoorziening en grote zaal zijn separaat toegankelijk (los van onderwijs en opvang) en sluiten aan op de parkeerplaats
4.2	Keuken	1	14	14	Er is een professionele horecakeuken nodig voor de dorpsvoorziening
4.3	Berging/koeling bij keuken	1	12	12	Grenzend aan de keuken is de koelcel en berging voor voorraden
4.4	Berging grote zaal voor dorpsvoorziening	1	12	12	Deze berging is gekoppeld aan de grote gymzaal, maar speciaal voor de dorpsvoorziening
4.5	Spreekkamer/kantoor	1	8	8	De dorpsvoorziening beschikt over een kleine spreekkamer/kantoor (ook voor verhuur)
4.6	Multifunctionele spreek-/vergaderruimte	1	12	12	De dorpsvoorziening beschikt over een kleine vergaderruimte (ook voor verhuur)
4.7	Ontmoetingsruimte/grand café/bar	1	45	45	Grenzend aan de keuken is het grand café. Dit is de ontmoetingsruimte met een kleine bar. Deze heeft zicht op de grote zaal
4.8	Miva	1	4	4	Voor de dorpsvoorziening is een miva beschikbaar. Dit is tevens toilet voor bezoekers en vrijwilligers
	Totaal NVO			115	
	Totaal BVO			155	B/N factor is 1,35

5.0	Grote zaal / Gymzaal (minimum afmetingen)				
5.1	Gymzaal (12 x 21 x 5)	1	252	252	Zaal voor bewegingsonderwijs, binnensport en andere activiteiten. Met multifunctionele vloer voor bijeenkomsten.
					Inclusief podium met licht en geluid. De grote zaal kan worden opgedeeld in 2 kleinere zaaldelen (verdeling 1/3 en 2/3)
					met een goede, akoestische vouw- of panelenwand. Zaal is makkelijk te veranderen voor verschillend gebruik.
					Afmeting voldoet niet aan hedendaagse KVLO eisen, maar is minimum afmeting conform verordening.
5.2	Berging	1	45	45	Bij voorkeur afmetingen van 4,5 x 12, aan de lange zijde van de zaal
5.3	Kleedruimten	2	20	40	Breedte is minimaal 3 meter, hoogte is minimaal 2,4 meter
5.4	Wasruimte	2	15	30	Hoogte is minimaal 2,4 meter
5.5	Docentenruimte	1	5	5	Afsluitbaar, doucheput, wastafel en spiegel, afsluitbare kast, tafel en stoel
5.6	Werkkast	1	4	4	Uitstortgootsteen met warm en koud water, minimaal 2,4 meter hoog
5.7	Entree gymzaal	1	8	8	De grote zaal heeft een eigen entree voor andere gebruikers dan het kindcentrum
	Totaal NVO			384	
	Totaal BVO			461	B/N factor is 1,2

Totale omvang variant 3 (BVO)				
Onderwijs	582	b/n factor 1,35		
Opvang	92	b/n factor 1,35		
Dorpsvoorziening	155	b/n factor 1,35		
Gymzaal	461	b/n factor 1,2		
TOTAAL BVO	1290			

Aandachtspunten bij variant 3:

- De school heeft geen 'eigen' speellokaal maar maakt voor alle bewegingslessen gebruik van de grote zaal / gymzaal
- Deze grote zaal heeft de minimale afmeting van een gymzaal (252 m²). Daarvoor is gekozen omdat het geen gymzaal hoeft te zijn voor wedstrijdsporten en meer voor recreatief gebruik wordt ingezet. Ondanks dat de ruimte niet voldoet aan de eisen die de KVLO stelt wil de school hiervoor gaan. Door te kiezen voor een ander bewegingsconcept is dat mogelijk.
- De school komt met het eigen ruimteprogramma 121 m² uit onder de norm. Te overdenken is om het budget dat hiermee gepaard gaat in te zetten om de grote zaal gerealiseerd te krijgen.
- Dat betekent dat 1/3 van de gymzaal kan worden gefinancierd uit het budget van onderwijs en 2/3 vanuit budget voor het dorpshuis/gymzaal.
- Voor het dorpshuis is een vergelijkbare omvang aangehouden als wijkcentrum Spokie (die zit op een omvang van ongeveer 304 m² BVO). Het dorpshuis in het kindcentrum Walstraschool komt nu uit op 155 m² BVO voor de eigen ruimte en 2/3 deel van de gymzaal (168 m² BVO) is totaal 323 m² BVO. Een derde deel van de gymzaal wordt voor deze berekening toegerekend aan de school.

6 Buitenruimte

Dit hoofdstuk bevat de uitwerking van de visie op de buitenruimte. De wijze waarop naar de buitenruimte gekeken wordt, bepaalt mede hoe de nieuwe school op het terrein wordt geplaatst, waarbij rekening wordt gehouden met de inrichting van de buitenruimte.

6.1 Buitenruimte algemeen

De gemeente Midden-Groningen is bezig met een locatiestudie. Deze studie moet uitwijzen welke locatie het meest geschikt is voor de nieuwbouw van het kindcentrum. Op dit moment is hierover nog geen duidelijkheid.

In dit hoofdstuk zijn de algemene eisen die aan de buitenruimte voor een kindcentrum worden gesteld opgenomen. In overleg met het team wordt dit verder gespecificeerd. De volgende aspecten zijn in ieder geval belangrijk:

- Verbinding binnen en buiten.
- Gebruik kunnen maken van de natuurlijke omgeving en het dorpse karakter.
- Een veilige verkeerssituatie is heel belangrijk. Op de huidige locatie is dit een blijvende uitdaging. In de nieuwe situatie moet dat echt anders. Dit vraagt aandacht van de architect en stedenbouwkundige van de gemeente.

6.2 Ruimtebehoefte spelen (kaders)

Ook aan de buitenspeelruimte zitten gemeentelijke normen vast. Dit zijn minimale eisen, het staat een gemeente vrij om hier anders mee om te gaan als de locatie dit toelaat. De gemeentelijke normen gaan uit van het verharde deel van de buitenruimte. De normering voor het minimaal beschikbare verharde deel van het buitenterrein bedraagt 3 m² per leerling met een minimale oppervlakte van 300 m² (maximaal 600 m² bij meer dan 200 leerlingen).

Aandachtspunt is dat het buitenspeelterrein geen overlast veroorzaakt voor onderwijsruimten in het gebouw.

6.3 Entree

Er is gekozen voor één hoofdentree voor het kindcentrum. Zoals al eerdergenoemd is het wenselijk dat de hoofdentree op een makkelijke en logische manier te bereiken is vanaf de parkeerplaats en ook de fietsenstalling voor leerlingen en personeel. Als ook de gymzaal en dorpsvoorziening gerealiseerd worden gaat het om meerdere entrees die allemaal goed bereikbaar moeten zijn.

6.4 Speelterrein kinderen

Buiten spelen is onderdeel van de ontspanning als ook van het leren. Dus de buitenruimte biedt ruimte voor:

- Bewegen en spel in onder meer een Pannakooi of natuurlijk grasveld;
- natuurlijk spelen (inrichting wordt op later moment over nagedacht);
- een verhard speelgedeelte;
- zandbak voor de jongste kinderen;

De uiteindelijke uitwerking vindt plaats in overleg met de architect.

6.5 Buitenberging

De buitenberging is bedoeld voor buitenspelmateriaal en (tuin)gereedschap. De berging is afsluitbaar en mag los op het terrein staan. De berging is bij voorkeur breder dan diep.

6.6 Fietsenstalling kinderen en personeel

Een groot deel van de leerlingen komt met de fiets of lopend naar school. We gaan uit van een onoverdekte fietsenstalling op het terrein voorzien van scheidsbeugels ('nietjes') voor ca. 75 fietsen (rekening houden met brede banden en manden van de hedendaagse fietsen). Voor de stalling voor personeel (ca. 10 fietsen) is een overdekte en afsluitbare stalling nodig met mogelijkheid elektrische fietsen op te laden. De fietsenstalling ligt op een plek die logisch is ten opzichte van de entree.

6.7 Parkeren, halen en brengen

Voor het halen & brengen van leerlingen is een zogenoemde smok & vot zone nodig. Parkeren is onderdeel van de stedenbouwkundige opgave.

We gaan uit van 12 parkeerplaatsen, dat is zowel parkeren voor personeel als halen en brengen.

6.8 Containerberging

Er is plek voor stalling van de gezamenlijke afvalcontainers (papier en restafval).

- Gemakkelijk bereikbaar vanuit gebouw
- Afsluitbaar

6.9 Resume totale ruimtebehoefte terrein

Hiernaast is het ruimteprogramma opgenomen voor het buitenterrein. Hierbij is **nog geen** rekening gehouden met de parkeeropgave bij realisatie van een grote (gym)zaal en dorpsvoorziening.

KC Walstraschool (zonder parkeeropgave gymzaal/dorpsvoorziening)		Totaal m2	Toelichting
Aantal leerlingen	100		Minimale omvang plein is 300 m2 of 3 m2 per lln bij grotere scholen
Aantal kinderen opvang	16		
Plein - verhard school	300	300	3 m2 per lln verhard = norm Gerbruik maken van locatie
Plein - verhard opvang		48	
Totaal verhard plein		348	
Plein - onverhard groenvoorziening	300	348	Afhankelijk van inpassing op terrein Onverhard is minimaal evengroot als verhard
Zandbak	incl.	0	
Speeltoestellen	incl.	0	
Buitenberging	25	25	afsluitbaar
Containerberging/-plek		15	afsluitbaar (ondergronds?)
Parkeren personeel	240	12	240
Parkeren bezoekers	40	2	40
Mindervaliden parkeerplaats	25	1	25
Halen en brengen	ntb	0	Om of nabij locatie (iom stedenbouw/verkeer)
Fietsenstalling personeel	10	10	gezaamenlijk, aan het begin van plein 80% van de lln komt met fiets
Fietsenstalling leerlingen	75	75	
Totaal terrein (exclusief gebouw)		1126	
Footprint gebouw variant 1		798	uitgangspunt is 1 bouwlaag
Footprint gebouw variant 2		1134	uitgangspunt is 1 bouwlaag
Footprint gebouw variant 3		1290	uitgangspunt is 1 bouwlaag
Totaal terrein (m2) variant 1		1924	
Totaal terrein (m2) variant 2		2260	
Totaal terrein (m2) variant 3		2416	