



Logboek Sanering

Project : Sanering Pr. Margrietstraat

Opdrachtgever : Sloopwerken Limburg b.v.

Aannemer : Jansen Grondverzet en Transport b.v.

Projectnummer : 02-22-698-001

Documentnummer : LB-02-22-698-001.01

Document Datum : 01-03-2023

Versie : 01

Status : definitief

Opgesteld door : A. Jorissen

Paraaf :

A handwritten signature in blue ink, appearing to be the letter 'A' with a stylized flourish.

Inhoudsopgave

1. Algemeen.....	3
1.1. Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden.....	3
1.2. Overzicht parafen:	4
2. Betrokken partijen.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3. Veiligheidsregime	7
3.1. Verontreinigingssituatie en veiligheidsklassen	7
4. Projectplanning	8
5. Dagindeling met arbeids- en rusttijden:	9
6. Overzicht medische geschiktheidverklaringen en VCA-certificaten werknemers	10
6.1. Toelichting klassen medische keuringen bodemsaneringen.....	11
7. Overzicht materieelkeuringen	12
8. Bezoekers op projectlocatie.....	13
9. Registratie ingehuurd of tijdelijk personeel in kritische functies:	14
10. Momenten van vrijgave vanuit de opdrachtgever / directievoerder:.....	15
11. Registratie afwijking saneringsplan	16
12. Grondboekhouding, registratie uitkomende grond naar depot.....	17
13. Grondboekhouding, registratie uitkomende grond naar externe locatie	18
14. Grondboekhouding, registratie aanvulling	19
15. Registratie Depots	20
16. Registratie gebruik Filters adembescherming personen	21
17. Registratie gebruik Cabinefilters materieel.....	22
18. Meetregistratie	23
19. Dagrapportage's	24
20. Kick-off formulier	35

1. Algemeen

1.1. Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden

Functie	Taken en verantwoordelijkheden
Opdrachtgever	○ Het laten opstellen van een doelmatig en volledig V&G-plan voor de ontwerp- of uitvoeringsfase. ○ Het aanstellen van een coördinator ontwerpfase bij de inzet van meerdere werkgevers. ○ Ervoor zorgen dat de V&G-coördinator ontwerpfase zijn taken naar behoren kan uitvoeren. ○ Indien nodig laten aanpassen van het V&G-plan gedurende de ontwerp- of uitvoeringsfase.
Directievoerder	○ Het namens de opdrachtgever uitoefenen van toezicht op de uitvoering van het werk en op naleving van het contract met de aannemer.
Milieukundige begeleider	○ Het zorgdragen voor milieukundige processturing en/of milieukundige verificatie.
Projectleider	○ Verantwoordelijk voor de inhoudelijke kwaliteit van het werk.
Uitvoerder / KVP	○ Verantwoordelijk voor de veiligheid en gezondheid op het werk en een juiste uitvoering van het werk conform het werk-V&G-plan en wet- en regelgeving. ○ Dient in overleg met de milieukundig begeleider wijzigingen in werkmethode etc. door te voeren. ○ Verantwoordelijk voor het logboek. ○ Verantwoordelijk voor het uitvoeren van het meetplan (en de metingen). ○ Dient aanwezig te zijn op werk tijdens 'kritische werkzaamheden', zoals opgenomen in het werk-V&G-plan, en direct na oproep bij ongewone voorvallen en calamiteiten.
Vervanger KVP is (R-)DLP	○ Vervangt de KVP-er en voert enkele taken uit zoals toezicht houden op VGM-aspecten, uitvoeren van metingen, opvangen bezoekers, aansturen werkzaamheden, invullen logboek en overleg met milieukundig begeleider. ○ De (R-)DLP-er of deskundige medewerker mag de KVP-er vervangen bij kritische werkzaamheden.
Iedereen, inclusief onderaannemer	○ Voorkomen van ongevallen, het beschermen van de gezondheid van jezelf maar ook van de overige betrokkenen. ○ Instructies met betrekking tot de werkwijze en het gebruik van PBM's op adequate manier opvolgen. ○ Elkaar aanspreken en wijzen op onveilig gedrag of onveilige situaties. ○ Samen werken om goede arbeidsomstandigheden te waarborgen voor alle betrokkenen.

1.2. Overzicht parafen:

Naam	Bedrijf	Paraaf
<i>K. Monner</i>	<i>Janssen</i>	<i>[Signature]</i>

2. Betrokken partijen

Partijen / contactpersoon	Adres / functie / E-mail	Telefoon / fax
1. Opdrachtgever(s) Sloopwerken Limburg P. Wolter	Watermolen 5, 6442 PS Brunssum info@sloopwerkenlimburgbv.nl	+31 6 41 33 99 97
2. Bevoegd gezag Provincie Limburg R. van de Wetering	Limburglaan 10 6229 GA Randwyck-Maastricht rpj.van.de.wetering@prvlimburg.nl	06-55470181
3. Uitvoerende partij(en) Janssen Grondverzet en Transport bv Kay Mommer Sander v/d Heijden	Ankerkade 14, 6222 NM Maastricht Uitvoerder, BHV, KVP, (R-)DLP k.mommer@janssen-group.com Projectleider/Werkvoorbereider, BHV, DLP s.v.d.heijden@janssen-group.com	+31 (0)43 - 3631180 +31 (0)6 - 20447760 +31 (0)6 - 55490768
4. Milieukundige begeleiding Aelmans Eco b.v. G. Hamers	Kerkstraat 4, 6367JE Voerendaal g.hamers@aelmans.com	045 575 32 55 +31 6 53 22 63 85
5. Veiligheidskundige/ Arbeidshygiënist AVBT Jasper Thomassen	Hofstukken 107, 5403 BW Uden HVK'er info@avbt.nl	+31 (0)6 – 27075861
6. Erkend verwerker / Innemer Beatrix Port Services bv Mischa Janssen	Ankerkade 14-18, 6222 NM Maastricht Klipperweg 24, 6222 PC Maastricht Operationeel Manager mijh.janssen@janssen-group.com	+31 (0)43 – 601 12 95 +31 (0)6 – 10571935
7. Gemandateerd namens Ontdoener		

3. Veiligheidsregime

Dit hoofdstuk is bedoeld om de specifieke regels en voorschriften die van toepassing zijn bij het werken met verontreinigde water(bodem) nader vast te leggen. De publicatie CROW 400 ligt aan dit hoofdstuk ten grondslag. Waar nodig wordt naar de publicaties verwezen.

Blootstelling aan verontreiniging moet worden voorkomen. In dit V&G-plan zijn een aantal regels en voorschriften opgenomen die er toe bijdragen dat blootstelling tot een minimum beperkt blijft. Naast de regels en voorschriften is het van belang dat de medewerkers voldoende zijn opgeleid, getraind en voorgelicht omtrent de gevolgen van blootstelling aan de verontreinigingen. Verder worden er eisen gesteld aan het personeel, materieel, middelen, meetapparatuur en PBM. Er is een directe koppeling gemaakt tussen de aangetoonde verontreinigingen en de daaruit voortvloeiende veiligheidsklasse en de te nemen maatregelen. In onderstaande paragrafen worden deze maatregelen verder uitgewerkt.

3.1. Verontreinigingssituatie en veiligheidsklassen

Conform het rekenmodel zoals opgenomen op <http://kennisbank.crow.nl/Veiligheidsklassen> is onderstaande veiligheidsklasse van toepassing op dit project. In het V&G-plan is de uitwerking en betreffende bijlagen opgenomen.

Veiligheidsklasse				
Klasse	Niet-vluchtig		Vluchtig	
Zwart	SRC arbo > 100% + (CM > 1000mg/kg of CM > 1000ug/l of asbest > 100mg/kg of resp.asbest > 10mg/kg)		> Interventiewaarde + Mogelijk onvoldoende ventilatie in de werksituatie of CM-stoffen	
Rood	SRC arbo > 100% + (CM ≤ 1000mg/kg Of CM ≤ 1000ug/l)		> Interventiewaarde + voldoende ventilatie in de werksituatie of CM-stoffen	
Oranje	75% ≤ SRC arbo ≤ 100%		> T-waarde ≤ Interventiewaarde	
Basishygiëne	75% ≤ SRC arbo		≤ T-waarde	

4. Projectplanning

De overall planning is opgenomen in het werkplan.

5. Dagindeling met arbeids- en rusttijden:

Periode:	
----------	--

MAANDAG

07:30 – 09:00 werktijd		
09:00 – 09:15 rusttijd		
09:15 – 12:30 werktijd		
12:30 – 13:00 rusttijd		
13:00 – 16:15 werktijd		

Datum:

20-3

Paraaf:

LM1

DINSDAG

07:30 – 09:00 werktijd		
09:00 – 09:15 rusttijd		
09:15 – 12:30 werktijd		
12:30 – 13:00 rusttijd		
13:00 – 16:15 werktijd		

Datum:

27-3

Paraaf:

LM1

WOENSDAG

07:30 – 09:00 werktijd		
09:00 – 09:15 rusttijd		
09:15 – 12:30 werktijd		
12:30 – 13:00 rusttijd		
13:00 – 16:15 werktijd		

Datum:

15-3

Paraaf:

LM1

DONDERDAG

07:30 – 09:00 werktijd		
09:00 – 09:15 rusttijd		
09:15 – 12:30 werktijd		
12:30 – 13:00 rusttijd		
13:00 – 16:15 werktijd		

Datum:

Paraaf:

VRIJDAG

07:30 – 09:00 werktijd		
09:00 – 09:15 rusttijd		
09:15 – 12:30 werktijd		
12:30 – 13:00 rusttijd		
13:00 – 16:15 werktijd		

Datum:

Paraaf:

6.1. Toelichting klassen medische keuringen bodemsaneringen

Klasse A: Cabinepersoneel	Voor werknemers die in een gefilterde (overdruk)cabine werken, in principe niet direct aan verontreinigde stoffen worden blootgesteld en verder geen persoonlijke beschermingsmiddelen hoeven te gebruiken.
Klasse B: Met gelaatsmasker	Voor werknemers die in vervuilde grond werken en bescherming moeten kunnen dragen als beschermende kleding en gelaatsmaskers. En voor situaties waarbij machinisten en chauffeurs buiten de cabine ook adembescherming moeten gebruiken.
Klasse C: Met perslucht	Met onafhankelijke ademlucht; Voor werknemers die met perslucht moeten kunnen werken.

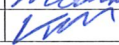
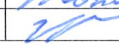
Klasse	A	B	C
Onderzoek naar huidaandoeningen	X	X	X
Onderzoek naar allergieën van huid / longen	X	X	X
Onderzoek naar longfunctie	X	X	X
Onderzoek naar gezichtsvermogen	X	X	X
Onderzoek naar gehoor	X	X	X
Rust ECG (leeftijd > 40 jaar)	X	X	X
Onderzoek naar orgaanfunctie (lever- en nierfunctie, bloedcellen)	X	X	X
Onderzoek geschiktheid voor gebruik van adembescherming		X	X
Inspanningstest i.v.m. perslucht			X
Lichamelijk onderzoek en gesprek bedrijfsarts	X	X	X

8. Bezoekers op projectlocatie

[illegible]

10. Momenten van vrijgave vanuit de opdrachtgever / directievoerder:

(bijv. aanvulling en beëindiging van ontgraven en de wijze van akkoord hierop)

Datum	Beschrijving vrijgavemoment	Wijze van akkoord	
17-3	Vloerwand blijft met schoon Maandag a.s. 1m verder ontgraven	<u>Niet akkoord!</u>	
		Naam	15-3-23
		Datum	Morgen
		Paraaf	
23-3	Vloerwand blijft met schoon Maandag a.s. verder tot putten	<u>Niet akkoord!</u>	
		Naam	23-3-23
		Datum	Morgen
		Paraaf	
		Naam	
		Datum	
		Paraaf	
		Naam	
		Datum	
		Paraaf	
		Naam	
		Datum	
		Paraaf	

11. Registratie afwijking saneringsplan

datum:	15-3-23
project + projectnr:	Sanering Pr. Margrietstraat , 02-22-698-001
behandeld / opgesteld door:	Kay Mommer
opdrachtgever / directievoerder:	Sloopwerken Limburg b.v.
milieukundig begeleider:	Guido Hamers

Soort afwijking:

- ☐ De aard van het geval blijkt af te wijken van het saneringsplan of de voornoemde BUS-melding of het geval blijkt significant groter dat dit invloed kan zijn op de aanpak en het resultaat van de sanering.
- ☐ De sanering duurt significant langer (of korter) dan is aangegeven in het saneringsplan of de melding.
- ☒ De saneringswijze wordt aangepast.
- ☐ Het eindresultaat is anders dan de saneringsdoelen waarop het plan of de melding is geschreven.
- ☐

Toelichting:

Lokaal dieper ontgraven zie mail Guido Hamers Aelans	

Ondertekening:

Als milieukundig begeleider verklaar ik de hierboven omschreven afwijking(en) t.o.v. het saneringsplan of een andere goedkeuring/beschikking genoteerd en gerapporteerd te hebben aan de directievoerder/ opdrachtgever.

plaats:	
datum:	
naam:	Guido Hamers
handtekening:	20.3. zie mail als Bijlage van

Van cG9zdGJ1c0BwcnZsaW1idXJnLm5s=response@formdesk.com
 Aan ghamers@aelmans.com
 Antwoorden Aan postbus@prvlimburg.nl
 Datum wo 15-03-2023 12:57
 Onderwerp Meldingsformulier bodem
 Acties [Archiveer](#)

Hierbij bevestigen wij de ontvangst van onderstaand formulier:

provincie limburg



Meldingsformulier Bodem

Wij vragen u de LI-code (9 cijfers), en indien van toepassing het BUS-nummer, volledig in te vullen.

De melding betreft: een sanering op grond van het Besluit Uniforme Saneringen (BUS)

Gegevens bodemlocatie

Projectcode: LI
 BUS-nummer:
 Adres
 Plaats
 Evt. opmerkingen

Soort melding (of wijziging)

wijziging uitvoering sanering
 (wijziging) bestemming verontreinigde grond
 (wijziging) gegevens milieukundige begeleiding
 (wijziging) gegevens aannemer

Gegevens melder

Naam en voorletters
 Bedrijfsnaam
 Telefoon
 E-mailadres

wijziging uitvoering sanering

(wijziging) bestemming verontreinigde grond

Het betreft:
 Locatie tijdelijk depot/tijdelijke opslagplaats
(Alleen indien vergunninghouder)
 Naam bedrijf
 Adres
 Postcode en plaats
 Afvalstroomnummers

(wijziging) gegevens milieukundige begeleiding

Naam bedrijf
 Adres
 Postcode en plaats
 Naam milieukundige begeleider
 Telefoon (milieukundige begeleider)
 Certificaatnummer

(wijziging) gegevens aannemer

Naam bedrijf
 Adres
 Postcode en plaats

	Maastricht
Naam kwaliteitsverantwoordelijke persoon	K. Mommer
Telefoon	06-20447760
Certificaatnummer	UB-094/5
Evt. bijlage	

Van cG9zdGJ1c0BwcnZsaW1idXJnLm5s=response@formdesk.com
Aan ghamers@aelmans.com
Antwoorden Aan postbus@prvlimburg.nl
Datum di 14-03-2023 08:23
Onderwerp Meldingsformulier bodem
Acties [Archiveer](#)

Hierbij bevestigen wij de ontvangst van onderstaand formulier:

provincie limburg



Meldingsformulier Bodem

Wij vragen u de LI-code (9 cijfers), en indien van toepassing het BUS-nummer, volledig in te vullen.

De melding betreft:

een sanering op grond van het Besluit Uniforme Saneringen (BUS)

Gegevens bodemlocatie

Projectcode: LI

089900667

BUS-nummer:

2022-136

Adres

Prinses Margrietstraat

Plaats

Brunssum

Evt. opmerkingen

Soort melding (of wijziging)

wijziging aanvang/beëindiging sanering

Gegevens melder

Naam en voorletters

Guido Hamers

Bedrijfsnaam

Aelmans eco BV

Telefoon

0653226385

E-mailadres

ghamers@aelmans.com

wijziging aanvang/beëindiging grondsanering

Aanvang grondsanering

15-03-2023

Bereiken einddiepte grondsanering
(vóór het aanbrengen van aanvulgrond en /of deklaag)

15-03-2023

Beëindiging grondsanering

wijziging aanvang/beëindiging grondwatersanering

Aanvang grondwatersanering

Beëindiging grondwatersanering

Evt. bijlage

12. Grondboekhouding, registratie uitkomende grond naar depot

[illegible]

19. Dagrapportage's

Daghoeveelheden

	Hoeveelheid	m3/ton	Aantal vrachten	Bestemming
Uitkomende grond naar depot	—	—	—	Zie grondboekhouding, registratie uitkomende grond naar depot
Uitkomende grond naar externe locatie	120	m ³	6	Zie grondboekhouding, registratie uitkomende grond naar externe locatie
Aanvulling grond	—	—	—	Zie grondboekhouding, registratie aanvulling

Dagelijkse inspectiepunten	OK	Niet OK	Omschrijving / opmerkingen bij niet in orde	Maatregel uitgevoerd
Gebruik juiste PBM	✓			
Struikelen / vallen	✓			
Hygiëne	✓			
Orde en netheid	✓			
Uitvoering volgens instructies	✓			
Veiligheidsmaatregelen	✓			
Controle materieel op lekkages	✓			
Andere VGM-punten:				

Opmerkingen / bijzonderheden

(kritische werkzaamheden, ongewoon voorval / nieuwe vervuiling, incidenten en gevaarlijke situaties / handelingen incl. maatregelen, maatregelen n.a.v. bezoek inspectie SZW of andere overheidsinstantie)

Inrichte wenn kenne

Stant wenn bespreking

Ontgane saneringsgebied op aanwijzing mwb

6 vrachte ~~puin~~ grond NT

1 vracht puin



Daghoeveelheden

	Hoeveelheid	m3/ton	Aantal vrachten	Bestemming
Uitkomende grond naar depot	—	—	—	Zie grondboekhouding, registratie uitkomende grond naar depot
Uitkomende grond naar externe locatie	20	m ³	1	Zie grondboekhouding, registratie uitkomende grond naar externe locatie
Aanvulling grond	160	m ³	8	Zie grondboekhouding, registratie aanvulling

Dagelijkse inspectiepunten	OK	Niet OK	Omschrijving / opmerkingen bij niet in orde	Maatregel uitgevoerd
Gebruik juiste PBM	✓			
Struikelen / vallen	✓			
Hygiëne	✓			
Orde en netheid	✓			
Uitvoering volgens instructies	✓			
Veiligheidsmaatregelen	✓			
Controle materieel op lekkages	✓			
Andere VGM-punten:				

Opmerkingen / bijzonderheden

(kritische werkzaamheden, ongewoon voorval / nieuwe vervuiling, incidenten en gevaarlijke situaties / handelingen incl. maatregelen, maatregelen n.a.v. bezoek inspectie SZW of andere overheidsinstantie)

Na uitmeting blijkt 1 wand (kopzijde bij Boem) niet schoon. Deze moet 1 m verder uitgraven worden.
De rest is wel schoon en mag aangevuld worden met
en er moet aangeheuld worden.



Daghoeveelheden

	Hoeveelheid	m3/ton	Aantal vrachten	Bestemming
Uitkomende grond naar depot	—	—	—	Zie grondboekhouding, registratie uitkomende grond naar depot
Uitkomende grond naar externe locatie	± 6	m ³	1	Zie grondboekhouding, registratie uitkomende grond naar externe locatie
Aanvulling grond	± 10	m ³	1	Zie grondboekhouding, registratie aanvulling

Dagelijkse inspectiepunten	OK	Niet OK	Omschrijving / opmerkingen bij niet in orde	Maatregel uitgevoerd
Gebruik juiste PBM	g			
Struikelen / vallen	g			
Hygiëne	g			
Orde en netheid	g			
Uitvoering volgens instructies	g			
Veiligheidsmaatregelen	g			
Controle materieel op lekkages	g			
Andere VGM-punten:				

Opmerkingen / bijzonderheden

(kritische werkzaamheden, ongewoon voorval / nieuwe vervuiling, incidenten en gevaarlijke situaties / handelingen incl. maatregelen, maatregelen n.a.v. bezoek inspectie SZW of andere overheidsinstantie)

Van boezemput naar trachtoen Aan Westzijde veld in hopen
op 0,5 m m-nv.
Aanwezige vloer
Aanwille met zand en afval grond



Daghoeveelheden

	Hoeveelheid	m3/ton	Aantal vrachten	Bestemming
Uitkomende grond naar depot				Zie grondboekhouding, registratie uitkomende grond naar depot
Uitkomende grond naar externe locatie				Zie grondboekhouding, registratie uitkomende grond naar externe locatie
Aanvulling grond				Zie grondboekhouding, registratie aanvulling

Dagelijkse inspectiepunten	OK	Niet OK	Omschrijving / opmerkingen bij niet in orde	Maatregel uitgevoerd
Gebruik juiste PBM				
Struikelen / vallen				
Hygiëne				
Orde en netheid				
Uitvoering volgens instructies				
Veiligheidsmaatregelen				
Controle materieel op lekkages				
Andere VGM-punten:				

Opmerkingen / bijzonderheden

(kritische werkzaamheden, ongewoon voorval / nieuwe vervuiling, incidenten en gevaarlijke situaties / handelingen incl. maatregelen, maatregelen n.a.v. bezoek inspectie SZW of andere overheidsinstantie)

19.5. Dag

Datum:		Naam en paraaf Uitvoerder / KVP:	Kay Mommer
Naam project:	Sanering Pr. Margrietstraat	Naam en paraaf (R-)DLP:	Kay Mommer
Project nr:	02-22-698-001	Naam en paraaf vervanger KVP:	

Weersomstandigheden

temperatuur:				Windrichting:				neerslag:			
weersgesteldheid:				Windkracht:							
debietmeter				stand 1:				stand 2:			

Aanwezig personeel / materieel

[illegible]

Daghoeveelheden

	Hoeveelheid	m3/ton	Aantal vrachten	Bestemming
Uitkomende grond naar depot				Zie grondboekhouding, registratie uitkomende grond naar depot
Uitkomende grond naar externe locatie				Zie grondboekhouding, registratie uitkomende grond naar externe locatie
Aanvulling grond				Zie grondboekhouding, registratie aanvulling

Dagelijkse inspectiepunten	OK	Niet OK	Omschrijving / opmerkingen bij niet in orde	Maatregel uitgevoerd
Gebruik juiste PBM				
Struikelen / vallen				
Hygiëne				
Orde en netheid				
Uitvoering volgens instructies				
Veiligheidsmaatregelen				
Controle materieel op lekkages				
Andere VGM-punten:				

Opmerkingen / bijzonderheden

(kritische werkzaamheden, ongewoon voorval / nieuwe vervuiling, incidenten en gevaarlijke situaties / handelingen incl. maatregelen, maatregelen n.a.v. bezoek inspectie SZW of andere overheidsinstantie)

20. Kick-off formulier

Soort bijeenkomst:	
☐ Startwerkvergadering	☐ VGM-bijeenkomst
☐ Voorlichting nieuwe medewerkers op het project	☐ Anders, nl.

Projectnaam:	Sanering Pr. Margrietstraat		
Projectnummer:	02-22-698-001	Datum:	
Opgemaakt door:	Kay Mommer	Functie:	
Gehouden door:	Kay Mommer	Functie:	

Behandelde onderwerpen (aankruisen wat behandeld is):	
☐ Toelichting uit te voeren werken	☐ Projectgebonden risico's
☐ (Project) VGM-regels en voorschriften	☐ Milieuaspecten
☐ Interne regels en procedures van de opdrachtgever	☐ VGM-projectplan
☐ Gebruik persoonlijke beschermingsmiddelen	☐ Resultaten werkplekinspecties
☐ Gebruik materieel, controle op gebreken	☐ Melden van (bijna)ongevallen / onveilige situaties
☐ Overig:	

Aanwezigen:				
Naam	Firma	Functie	Paraaf	Datum

[illegible]