

Algemeen acceptatiereglement
Gronddepot Klein Zwitserland BV
Klein Zwitserland 22 Gilze

Inhoud

ARTIKEL 1 VERKLARING VAN BEGRIPPEN	1
ARTIKEL 2 BESCHRIJVING VAN DE INRICHTING EN AFVALSTROMEN.....	2
ARTIKEL 3 TOEPASSINGSGEBIED	4
ARTIKEL 4 VOORACCEPTATIE & ACCEPTATIE	4
4.1 Vooracceptatie nieuwe afgifte.....	4
4.2 Risico-indeling	5
4.3 Vooracceptatie vervolgafgifte	6
4.4 Acceptatieonderzoek	6
4.5 Definitieve acceptatie en overdracht eigendom	7
ARTIKEL 5 VOORZIENINGEN	8
5.1 Algemene voorzieningen	8
5.2 Specifieke voorzieningen.....	8
ARTIKEL 6 BEHEER EN EXPLOITATIE.....	9
6.1 Beheer	9
6.2 Toegang.....	9
6.3 Openingstijden	9
ARTIKEL 7 ACCEPTATIE EN ADMINISTRATIEVE ORGANISATIE	10
7.1 Aanmelding	10
7.2 Transportdocumenten	10
7.3 Weging	10
7.4 Registratie	11
7.5 Melden en registreren van puin	12
7.6 Registratie en rapportage	12
ARTIKEL 8 WEIGERING VAN GROND OF PUIN	14
ARTIKEL 9 ACCEPTATIETARIEF	14
ARTIKEL 10 AANSPRAKELIJKHEID.....	15
ARTIKEL 11 VERANTWOORDELIJKHEID EN EVALUATIE	15
ARTIKEL 12 GESCHILLEN.....	15
ARTIKEL 13 ORGANISATIE	16

ARTIKEL 1 VERKLARING VAN BEGRIPPEN

Acceptant	Degene die binnenkomende puin beoordeelt, accepteert of weigert en zorgdraagt voor de administratieve afhandeling rond een aangeboden vracht. Acceptant en beheerder kunnen door een en dezelfde persoon vertegenwoordigd worden.
Afgifte	Een per vervoersbeweging aangeboden (deel van een) partij
Beheerder	Degene die het beheer heeft over de bewerkingsinrichting of de door deze aangewezen vertegenwoordiger(s).
Bewerkingsinrichting	Inrichting voor het veranderen van de aard of hoedanigheid van de afvalstof door het behandelen met fysische methoden ten behoeve van verdere verwijdering. In het algemeen zal bij het bewerken de afvalstof chemisch gezien niet veranderen.
Groen	Stronken, takken, stobben, snoeihout
Nieuwe afgifte	Afvalstromen afkomstig van een werk waarvan nog niet eerder stromen zijn aangeboden.
Nieuwe partij	Zie nieuwe afgifte
Ontdoener	Degene door wie puin ter verwerking wordt aangeboden.
Opslagplaats	Terreingedeelte van de bewerkingsinrichting waar de aangevoerde puin in opgeslagen wordt, in afwachting van verdere bewerking.
Partij	Een hoeveelheid afval afkomstig van één ontdoener die uit het oogpunt van haar (deel-)proces van oorsprong, aard, eigenschappen en samenstelling èn uit het oogpunt van haar wijze van opslag bij de ontdoener als eenheid wordt beschouwd.
Producent	Degene namens wie puin ter verwerking wordt aangeboden.
Puin	Gebroken of ongebroken puin, afkomstig van sloopwerken welke worden uitgevoerd conform BRL SVMS 007.
Vervoerder	Degene die de puin feitelijk aanvoert.
Vervolgafgifte	Afvalstromen afkomstig van een werk waarvan al eerder stromen zijn aangeboden
Voorinformatie puin	Gegevens over de herkomst van het puin en de wijze van slopen.

ARTIKEL 2 BESCHRIJVING VAN DE INRICHTING EN AFVALSTROMEN

Dit reglement is van toepassing op het aanbieden van afvalstromen en grond aan Gronddepot Klein Zwitserland BV, Klein Zwitserland 22 te Gilze.

2.1 Bedrijfsprofiel

Gronddepot Klein Zwitserland BV is gevestigd aan Klein Zwitserland 22 te Gilze. De locatie bestaat uit op- en overslagterrein, weegbrug, kantoor en schaftruimte en aanverwante voorzieningen.

In hoofdzaak worden partijen grond opgeslagen, overgeslagen en samengevoegd. Tevens wordt grond gezeefd en wordt puin overgeslagen wat vrij komt bij eigen werken.

Indien partijen grond worden samengevoegd, zal dit plaatsvinden onder certificaat BRL9335-1.

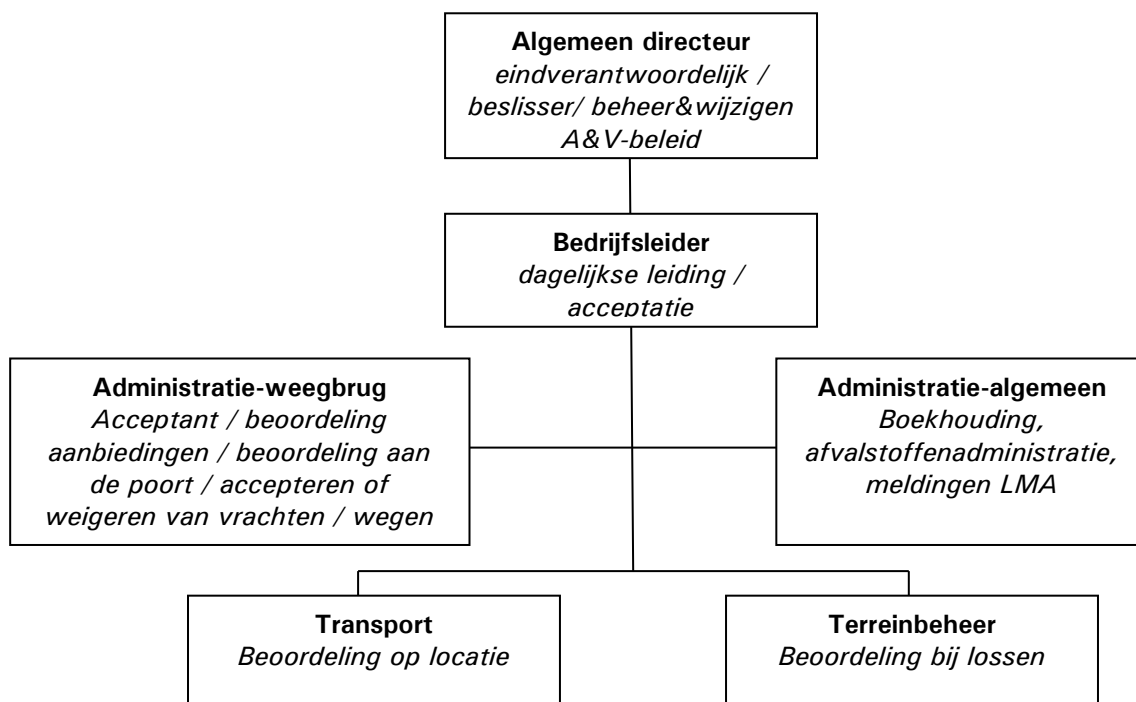
Gronddepot Klein Zwitserland BV zal geen partijen grond samenvoegen, alvorens zij beschikt over een certificaat BRL9335-1.

Op locatie zijn diverse machines als loader en kraan aanwezig voor het lossen en laden van vrachtwagens.

Gronddepot Klein Zwitserland BV kenmerkt zich door een platte organisatie. Er is een algemeen directeur en ter plaatse een depotbeheerder.

In geval van twijfel over de kwaliteit van een aangeboden partij puin of grond, wordt direct met de directeur teruggesproken.

Chauffeurs en medewerkers terreinbeheer zijn te allen tijden bevoegd om partijen puin of grond te weigeren, indien zij twifelen aan de samenstelling.



2.2 Gronddepot Klein Zwitserland BV heeft als hoofdactiviteiten de inzameling, opslag en overslag van grond, puin en zand.

Grof puin wordt ingenomen, en extern gebroken. Puingranulaat wordt afgezet als funderingsmateriaal. Grond, zand worden ingenomen, in bulk opgeslagen en op klantvraag uitgeleverd.

De ingenomen grond en puin mogen geen gevaarlijke stoffen bevatten. Grond en puin welke verontreinigd blijken te zijn met gevaarlijke puin, worden niet in de inrichting geaccepteerd.

2.3 Overzicht van Puin en activiteiten en bewerkingen

In onderstaand overzicht zijn de afvalstromen weergegeven, welke op basis van de vigerende milieuvergunning worden ingenomen.

De grijs gearceerde afvalstromen zijn van sterk ondergeschikt belang in volume.

afvalstof	EURAL	activiteiten / bewerkingen	indelen als gevaarlijk afval indien:	criteria vooracceptatie/ eindacceptatie
grond	17 05 04 (grond met stenen) 20 02 02 (grond en stenen)	inzamelen op route of aan de poort opslag in stortvakken op basis van kwaliteit eventueel zeven eventueel samenvoegen afvoer voor toepassing in werken of voor handel	drempelwaarde bodemfunctieklaas Industrie uit Bbk worden overschreden	<i>voor:</i> Enkel accepteren grond volgens regels BRL9335-1, grond klasse AW, W, I, voorzien van erkende kwaliteitsverklaring. Indien onverhoopt niet toepasbare grond wordt aangeleverd, enkel accepteren in afgesloten container <i>eind:</i> beoordelen grondstromen volgens certificering BRL 9335-1, niet-toepasbare grond direct weer afvoeren.
puin	17 01 07 (mengsels van beton, stenen, tegels)	inzamelen op route of aan de poort opslag in stortvak eventueel sorteren afvoer naar erkend extern verwerker	verontreiniging met verontreinigd puin (schoorsteenpuin, oliehoudend puin) of asbest. drempelwaarde 0%	<i>voor:</i> acceptatiecriteria kenbaar maken aan ontdoener. Enkel puin innemen van onder SVMS-007 certificaat uitgevoerde sloopwerken, of voorzien van een erkende asbest-vrij verklaring <i>eind:</i> aanwezigheid van schoorsteen- of oliehoudend puin, asbest

ARTIKEL 3 TOEPASSINGSGEBIED

3.1 Naast het onderhavige acceptatiereglement zijn op alle handelingen in verband met het aanbieden van afval aan Gronddepot Klein Zwitserland BV tevens van toepassing de Algemene Voorwaarden. Exemplaren van het acceptatiereglement en bedoelde voorwaarden zijn op verzoek verkrijgbaar en in te zien op kantoor van Gronddepot Klein Zwitserland BV.

3.2 Dit reglement is van toepassing op het aanbieden aan, en het accepteren van afvalstromen en grond door de inrichting van Gronddepot Klein Zwitserland BV . Door het aanbieden afvalstromen en grond wordt de aanbieder geacht met dit reglement in te stemmen.

3.3 In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist Gronddepot Klein Zwitserland BV of een door deze aangewezen vertegenwoordiger.

3.4 Afwijkingen van dit reglement zijn slechts geldig voor zover zij schriftelijk door Gronddepot Klein Zwitserland BV zijn aanvaard. Afwijkingen gelden slechts voor de duur of hoeveelheid zoals vastgelegd in een overeenkomst tussen aanbieder en Gronddepot Klein Zwitserland BV .

ARTIKEL 4 VOORACCEPTATIE & ACCEPTATIE

Met het volgen van een beleid van vooracceptatie beoogd Gronddepot Klein Zwitserland BV te voorkomen dat grond of puin worden aangeboden, die zij niet kan of wil verwerken. Er wordt onderscheid gemaakt tussen nieuwe afgiften en vervolgafgiften.

4.1 Vooracceptatie nieuwe afgifte

Administratief

Indien een nieuwe partij grond of puin of grond wordt aangeboden, worden door de acceptant de volgende gegevens geïnventariseerd:

- de herkomst (soort bedrijf en proces);
- de aard en samenstelling;
- erkende kwaliteitsverklaring, zoals een partijkeuring grond, NEN5740 bodemonderzoek of gegevens bodemkwaliteitskaart
- de hoeveelheid aangeboden;
- de wijze van verpakking of opslagcontainer (indien relevant);
- de frequentie van levering;
- eerdere ervaringen met de ontdoener;
- een inschatting van de noodzaak tot het uitvoeren van een analytisch onderzoek;

Analytisch

Analytisch onderzoek is relevant voor de acceptatie van puin of grond met onvoldoende voorinformatie.

Voor vrijwel geen enkele ingenomen partij grond of puin zal analytisch onderzoek benodigd zijn. De regio waarbinnen firma Hendrickx haar werkzaamheden met grond uitvoert, is volledig in kaart gebracht met bodemkwaliteitskaarten. Een bodemkwaliteitskaart wordt in het kader van het Bbk aangemerkt als erkend bewijsmiddel. Bij inname van grond wordt ten minste getoetst aan de bodemkwaliteitskaart.

Aanvullend wordt altijd gevraagd naar informatie over herkomst en voormalig gebruik van de herkomstlocatie. En indien beschikbaar: gegevens van een partijkeuring grond en/of een NEN5740 bodemonderzoek.

Bovenstaande “analytische” beoordeling van partijen grond vindt altijd plaats. Ongeacht of de aanbieder bedrijfsmatig of particulier is.

Enkel wanneer er sprake is van gerede twijfel over de herkomst en kwaliteit van de aangeboden partij grond of puin, zal een monster genomen worden voor analytisch onderzoek.

Analytisch onderzoek vindt plaats in een extern milieukundig laboratorium. Getoetst wordt aan de samenstellingswaarden voor grond en puin, zoals opgenomen in de Wbb en het Bbk.

Gegevens van de aangeboden partij administratief (of analytisch) worden digitaal gekoppeld aan de ontdoener.

Voor grond zijn de wijze van acceptatie, beoordeling, en analytisch onderzoek beschreven in het Handboek BRL 9335-1. Gronddepot Klein Zwitserland BV zal worden gecertificeerd voor de acceptatie en verwerking van grond volgens BRL 9335-1. Hier wordt in dit A&V-beleid niet nader op in gegaan.

4.2 Risico-indeling

Op grond van de voorinformatie, administratief en eventueel aangevuld met analytische gegevens, bepaalt Gronddepot Klein Zwitserland BV vervolgens of een aangeboden partij moet worden gezien als hoog-middel-laag risico partij. Indeling vindt plaats aan de hand van interne criteria.

Gezien de aard van de ingenomen grond en puin is de basis-indeling “laag risico”.

De laag-risico grond en puin volgen de standaard route van storten in het juiste stortvak – eventueel grof voorsorteren – opbulken – afvoeren naar een extern verwerker.

Middel-risico partijen zijn die partijen grond en puin waarvan het niet direct duidelijk is of ze nu wel of niet als “schoon puin” of als “verdachte grond” moeten worden ingedeeld. Middel-risico partijen worden apart opgeslagen en nader visueel en/of analytisch beoordeeld.

Middel-risico partijen worden opgeslagen op een aaneengesloten verharding.

Hoog-risico partijen worden standaard gemeden op de locatie. Dit zijn alle ingenomen grond of puin, waarvan het direct duidelijk is dat zij als gevaarlijk afval moeten worden aangeduid.

Mochten hoog-risico partijen onverhoopt toch zijn ingenomen op de inrichting, dan worden deze apart opgeslagen in afgesloten containers. En als zodanig als ongewijzigd weer afgevoerd naar een extern verwerker. Er vinden sowieso geen handelingen plaats aan hoog-risico partijen.

Partijen grond van onbekende kwaliteit worden op dezelfde wijze behandeld.

Door zorgvuldige voor-acceptatie komt bovenstaande naar verwachting nagenoeg nooit voor.

4.3 Vooracceptatie vervolgafgifte

Aangeboden stromen grond of puin, die op grond van eerdere acceptatie ingedeeld worden als "middel of hoog risico", dienen bij vervolgafgifte aangeboden te worden onder vermelding van:

- de herkomst van de afvalstof (soort bedrijf en proces);
- de aard en samenstelling van de afvalstof;

Grond en puin met een risico-indeling "laag" kunnen zonder extra voorinformatie als repeterende vracht worden aangeleverd. Hierop wordt geen vooracceptatie-procedure uitgevoerd.

Vooracceptatie vindt in principe altijd plaats. Ook al worden partijen onaangekondigd aan de poort aangeboden, dan worden nog de reguliere stappen van vooracceptatie en acceptatie doorlopen.

4.4 Acceptatieonderzoek

De omvang van acceptatieonderzoek bij de eerste afgifte

De omvang van het acceptatieonderzoek wordt bepaald door een aantal factoren. Deze factoren zijn:

- is de grond of puin visueel controleerbaar en wat is de risico-indeling;
- komt de grond of puin uit een inzameling en wordt het daarbij opgebult;
- mag een partij worden opgebult;
- betreft het een vervolgafgifte;
- kan de afvalstof via de EURAL coderingslijst worden getoetst
(= heeft de afvalstof wel of geen * of c aanduiding in de EURAL-lijst)

Acceptatieonderzoek voor partijen grond of puin die alleen visueel zijn te controleren

Ingenomen partijen grond en puin worden altijd visueel beoordeeld.

Indien getwijfeld wordt aan de milieuhygiënische kwaliteit van de beoordeelde partijen, kan monsternamen en analytisch onderzoek plaatsvinden.

Wanneer een aangeboden partij grond of puin anders van samenstelling is dan door de ontdoener is aangegeven, wordt met de ontdoener contact opgenomen. De mogelijkheid wordt geboden de grond of puin alsnog te lossen tegen een aangepast tarief (indien de grond of puin door Gronddepot Klein Zwitserland BV geaccepteerd mag worden).

Of de ontdoener wordt de mogelijkheid geboden de afvalstof terug te nemen, danwel te laten afvoeren naar een extern verwerker door Gronddepot Klein Zwitserland BV.

Voor visuele beoordeling van bepaalde afvalstromen als puin en grond met stenen, is kennis nodig van asbest. Hiertoe hebben de directeur, acceptant en depotbeheerder een cursus asbestherkenning gevolgd (met certificaat).

Acceptatieonderzoek voor stromen uit de inzameling op route

Grond en puin zijn volumestromen, welke niet op route worden ingezameld.

Om de kwaliteit van grond en puin te waarborgen volgens de hiervoor geldende protocollen, is samenvoegen op route niet toegestaan.

Acceptatieonderzoek bij vervolgafgifte

Van aangeleverde partijen uit vervolgafgifte wordt in principe geen acceptatie-onderzoek uitgevoerd. Enkel wordt gecontroleerd of de partijen qua samenstelling overeenkomen met de oorspronkelijke levering.

Indien de samenstelling van partijen uit vervolgafgifte afwijkt, wordt een hernieuwd acceptatieonderzoek ingezet.

Partijen puin welke mogelijk asbest of PAK's bevatten, worden regelmatig getoetst.

Iedere vijfde partij van de vervolgafgiftes wordt visueel aan een asbestcontrole onderworpen. Indien een verontreiniging wordt geconstateerd wordt de controlefrequentie worden verhoogd na iedere partij van de betreffende vervolgafgifte.

Indien na 20 leveringen geen verontreiniging wordt geconstateerd wordt de controlefrequentie verlaagd naar iedere tiende partij.

Toetsing op PAK's vindt plaats met een PAK-marker. Indien een PAK-marker wordt ingezet voor een sneltoets op aanwezigheid van PAK's in aangeboden afvalstoffen, geldt als drempelwaarde dat een gehalte van > 150 ppm PAK in het materiaal kan worden gedetecteerd. Deze drempel is zeer laag. Bij verkleuring van de markeringsvloeistof wordt echter altijd aangenomen dat het materiaal teerhoudend is.

Een eventuele meetonnauwkeurigheid (afwijking tot 20% mogelijk) wordt geaccepteerd. Teerhoudende afvalstoffen worden geweigerd.

Toetsing op de aanwezigheid van asbest vindt visueel plaats. Asbesthoudend puin wordt niet geaccepteerd.

Bij lossingen van vervolgafgiftes van alle grond puin vindt een visuele controle plaats.

4.5 Definitieve acceptatie en overdracht eigendom

Definitieve acceptatie vindt plaats door verificatie van de gegevens zoals aangeleverd bij de vooracceptatie en een visuele inspectie aan de poort.

Pas als een partij grond of puin gelost is en nogmaals visueel gecontroleerd en akkoord bevonden, vindt definitieve acceptatie plaats. Bij het uitwegen van het voertuig ontvangt de ontdoener een afgiftebon. Wanneer de afgiftebon is ontvangen, heeft overdracht van eigendom van de geloste partij plaatsgevonden van ontdoener naar Gronddepot Klein Zwitserland BV .

Wanneer rond of puin gelost worden door eigen voertuigen van Gronddepot Klein Zwitserland BV, zoals bij op route ingezamelde containers, vindt de overdracht van eigendom plaats op het moment dat de container(s) gelost en visueel beoordeeld zijn, en akkoord zijn bevonden.

Indien grond en puin definitief zijn geaccepteerd, terwijl dit achteraf bezien onterecht blijkt, worden deze apart opgeslagen in een vloeistofdichte container (containerbak).

Deze afvalstromen worden direct naar een erkende verwerker afgevoerd. De ontdoener worden hiervoor alsnog kosten in rekening gebracht.

ARTIKEL 5 VOORZIENINGEN

5.1 Algemene voorzieningen

Gronddepot Klein Zwitserland BV is in het bezit van een Omgevingsvergunning milieu voor het inzamelen, opslaan, overslaan en bewerken (grof voorsorteren, samenvoegen en zeven) van grond en puin.

5.2 Specifieke voorzieningen

a. Gewichtsbepaling

Voor de in ontvangstname van een partij grond of puin wordt het brutogewicht van het voertuig bepaald. Door dit gewicht te verminderen met het gewicht van het ledige voertuig, is de ingenomen hoeveelheid (in kg) bekend. Bij het afvoeren van grond of puin naar een erkend verwerker vindt eveneens gewichtsbepaling plaats op dezelfde wijze.

Voor het wegen wordt gebruik gemaakt van een geijkte weegbrug op het terrein.

b. Monsterneming

Monsterneming vindt enkel plaats wanneer er gerede twijfel bestaat over het al dan niet "gevaarlijk" zijn van een aangeboden partij puin.

c. Analyses

Analyse van monsters wordt uitgevoerd in een extern laboratorium. Toetsing vindt plaats op de te verwachten verontreinigingen.

Aan de ontdoener wordt altijd een duplomonster aangeboden, waarvan zij zelf de samenstelling kan laten toetsen.

ARTIKEL 6 BEHEER EN EXPLOITATIE

6.1 Beheer

De bewerkingsinrichting is gelegen aan Klein Zwitserland 22 te Gilze en wordt beheerd door een aangewezen terreinbeheerder. Eindverantwoordelijk is de directeur van Gronddepot Klein Zwitserland BV , de heer M. Hendrickx. Op de bewerkingsinrichting is de depotbeheerder normaliter aanwezig. Bij afwezigheid wordt een vertegenwoordiger van de beheerder aangewezen.

6.2 Toegang

De bewerkingsinrichting is alleen toegankelijk voor personeel van Gronddepot Klein Zwitserland BV en voor personen die hiervoor toestemming hebben ten behoeve van het laden en lossen van grond en puin.

6.3 Openingstijden

Grond en puin kan door derden worde aangeboden op maandag tot en met vrijdag van 07.00 tot 17.30 uur, en op zaterdag van 07.00 tot 14.00 uur. In overleg met de beheerder kunnen andere openingstijden worden bepaald. Buiten deze aanlevertijden kan de inrichting wel in werking zijn.

ARTIKEL 7 ACCEPTATIE EN ADMINISTRATIEVE ORGANISATIE

7.1 Aanmelding

De aanbieder van grond of puin moet zich te allen tijde melden bij de beheerder.

De door de directie aangewezen acceptant beoordeelt of de materialen geaccepteerd worden. Hierbij wordt uitgegaan van de in de vooracceptatiefase verstrekte gegevens en de visuele inspectie van het materiaal.

De acceptant is te allen tijde gerechtigd aangevoerde materialen te weigeren.

7.2 Transportdocumenten

Ontdoener

Van alle in te zamelen grond of puin vult de ontdoener de begeleidingsbrief in ondertekent deze. Het witte origineel is voor de ontdoener, de doorslagen zijn voor de vervoerder.

Een begeleidingsbrief is niet nodig bij aangeleverde partijen < 500 kg, welke door een voertuig rijbewijs B worden aangeleverd.

Transporteur & ontvanger

De transporteur noteert de (geschatte) hoeveelheid, ondertekent de begeleidingsbrief en overhandigt de transportdocumenten aan de ontvanger. De weeggegevens worden op de documenten geprint en de acceptant ondertekent deze.

De tweede gele doorslag is voor de transporteur, derde oudroze doorslag is voor de acceptant. De roze doorslagen worden met de factuur aan de ontdoener gezonden.

Een begeleidingsbrief wordt niet ingevuld voor de afgifte van:

- Bedrijfspuin aangeleverd in een motorvoertuig rijbewijscategorie B;
- Puin in een hoeveelheid van minder dan 50 kg, welke niet met een voertuig rijbewijs B worden aangeleverd.
- Particulieren
- Puin waarop de EVOA van toepassing is en die vergezeld gaan van een EVOA-document. (komt in principe niet voor)

< < bovenstaande situatie komt in de praktijk in principe niet voor, aangezien enkel puin afkomstig van eigen werken wordt ingenomen > >

7.3 Weging

Van alle aangeboden en afgevoerde materialen wordt de hoeveelheid door weging bepaald met behulp van de eigen weegbrug. Het aflevergewicht wordt genoteerd op de afgiftebon.

7.4 Registratie

Van de binnenkomende partij wordt geregistreerd:

- NAW-gegevens locatie van herkomst;
- NAW-gegevens toeleverancier (ontdoener);
- partijgrootte (in ton en/of m³);
- aanduiding opslaglocatie;
- afvalstroomnummer;
- gegevens verzameld tijdens de fase van voorinformatie

De gegevens worden centraal geregistreerd bij Gronddepot Klein Zwitserland BV . De afdeling administratie is verantwoordelijk voor de centrale registratie. Van de in- en uitgaande stromen grond en puin wordt digitaal een centrale registratie bijgehouden, met hierin opgenomen een overzicht van:

- alle geaccepteerde partijen;
- alle afgevoerde partijen;
- alle geweigerde partijen;
- naam, adres en woonplaats van alle betrokkenen (ontdoener, transporteur, ontvanger);
- naam, adres, woonplaats geadresseerde van aangeboden partijen die geweigerd zijn;
- locatie van herkomst en/of bestemming;
- datum van ontvangst en/of afgifte;
- omschrijving aard en samenstelling;
- de hoeveelheid in tonnen;
- opslaglocaties(s);
- euralcode;
- afvalstroomnummer;
- begeleidingsbrief;
- bij weigering: reden van weigering.

Begeleidingsbrieven en weegbiljetten worden gedurende een periode van 5 jaar bewaard. Na weging mag het aangevoerde materiaal worden gelost. Hierbij volgt de vervoerder de aanwijzingen op van de beheerder of de kraan- of laadschopmachinist.

7.5 Melden en registreren van puin

Maandelijks ontvangstmelding

Maandelijks wordt een melding van geaccepteerde grond en puin gedaan bij het Landelijk Meldpunt Afvalstoffen (LMA), Uiterlijk binnen veertien dagen na afloop van een kalendermaand.

Meldingen worden digitaal gedaan. Uit het digitaal meldingssysteem is altijd op ieder moment een actueel overzicht van ingezamelde puin te genereren.

Eerste ontvangstmelding & bedrijfsnummers

Eenmalig wordt door Gronddepot Klein Zwitserland BV, middels een eerste ontvangstmelding, de stroom grond of puin aangemeld bij het LMA. Daarnaast worden éénmalig bedrijfsnummers. Voor het plaatsen van een eerste ontvangstmelding en het aanvragen van de bedrijfsnummers wordt gebruik gemaakt van het daartoe geëigende het digitale systeem.

7.6 Registratie en rapportage

De administratie grond en puin bestaat uit de weegbonnen van inname en afgifte, de ontvangstmeldingsformulieren, begeleidingsformulieren en registratieformulieren. De formulieren worden handmatig ingevuld. Registratie wordt iedere werkdag bijgehouden. Daarnaast wordt de administratie volledig digitaal gevoerd. De toegang tot digitale registratiesystemen is beveiligd met een wachtwoord, wat periodiek gewijzigd wordt.

Documenten worden in gesloten kasten in het weegkantoor bewaard. Het weegkantoor is altijd bemand tijdens openingstijden. Na sluitingstijd is het kantoor afgesloten en beveiligd met een alarmsysteem.

Jaarlijks wordt een rapportage opgesteld waarin de volgende informatie is opgenomen:

- de hoeveelheid puin welke zijn geaccepteerd en bewerkt;
- beginvoorraad per 1-1 en eindvoorraad per 31-12;
- de afzet van puin;
- de hoeveelheid van de geproduceerde product- en reststromen en de wijze waarop deze zijn afgezet.

De afvalboekhouding wordt voor een periode van tenminste 5 jaar bewaard.

De directie en de administratief medewerk(st)er zijn geautoriseerd om handelingen met de betrekking tot de financiële administratie te verrichten.

Indien er wijzigingen doorgevoerd dienen te worden in het register, mag dit gedaan worden door de directie of de administratief medewerker. Wijzigingen worden enkel in overleg met de directie doorgevoerd.

Steekproefsgewijs (ten minste twee maal per jaar) vinden de navolgende controles plaats:

- Controle dat de registratie van grond en puin correct heeft plaatsgevonden, door directie;
- Controle of de fysieke voorraad puin, de voorraad volgens de goederenadministratie en de voorraad volgens de financiële administratie overeenkomen door bedrijfsleider of directie;
- Controle of tijdige en volledige melding van ontvangen en afgegeven puin heeft plaatsgevonden (indien dit noodzakelijk is), door bedrijfsleider of directie;
- Controle van de koppeling tussen de puinadministratie en de financiële administratie door de bedrijfsleider of directie. Door de datum van inname en het afvalstroomnummer op de factuur te vermelden wordt een onlosmakelijke koppeling gemaakt tussen de financiële administratie en de goederenadministratie;
- Jaarlijkse controle financiële administratie door accountant.

ARTIKEL 8 WEIGERING VAN GROND OF PUIN

Aangeboden afvalstromen, welke niet voorkomen in het overzicht van artikel 2.3, worden niet geaccepteerd.

De ontdoener wordt de keuze gegeven om óf de afvalstroom terug te nemen, óf deze af te laten voeren door Gronddepot Klein Zwitserland BV .

Bij afvoer wordt de gehele geweigerde vracht direct, zonder stort of verdere sortering, afgevoerd naar een extern verwerker of stort.

Indien verwijdering niet direct plaats kan vinden, wordt een geweigerde vracht in een aparte vloeistofdichte container en/of op een vloeistofdichte vloer opgeslagen.

Van de geweigerde partij wordt geregistreerd de herkomst, samenstelling, datum en NAW-gegevens van de ontdoener.

Geweigerd worden in ieder geval:

- Radioactief afval, zoals bedoeld in de Kernenergiewet.
- Ontplofbare voorwerpen en met ontplofbare stoffen geladen voorwerpen, zoals explosieven en munitie
- Voor zelfontbranding vatbare stoffen.
- Brandende en smeulende afvalstoffen.
- Dierlijke meststoffen
- Groenafval en ander organisch afval wat reeds rottend is, danwel makkelijk rottende componenten bevat (groenafval of organisch afval wat geurhinder kan veroorzaken).

ARTIKEL 9 ACCEPTATIETARIEF

De acceptatietarieven gelden per ton en worden jaarlijks of, als daarvoor reden bestaat, tussentijds vastgesteld. Een overzicht van de acceptatietarieven wordt op verzoek separaat verstrekt. De acceptatiekosten worden berekend over de gewogen hoeveelheden en het soort materiaal.

ARTIKEL 10 AANSPRAKELIJKHEID

De ontdoener/vervoerder is aansprakelijk voor de schade veroorzaakt door hem, zijn personeel of het door hem gebruikte materieel dan wel de door hem aangevoerde puin of andere materialen, aan het personeel en eigendommen van de beheerder dan wel van derden, voor de beheerder werkzaam.

De ontdoener/vervoerder vrijwaart de beheerder in het artikel 1 lid 1 bedoelt geval voor alle schade-aanspraken van derden, ongeacht de oorzaak van de schade.

Indien iemand namens de ontdoener/vervoerder aanbiedt of stort, zijn zowel de ontdoener, de vervoerder als hun vertegenwoordiger(s) hoofdelijk aansprakelijk voor de schade in dit artikel bedoeld.

De beheerder aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het betreden van en het rijden op het terrein. De ontdoener/vervoerder mag geen hinder veroorzaken of de normale gang van zaken op het terrein belemmeren.

ARTIKEL 11 VERANTWOORDELIJKHEID EN EVALUATIE

De directie is verantwoordelijk voor het actueel houden en doen naleven van dit A&V-beleid.

Jaarlijks wordt het A&V-beleid beoordeeld en wanneer nodig geactualiseerd.

Alvorens een wijziging van het A&V beleid wordt vastgesteld, wordt dit ter goedkeuring voorgelegd aan het bevoegd gezag. Hierbij wordt als uitgangspunt gehanteerd dat het bevoegd gezag stilzwijgend akkoord gaat met wijzigingen, mits zij niet binnen vier weken na het voorleggen van de wijzigingen schriftelijk reageert.

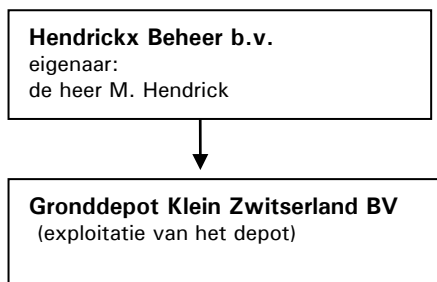
ARTIKEL 12 GESCHILLEN

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de directie van Gronddepot Klein Zwitserland BV .

Voor behandeling van verdere geschillen dit reglement betreffend, wordt ver wezen naar het Burgerlijk Wetboek.

ARTIKEL 13 ORGANISATIE

Gronddepot Klein Zwitserland BV is onderdeel van een groter organisatorisch verband.



M. Hendricx is verantwoordelijk voor de acceptatie, opslag, overslag en afvoer van grond en puin, van buiten de inrichting afkomstig.

Directeur	Eindverantwoordelijk voor de inname, opslag, overslag, sorteren, opbulken en afvoer van partijen grond en puin. Beheer en evaluatie van het A&V beleid.
Acceptant	Verantwoordelijk voor vooracceptatie en acceptatie van partijen grond en puin. Beoordeelt partijen aan de hand van leveranciergegevens, informatie over herkomst en historie van de aangeboden partijen. Kan aangeboden partijen reeds op voorhand weigeren. Beslist over het opbulken van partijen grond of puin. Wanneer monsters genomen moeten worden, stuurt de acceptant de monsterneming en onderhoudt contact met het laboratorium.
Administratie	Registreert gegevens omtrent partijen grond en puin, zoals herkomst, samenstelling, hoeveelheid, locatie van opslag. Bij weigering: de reden van weigering en de wijze van afvoer van een geweigerde partij. De administratie verzorgt meldingen aan het LMA.
Depotbeheerder	Bepaalt de feitelijke locatie van opslag van partijen grond en puin. Beslist in overleg met de acceptant over opbulken, scheiden, uitgifte en dergelijke. Beoordeeld partijen bij lossen. Heeft de bevoegdheid partijen te weigeren.
Planner logistiek	Instrueert vrachtwagenchauffeurs over de accepteren of te weigeren partijen grond en puin.

Verschillende functies kunnen door één persoon vervuld worden.