

Combi-Programma van Eisen

Gemeentewerf met brandweerkazerne

Locatie: Julianalaan 103A te Raamsdonksveer

projectnr. 203620

revisie 6

18 augustus 2010

Opdrachtgever

Gemeente Geertruidenberg

Vrijheidsstraat 2

4941 DX Raamsdonksveer

datum vrijgave

18 augustus 2010

beschrijving revisie 6

definitief

goedkeuring

drs. J.A.W. v.d. Gevel

vrijgave

Ing. H.J.M. Verschuuren

Inhoud

Blz.

1	Inleiding	4
1.1	Projectgegevens	4
1.2	Aanleiding	4
1.3	Informatieverstrekking	5
1.4	Handleiding	6
2	Functionele eisen gemeentewerf	7
2.1	Functionele eisen gebouwen gemeentewerf	7
2.1.1	<i>Algemeen</i>	7
2.1.2	<i>Kantoren, instructie en facilitaire ruimten</i>	7
2.1.2.1	Hoofdingang en kantoren	7
2.1.2.2	Garderobe	8
2.1.2.3	Kantoren	8
2.1.2.4	Spreekkamer	8
2.1.2.5	Kantine/overblijfruimte, pantry en berging	8
2.1.2.6	Instructieruimte / vergaderruimte	9
2.1.2.7	Kleedruimte en droogruimte	9
2.1.2.8	Douche, wasruimte en toiletten	9
2.1.2.9	Reproruimte	9
2.1.2.10	Berging magazijn ten behoeve van repro	10
2.1.2.11	Lift(en)	10
2.1.2.12	Toiletgroepen	10
2.1.2.13	Werkkasten	10
2.1.3	<i>Materieel opslag van gemeentelijke uitvoerende diensten</i>	10
2.1.3.1	Garage voor materieel en stalling machines	11
2.1.3.2	Overkapte opslag materieel	11
2.1.4	<i>Onderhoudsgebouwen voor apparatuur en materialen</i>	11
2.1.4.1	Algemeen	11
2.1.4.2	Werktechnische ruimten / magazijn 3 groenploegen	11
2.1.4.3	Opslag bestrijdingsmiddelen	12
2.2	Functionele eisen buitenterrein inrichting gemeentewerf	12
2.2.1	<i>Zoutopslag (vast en vloeibaar)</i>	13
2.2.2	<i>Stalling schaftwagens, aanhangers en afzetmaterialen</i>	13
2.2.3	<i>Opslag wegenbouwmaterialen en overige materialen</i>	13
2.2.4	<i>Wasplaats</i>	13
2.2.5	<i>Opslag afvalstoffen afkomstig van gemeentelijke diensten</i>	13
2.2.5.1	Opslag groenafval	14
2.2.5.2	Opslag afval bestratingmaterialen en steenachtige materialen (puin, bouw- en sloopafval etc.)	14
2.2.6	<i>Opslag afvalstoffen afkomstig van zwerfafval</i>	14
2.2.6.1	Opslag metalen	14
2.2.6.2	Opslag groen-/tuinafval	14
2.2.6.3	Kuilplaats beplanting	15
2.2.6.4	Opslag afval afvalbakken en zwerfafval	15
2.2.6.5	Opslag materiaal Kiosk	15
2.2.6.6	Indeling en overzicht containers	15
2.2.7	<i>Overige terreinonderdelen</i>	16
2.2.7.1	Fietsenstalling	16
2.2.7.2	Parkeerplaats medewerkers en bezoekers	16

2.2.7.3	Hekwerken en slagbomen	16
2.2.7.4	Terreinverlichting	17
2.2.7.5	Verhardingen	17
2.2.7.6	Bedrijfsriolering	17
2.2.7.7	Manoeuvreerruimte	17
3	Functionele eisen brandweerkazerne	18
3.1	Inleiding	18
3.2	Algemeen	19
3.3	Kantoor- vergaderruimtes en overige personeelsruimtes	19
3.3.1	<i>Entree en ontvangsthal</i>	19
3.3.2	<i>Bevelvoerderkamer / teamleider</i>	20
3.3.3	<i>Spreekkamer</i>	20
3.3.4	<i>Instructieruimte, kantine, keuken en voorraadruimte</i>	20
3.3.5	<i>Toiletgroepen</i>	21
3.3.6	<i>Omkleedruimte</i>	22
3.3.7	<i>Douche, wasruimte en toiletten</i>	22
3.3.8	<i>Werkkasten</i>	23
3.4	Stalling voertuigen	23
3.4.1	<i>Stallingsruimte</i>	23
3.5	Werkplaatsen, magazijnen en technische ruimten	25
3.5.1	<i>Werkhoek</i>	25
3.5.2	<i>Magazijn voor voertuigtoebehoren en brandbestrijdingsmiddelen</i>	25
3.5.3	<i>Magazijn jeugdbrandweer</i>	26
3.5.4	<i>Technische ruimtes</i>	26
3.6	Buitenterrein brandweer	26
3.7	Oefenplaats en wasplaats	27
3.7.1	<i>Oefeningen door de brandweer en BHV-ers</i>	27
3.7.2	<i>Parkeerplaatsen met fietsenstalling</i>	28
3.8	Verkeer	28
4	Technische eisen gebouwen	29
4.1	Algemeen	29
4.2	Duurzaamheid	29
4.3	Bouwfysische eisen	30
4.3.1	<i>Binnenklimaat</i>	30
4.3.2	<i>Akoestiek</i>	32
4.3.3	<i>Visueel comfort</i>	32
4.3.4	<i>Energieprestatie-eis</i>	34
4.4	Bouwkundige eisen	34
4.4.1	<i>Bouwkundige voorzieningen</i>	34
4.4.2	<i>Materiaalgebruik algemeen</i>	35
4.4.3	<i>Afwerkingen per ruimte</i>	35
4.4.4	<i>Deuren, kozijnen, hang- en sluitwerk</i>	35
4.4.5	<i>Leidingwerk</i>	36
4.5	Eisen werktuigbouwkundige installaties	36
4.5.1	<i>Verwarming en koeling</i>	36
4.5.2	<i>Warm- en koud watervoorziening</i>	37
4.5.3	<i>Sanitair</i>	37
4.5.4	<i>Rioleringen</i>	37
4.6	Eisen elektrotechnische installaties	38
4.6.1	<i>Hoofdaansluiting elektra</i>	38

4.6.2	<i>Hoofd- en onderverdeelinrichtingen</i>	39
4.6.3	<i>Voedingskabels en kabelwegen</i>	39
4.6.4	<i>Verlichtingsinstallatie</i>	39
4.6.5	<i>Sterkstroominstallatie</i>	40
4.6.6	<i>Zwakstroominstallatie</i>	40
4.6.7	<i>Voertuigaansluitingen</i>	40
4.6.8	<i>Veiligheidsaarding/aardingsvoorzieningen</i>	40
4.6.9	<i>Noodstroomvoorziening</i>	41
4.6.10	<i>Bliksembeveiliging</i>	41
4.7	<i>Communicatie en beveiliging</i>	41
4.7.1	<i>Miva-installatie</i>	41
4.7.2	<i>Data- en telefoonaansluitingen en CAI</i>	41
4.7.3	<i>Radioverbindingsmiddelen</i>	42
4.7.4	<i>Presentatiesystemen</i>	43
4.7.5	<i>Intercominstallatie t.b.v. gemeentewerf</i>	43
4.7.6	<i>Inbraakbeveiliging</i>	43
4.7.7	<i>Toegangscontrolesysteem</i>	44
4.8	<i>Brandpreventie en brandbestrijding</i>	44
4.8.1	<i>Algemeen</i>	44
4.8.2	<i>Brandblusvoorzieningen</i>	44
4.8.3	<i>Vluchtweg- en oriëntatieverlichting</i>	45

Bijlagen:

- 1 Ruimte- en functiestaat
- 2 Ramingen

1 Inleiding

1.1 Projectgegevens

Programma van Eisen: Gemeentewerf met brandweerkazerne Geertruidenberg / Raamsdonksveer.

Gebruiker: Gemeente Geertruidenberg.

Plaats, adres gemeentewerf: Julianalaan 103a te Raamsdonksveer.

Projectomschrijving: Programma van Eisen (inclusief investeringsraming) ten behoeve van de nieuwbouw van een gemeentewerf en brandweerkazerne voor de kernen Geertruidenberg, Raamsdonksveer en Raamsdonk.

Projectteam:

- M. Oosterbaan: projectleider namens de gemeente.
- G. Cornel: lid van het projectteam namens de gemeente.
- M. de Jong: lid van het projectteam namens de brandweer.
- H. Oome : lid van het projectteam namens de brandweer.
- H.J.M. Verschuuren: adviseur Oranjewoud.
- J.A.W. van de Gevel: adviseur Oranjewoud.

Opdrachtgever: Gemeente Geertruidenberg.

Dit Programma van Eisen is opgesteld aan de hand van gesprekken met de opdrachtgever en de door de gemeente op papier geformuleerde eisen en wensen. Ingenieursbureau Oranjewoud heeft dit Programma van Eisen opgesteld en afgestemd op de eisen en richtlijnen op het gebied van wet- en regelgeving.

1.2 Aanleiding

De gemeente Geertruidenberg heeft een onderzoek- en inventarisatiestudie gedaan om de twee huidige brandweerkazernes samen te voegen tot één brandweerkazerne, van waaruit de gehele gemeente wordt bediend. Uitgangspunt hierbij is dat de gemeente Geertruidenberg de wens heeft uitgesproken om de huidige kazernes in de kernen Geertruidenberg en Raamsdonksveer te vervangen door één nieuwe hoofdkazerne in Raamsdonksveer op de huidige locatie en een dependance op een nader te bepalen locatie. De huidige kazerne in Geertruidenberg blijft vooralsnog bestaan tot er bekend is wat er met het terrein aan de Statenlaan gaat gebeuren.

Daarbij heeft het de voorkeur om zowel de nieuwe brandweerkazerne als de nieuwe gemeentewerf op één locatie onder te brengen aan de Julianalaan 103 in Raamsdonksveer. Uit de locatiestudie is gebleken dat het mogelijk is om zowel een nieuwe brandweerkazerne en gemeentewerf op de huidige locatie aan de Julianalaan in Raamsdonksveer onder te brengen.

In opdracht van de gemeente Geertruidenberg heeft Advies- en ingenieursbureau Oranjewoud (hierna te noemen Oranjewoud) in maart 2008 een programma van Eisen opgesteld voor de nieuwbouw van de brandweerkazerne.

De gemeente Geertruidenberg heeft Oranjewoud in oktober 2009 opdracht verstrekt om een Programma van Eisen op te stellen voor de nieuwbouw van de gemeentewerf.

In april 2010 heeft de gemeente opdracht verstrekt aan Oranjewoud om een combi-PVE op te stellen voor de gemeentewerf en de brandweerkazerne. Doel van het combi-PVE is om synergie te bereiken door het combineren c.q. gezamenlijk gebruik maken van ruimtes.

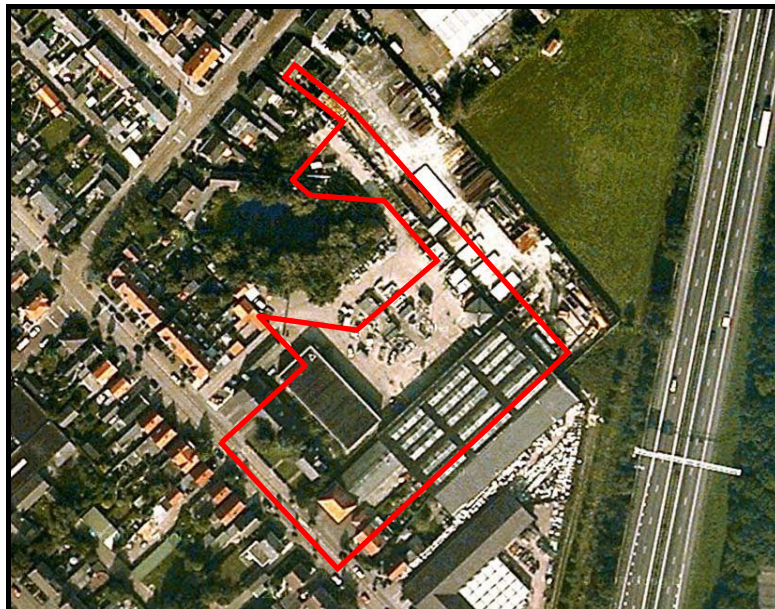
Onderstaand presenteren wij het Programma van Eisen voor de nieuwbouw van de gemeentewerf en brandweerkazerne in Geertruidenberg. Dit rapport bevat informatie over de opdrachtgever, zijn ruimtebehoefte en een raming van de investeringskosten.

1.3 Informatieverstrekking

Door de gemeente Geertruidenberg is de volgende informatie verstrekt:

- Beschrijving uitgangspunten en activiteiten bij de gemeentewerf;
- Ruimtestaat; aangeleverd 22-10-2009 en 4-5-2010;
- Haalbaarheidsonderzoek verplaatsing brandweerkazerne Geertruidenberg, d.d. 22 juni 2009;
- Programma van Wensen brandweerkazerne en gemeentewerf;
- Dossier betreffende de Vergunning Wet Milieubeheer betreffende de gemeentewerf.

De huidige locatie is in onderstaande foto weergegeven en is ca. 7.337 m² groot. Op het huidige terrein is de brandweerkazerne, een woning en de gemeentewerf ondergebracht.



Huidige locatie aan de Julianalaan 103A, met in rood aangegeven het kadastrale gebied

1.4 Handleiding

Dit Programma van Eisen is opgebouwd uit functionele, ruimtelijke en technische bestanddelen:

- de inventarisatie van de te huisvesten bedrijfsdelen en functies, de aantallen medewerkers en bezoekers, een en ander met het oog op de toekomst.
- de vertaling van deze inventarisatie naar de vierkante meters, die alle gebruikers en functies nodig hebben.
- de raming van de investeringskosten.

Het Programma van Eisen moet fungeren als leidraad bij een nog te ontwerpen nieuwbouw van de gemeentewerf en brandweerkazerne.

2 Functionele eisen gemeentewerf

De functionele eisen zijn onderverdeeld in 'Gebouwen' en 'Terreininrichting'.
Zowel in hoofdstuk 2 als 3 wordt in cursief aangegeven wanneer het gecombineerde functies gemeentewerf/brandweerkazerne betreft.
Een totaaloverzicht van de functies en m² zijn opgenomen in de bijlagen.

2.1 Functionele eisen gebouwen gemeentewerf

2.1.1 *Algemeen*

De volgende bouwkundige onderdelen dienen op de gemeentewerf te worden ondergebracht:

- Kantoor buitendienstmedewerkers;
- Onderhoudswerkplaats materieel gemeente;
- Stallingsruimte materieel gemeente;
- Overkapping materieel gemeente;
- Zoutloods / silo.

De Buitendienst bestaat uit 18 fte's :

- hoofd Buitendienst
- 3 wijkploegen van 4 medewerkers
- 1 administratief medewerker
- 1 vrachtwagenchauffeur
- 3 medewerkers voor openbare verlichting, rioolonderhoud, magazijnbeheer, afval, klein onderhoud materiaal en verkeerszaken e.d.

2.1.2 *Kantoren, instructie en facilitaire ruimten*

De bebouwing /aanzicht vanaf de openbare weg (Julianalaan) moet passen in het huidige straatbeeld, doch moet ook herkenbaar zijn als gemeentewerf/brandweerkazerne.

2.1.2.1 **Hoofdingang en kantoren**

➤ *Gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

Er dient te worden voorzien in een hoofdingang. Vanuit de hoofdingang dient men in de entreeruimte te komen. Vanuit deze ruimte dienen zowel het gemeentewerfkantoor als de 'brandweer' te bereiken te zijn.

Het gemeentewerfkantoor dient geschikt te zijn voor 4 medewerkers (inclusief administratief medewerker).

Hoofdingang / entree: 10 m².

Kantoor 4 personen: 30 m².

Voor de gecombineerde functie hoofdingang, entree en 4-persoonskantoor dient rekening te worden gehouden met 40 m².

2.1.2.2 Garderobe

- *Gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

Er dient een garderobe te worden voorzien vooral voor bezoekers. De garderobe dient te worden voorzien van jashaken. Situering nabij het kantine/instructielokaal.

Totale vloeroppervlakte: 6 m².

Het is ook toegestaan om bouwkundig een 'nis' te creëren t.b.v. de garderobe.

2.1.2.3 Kantoren

Er dient een afzonderlijk kantoor te komen voor het hoofd Buitendienst, zodat gesprekken in beslotenheid kunnen gebeuren. Deze kamer dient te worden voorzien van een spreektafel voor 4 personen. De ruimte moet worden voorzien van een instructiebord, diverse kasten, een bureau en een spreektafel voor 4 personen.

Ten behoeve van de communicatie zijn de volgende voorzieningen noodzakelijk: telefoon, fax, pc en alle daarvoor benodigde aansluitingen. Deze ruimte dient voldoende daglichttoetreding te hebben en een minimale lichtopbrengst van 500 lux op 1 meter vanaf de vloer. Tevens dient deze ruimte voorzien te zijn van een goede klimaatbeheersing.

Afdelingshoofd: bureau + spreektafel 4 personen: 20 m²

Totale vloeroppervlakte: 20 m².

2.1.2.4 Spreekkamer

- *gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*
- *centraal in gebouw situeren.*

Spreekkamer voor 8 à 10 personen.

Totale vloeroppervlakte: 20 m².

2.1.2.5 Kantine/overblijfruimte, pantry en berging

Bij nieuwbouw moet rekening gehouden worden met ca. 25 overblijfplaatsen, omdat vanaf de gemeentewerf ook een aantal andere, niet door medewerkers van de gemeente, uitgevoerde werkzaamheden worden opgestart. Hierbij valt te denken aan de huishoudelijke afvalverwijdering, straatvegen, kolken reinigen enz.

Aansluitend dient een pantry met berging te worden gerealiseerd.

Voorkeur voor situering op de 1^e verdieping.

De kantine dient via een panelenwand gescheiden te kunnen worden van de instructieruimte.

Vloeroppervlakte kantine/overblijfruimte: 35 m² (volgens norm 1.4 m² p.p.)

Vloeroppervlakte pantry: 4 m²

Vloeroppervlakte berging 12 m²

Totale vloeroppervlakte kantine, overblijfruimte, keuken en berging: 51 m².

2.1.2.6 Instructieruimte / vergaderruimte

- *Gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

Een vergaderruimte wordt vereist voor 30 personen. Deze ruimte dient te worden voorzien van voldoende aansluitingen voor o.a. computer en beamer. Gebruik van de kantine als vergaderruimte wordt niet gewenst.

Totaal oppervlakte: 60 m².

2.1.2.7 Kleedruimte en droogruimte

Ten behoeve van het personeel (18 personen) dient een kleedruimte en droogruimte te worden voorzien.

Een goede vochthuishouding en een antislipvloer zijn noodzakelijk. De ruimte dient voorzien te worden van banken en kasten.

De ruimte dient te worden voorzien van voldoende verwarming en ventilatie.

Situering op de begane grond.

Inrichting: 18 lockers te leveren door de gemeente.

Totaal oppervlakte: 25 m².

2.1.2.8 Douche, wasruimte en toiletten

- *Gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

Voor de heren één doucheruimte met 4 sproeikoppen en voor de dames één doucheruimte met 2 sproeikoppen.

Voor de heren één toilet en één urinoir.

Voor de dames één toilet.

Een goede vochthuishouding en een antislipvloer zijn noodzakelijk.

Ten behoeve van de douches dient er een goede warmwatervoorziening te zijn opgenomen welke een continue toevoer van warmwater garandeert.

Oppervlakte doucheruimte, wasruimte en toilet heren: 20 m².

Oppervlakte doucheruimte en wasruimte dames: 10 m².

Totale vloeroppervlak 30 m².

2.1.2.9 Reproruimte

- *Gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

Er dient te worden voorzien in een aparte ruimte voor repro, printers en kopieermachine.

Voorzieningen dienen te worden getroffen voor afzuiging/koeling. Voorkeur voor situering op de begane grond.

Totale vloeroppervlakte 8 m².

2.1.2.10 Berging magazijn ten behoeve van repro

- *Gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

Deze ruimte dient afsluitbaar te zijn en te worden gecombineerd met de reproruimte.
Totale vloeroppervlakte 4 m²

2.1.2.11 Lift(en)

Het gebouw dient te worden voorzien van een goederenlift in de garage ten behoeve van verticaal transport (een goederenlift is overigens niet verplicht).
Daarnaast een eenvoudige plateaulift realiseren in het gebouw t.b.v. de kantine op de 1e verdieping.
Benodigde ruimte: 4 m² per lift per verdieping.
Totaal oppervlakte: 16 m².

2.1.2.12 Toiletgroepen

- *Gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

Waar personen verblijven is een toiletruimte noodzakelijk. Deze toiletruimte moet zijn onderverdeeld in een ruimte voor dames- en herentoiletten. In het herentoilet verdient het de voorkeur om enige urinoirs aan te brengen. Het huidige korps bestaat in totaal uit 25 personen. De onderverdeling naar dames- en herentoiletten moet zijn: één (MIVA)-toilet voor de dames en twee toiletten en twee urinoirs voor de heren. Het miva-toilet wordt dus gecombineerd met het damestoilet.

Afmetingen volgens regelgeving:

- 9 m² t.b.v. toiletruimte heren;
- 6 m² t.b.v. dames/miva-toilet.

Totale oppervlakte: 15 m².

2.1.2.13 Werkkasten

- *Gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

In het gebouw dienen werkkasten aanwezig te zijn voorzien van warm/koud stromend water en een uitstortgootsteen.
Totale oppervlakte: 4 m².

2.1.3 Materieel opslag van gemeentelijke uitvoerende diensten

Door gemeentelijke diensten wordt voor het onderhouden van groenvoorzieningen, wegen en openbare ruimte materieel en machines gebruikt. Deze worden gestald op het terrein van de gemeentewerf.

2.1.3.1 Garage voor materieel en stalling machines

Bij de gemeentewerf worden wagens en machines zoals pick-up, wagens, strooiwagens, etc., van de gemeentelijke onderhoudsdiensten gestald. Dit materiaal dient binnen het gebouw in een speciaal daarvoor bestemde ruimte te worden gestald.

Apparatuur en machines welke gebruikt worden door de gemeentelijke onderhoudsdiensten dienen binnen het gebouw te worden gestald in een speciaal daarvoor bestemde ruimte. Het beperkt zich meestal tot klein materieel of aanbouwonderdelen aan rijdend materieel.

De ruimte dient voorzien te worden van deuren, waarvan de opening geschikt moet zijn voor alle voertuigen en daarom een breedte moet bezitten van tenminste 4,00 meter en een hoogte van tenminste 4,25 meter. De toegang tot de stallingplaatsen moet voorzien zijn van elektrisch te openen en te sluiten deur.

Oppervlakte garage voor materieel (begane grond): 191 m², inclusief verkeersruimte: 267 m².

Oppervlakte stalling machines (begane grond): 67 m², inclusief verkeersruimte: 94 m².
Totaaloppervlakte: 258 m², inclusief verkeersruimte 361 m².

2.1.3.2 Overkapte opslag materieel

Materieel en opslagen waarvoor geen in pandige stalling of opslag noodzakelijk is wordt ondergebracht onder een overkapping.

Deze overkapping is zodanig geconstrueerd en gepositioneerd dat inslagregen zoveel mogelijk wordt voorkomen. De vrije hoogte dient minimaal 4,25 m te bedragen aan de voorzijde aflopend tot 3,5 meter. De diepte van de loods circa 7 m.

Oppervlakte: 345 m², inclusief verkeersruimte: 483 m².

2.1.4 Onderhoudsgebouwen voor apparatuur en materialen

2.1.4.1 Algemeen

Apparatuur dat wordt gebruikt door de gemeentelijke onderhoudsdiensten wordt onderhouden bij de gemeentewerf. Het onderhoud beperkt zich meestal tot klein onderhoud. Voor klein onderhoud is een werkplaats aanwezig. Groot onderhoud wordt in de meeste gevallen uitbesteed.

2.1.4.2 Werktechnische ruimten / magazijn 3 groenploegen

In de werkplaats vindt (klein) onderhoud plaats aan materiaal en voertuigen van de gemeentelijke onderhoudsdiensten. Het betreft dan het bijvullen/verversen van olie, kleine reparaties aan en het afstellen en doorsmeren van motoren, maaimachines, freesmachines, kettingzagen, e.d. Voor het uitvoeren van kleine reparaties is een (mobiel)lasapparaat aanwezig. Daar wordt beperkt gebruik van gemaakt. Bij het lassen wordt gebruik gemaakt van een brandbaar gas (meestal acetyleen soms propaan) en zuurstof. De opslag van de daarvoor noodzakelijke gassen vindt plaats in de daarvoor bestemde bestaande voorziening op het buitenterrein.

Bij de gemeentewerf is voor het laden van accu's een acculader aanwezig. Ook vindt in de werkplaats veelal een beperkte opslag van verf, brandstoffen, oliën en vetten, nodig voor de onderhoudswerkzaamheden, plaats. Voor de opslag van milieugevaarlijke stoffen (verven en brandstoffen) dient een speciaal daarvoor bestemde opslagruimte (PGS 15 kast) te worden geleverd. Ter bescherming van de bodem dienen voor de opslag van milieuschadelijke vloeistoffen (oliën, vetten, ed.) een vloeistofdichte voorziening (lekbakken van 2 x 2 m²) te worden geleverd.

Onderverdeling benodigd oppervlak:

Groenploeg 1: 2 * 3 = 6 m².

Groenploeg 2: 2 * 3 = 6 m².

Groenploeg 3: 2 * 3 = 6 m².

werkplaats klein onderhoud: 40 m²

compressorruimte

opslag olie en brandstoffen

magazijn handgereedschap: 60 m² op vide

magazijn groot materiaal: 100 m² op vide

Totale oppervlakte: 95 m², inclusief verkeersruimte: 133 m².

2.1.4.3 Opslag bestrijdingsmiddelen

Bestrijdingsmiddelen worden door de gemeentelijke groenvoorziening gebruikt voor de bestrijding van onkruid en ongedierte. Opslag van de (kleine) voorraad dient plaats te vinden in een speciaal voor deze opslag te leveren opslagvoorziening (kast) plaats. De betreffende kast wordt in één van de werkplaatsen geplaatst. Vereiste minimale opbergruimte: 4 m².

2.2 Functionele eisen buitenterrein inrichting gemeentewerf

De volgende functies dienen op het buitenterrein van de gemeentewerf te worden ondergebracht:

- zout op- en overslag;
- stalling schaftwagens, aanhangers en afzetmaterialen
- opslag wegenbouw- en overige materialen;
- opslag propaangasflessen;
- wasplaats;
- opslag afvalstoffen afkomstig van zwerfvuil;
- oefenterrein brandweer en BHV-ers.;
- fietsenstalling;
- parkeerplaats medewerkers
- hekwerken;
- terreinverlichting;
- manoeuvreerruimte.

Indien niet specifiek is aangegeven worden bestaande opslagvoorzieningen (containers e.d.) van de bestaande gemeentewerf toegepast.

2.2.1 Zoutopslag (vast en vloeibaar)

Ten behoeve van de gladheidbestrijding vindt opslag van zout zowel in vaste vorm (max. ca. 120 ton) als in vloeibaar vorm plaats. Deze activiteit wordt ook uitgevoerd buiten de normale openingstijden van de gemeentewerf. Voor de opslag van vast zout dient een prefab silo met een opslagcapaciteit van 120 m³ te worden geleverd en geplaatst met een doorrijhoogte van 3,5 m. Benodigd oppervlak: circa 20 m².
Alternatief: 2 silo's van elk 60 ton.

Vloeibaar zout wordt in een installatie op een betonplaat opgeslagen met een grootte van circa 10 m². Deze dient te worden overkapt. Ten tijde van de gladheidbestrijding wordt vast zout d.m.v. bovenlossing vanuit silo geladen in de strooiwagens geladen. Vloeibaar zout wordt in de strooiwagens gepompt.
Totaal oppervlakte : 30 m².

2.2.2 Stalling schaftwagens, aanhangers en afzetmaterialen

Op het buitenterrein dienen 3 schaftwagens te worden gestald.

2.2.3 Opslag wegebouwmaterialen en overige materialen

Op het buitenterrein worden materialen noodzakelijk voor het onderhoud van wegen en terreinen opgeslagen. Het betreft tegels, stenen, kolken, e.d. Voor de opslag van deze materialen zijn vaak aparte vakken aangelegd. Verder is er nog opslag van boedels afkomstig van huisuitzettingen,
De totale oppervlakte die benodigd is bedraagt 42 m².

2.2.4 Wasplaats

➤ *Gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

De wasplaats wordt gebruikt voor het reinigen van voertuigen (buitenkant), veegwagens, minicontainers en rolcontainers. Het reinigen gebeurt zowel handmatig als door gebruikmaking van een hogedrukreiniger. In hogedrukreiniger wordt meestal gebruik gemaakt van water in combinatie met een reinigingsmiddel.
De wasplaats dient 90 m² groot te zijn.
De voorziening dient vloeistofdicht te zijn. Voor wasactiviteiten dient een water- en elektra aansluiting (400 V) te worden aangebracht, ondergebracht in een afsluitbare, spatwaterdichte kast.

2.2.5 Opslag afvalstoffen afkomstig van gemeentelijke diensten

Een aantal afvalstoffen die bij het onderhoud van gemeentelijke voorzieningen (groenvoorzieningen en wegenonderhoud) ontstaan worden op het terrein van de gemeentewerf opgeslagen. Het groenafval. Verder worden al de materialen die vrijkomen bij zwerfafval op de gemeentewerf opgeslagen.
Opdrachtgever wenst hergebruik van de bestaande betonblokken.

2.2.5.1 Opslag groenafval

Groenafval ontstaat bij het onderhoud van groenvoorzieningen. De afvalstoffen die hierbij ontstaan worden eveneens opgeslagen bij de gemeentewerf en op gezette tijden afgevoerd naar be-/verwerkers. Opslag vindt los gestort plaats op het buitenterrein. De voorziening dient 50 m² groot te zijn in de vorm van een 'bunker' bestaande uit een betonvloer, met aan drie zijden een keerwand van 3,0 m hoog.

2.2.5.2 Opslag afval bestratingmaterialen en steenachtige materialen (puin, bouw- en sloopafval etc.)

De steenachtige materialen worden vrijwel altijd in containers op het buitenterrein opgeslagen. Zodra de containers vol zijn worden deze naar be-/verwerkers afgevoerd. Er is 1 puincontainer aanwezig, ter grootte van 20 m².

2.2.6 Opslag afvalstoffen afkomstig van zwerfafval

De gemeentewerf biedt burgers geen mogelijkheid hun afval daar in te leveren. Het afval wat ontvangen wordt komt slechts voort uit het ophalen van zwerfafval wat door derden op diverse locaties binnen de gemeentegrenzen gestort wordt. Het betreft de volgende afvalstoffengrof vuil, puin, snoei-/tuinafval, metalen. Voor de opslag van de afvalstoffen zijn op het buitenterrein diverse containers geplaatst. Het afval wordt door een medewerker van de gemeentewerf in de containers gedeponeerd. Zodra de containers vol zijn worden deze afgevoerd naar diverse verwerkers. Sommige afvalstoffen worden ook los gestort bijvoorbeeld groenafval.

2.2.6.1 Opslag metalen

Metalen worden vrijwel altijd in containers die op het buitenterrein geplaatst zijn, opgeslagen. Als de opgeslagen metalen geen milieuschadelijke stoffen bevatten zijn geen specifieke voorzieningen ter bescherming van de bodem noodzakelijk. Metalen komen voort uit het ophalen van zwerfafval en gevonden fietsen. Het betreft 2 containers, 1 zeecontainer voor fietsen en een 'open container', totale oppervlakte 40 m².

2.2.6.2 Opslag groen-/tuinafval

Het groen-/tuinafval op de gemeentewerf afkomstig van de eigen werkzaamheden wordt los gestort op het niet vloeistofdichte buitenterrein. Groen-/tuinafval afkomstig van particulieren wordt niet geaccepteerd, de inwoners dienen dit zelf naar de milieustraat af te voeren. Dit afval wordt met een kraan/shovel geladen in containers en afgevoerd naar een be-/verwerker. Het betreft 3 containers, oppervlakte 60 m².

2.2.6.3 Kuilplaats beplanting

Ten behoeve van het tijdelijk opkuilen van beplanting dient er een vak van ca. 40 m² aanwezig te zijn. De bodem van dit vak dient te bestaan uit 0,50 m teelaarde. In de nabijheid dient een (vorstvrij) watertappunt aanwezig te zijn ten behoeve van het nathouden van de beplanting indien gesitueerd direct nabij bebouwing.

2.2.6.4 Opslag afval afvalbakken en zwerfafval

Klein huishoudelijk restafval wordt altijd in een afsluitbare container opgeslagen. Het betreft meestal kleine hoeveelheden omdat het meeste klein huishoudelijk afval via de reguliere huisvuilinzameling bij de particulieren wordt opgehaald. Dit afval komt vrij bij het ophalen van de afvalbakken en het ophalen van zwerfafval. Ter voorkoming van stankoverlast bij gemeentewerf is een regelmatige afvoer van klein huishoudelijk restafval van belang. Het betreft 2 containers (grof zwerfvuil en afvalbakken), voorzien van een handbedienbare klepconstructie, oppervlakte 40 m².

2.2.6.5 Opslag materiaal Kiosk

Voor opslag van kiosk materiaal kan gebruik worden gemaakt van een bestaande container, oppervlakte 20 m².

2.2.6.6 Indeling en overzicht containers

Afvalstof	Grootte container	Type container	Bestaand of nieuw te leveren
Groenafval	20 m2	open	bestaand
Groenafval	20 m2	open	bestaand
Groenafval	20 m2	open	bestaand
kioskcontainer	20 m2	zeecontainer	bestaand
Oud ijzer	20 m2	open	bestaand
Fietsen	20 m2	zeecontainer	bestaand
Puin	20 m2	open	bestaand
Zwerfvuil/afvalbak	20 m2	Open	bestaand
Zwerfvuil/afvalbak	20 m2	Open	bestaand/klep

Uit dit overzicht komt naar voren dat er 9 containers op het terrein moeten worden gesitueerd.

2.2.7 Overige terreinonderdelen

2.2.7.1 Fietsenstalling

➤ *Gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

De medewerkers van de gemeentewerf (en brandweer) moeten hun fietsen kunnen stallen. Hiervoor dient een overdekte, afsluitbare fietsenstalling te worden geplaatst. Deze dient te worden voorzien van verlichting en 20 fietsenrekken + stalling voor 3 bromfietsen (totaal voor gemeentewerf en brandweer). De stalling dient te zijn gemaakt met duurzame materialen.
Totaal oppervlakte: 25 m².

2.2.7.2 Parkeerplaats medewerkers en bezoekers

Voor de medewerkers en bezoekers van de gemeentewerf dienen 6 parkeerplaatsen aanwezig te zijn, afmetingen per parkeerplaats 2,5 x 6 m² (exclusief manoeuvreerruimte). De situering dient gelegen te zijn nabij de kantoren. Enkele parkeerplaatsen dienen ook geschikt te zijn voor het parkeren van busjes.
Totaal oppervlakte: 150 m² inclusief manoeuvreerruimte.

2.2.7.3 Hekwerken en slagbomen

Het terrein heeft één toegang vanaf de Julianalaan en één nooduitgang vanaf de Omschoorweg. De overige terreinafscheiding wordt gevormd door aanwezige omliggende bebouwing of afscheidingen. Het hekwerk aan de Omschoorweg dient te worden gehandhaafd en t.p.v. de uitgang vanaf de Julianalaan dient een elektrisch bedienbare schuifpoort te worden geplaatst. Deze poort moet vanaf het kantoor en handmatig bediend kunnen worden.

Door middel van een uitleeszuil en pasjessysteem t.b.v. de slagboom kan voor bevoegden toegang worden verkregen tot de gemeentewerf.

Achter de schuifpoort, aan de gemeentewerfzijde dient een slagboom te worden geplaatst om te voorkomen dat, als de poort geopend is, het terrein vrij toegankelijk is voor onbevoegden. De slagboom dient zowel vanaf kantoor als handmatig bediend kunnen worden en bij het uitrijden automatisch open gaan.



Toegang vanaf Julianalaan



Nooduitgang Omschoorweg

2.2.7.4 Terreinverlichting

Op het terrein dient terreinverlichting te worden aangebracht ten behoeve van het werken bij schemering en het laden en uitrijden van zoutstrooiwagens. Deze verlichting dient schakelbaar te zijn op schemer en tijd. De positie van de verlichting is afhankelijk van de terreinindeling (n.t.b.), bij voorkeur op de hoekpunten i.v.m. lichtinval.

2.2.7.5 Verhardingen

De volgende terreinonderdelen uitvoeren in een betonverharding:

- wasplaats (vloeiستofdicht);
- opstelplaats pekeltank;
- opstelplaatsen containers;
- opslag groenafval.

De parkeerplaatsen uitvoeren in betonstraatstenen. 1 parkeerplaats uitvoeren als invalidenparkeerplaats.

Overig terrein: n.t.b. (voorkeur klinkers)

De vloeiستofdichte verhardingen moeten voldoen aan de CUR/PBV aanbeveling 65, worden aangelegd conform de BRL 2362 en worden gekeurd conform de CUR/PBV aanbeveling 44. Na goedkeuring dient een Verklaring Vloeiستofdichte Voorziening (VVV) te worden overlegd.

2.2.7.6 Bedrijfsriolering

Op het terrein dienen de volgende bedrijfsrioleringssystemen te worden aangebracht:

- vuilwaterafvoer van de gebouwen;
- hemelwaterafvoer van de gebouwen (indien mogelijk: infiltreren en/of bufferen);
- terreinafwatering van traditionele verhardingen;
- terreinafwatering van vloeiستofdichte verhardingen (PE- afvoersysteem met afscheiderinstallatie), aan te sluiten op vuilwaterafvoer.

De olie-benzineafscheider dient te voldoen aan de NEN-EN 858; rekening houden met een regenintensiteit van 150 l/s/ha.

De vloeiستofdichte riolering dient te worden aangelegd conform BRL 2362 en te worden gekeurd conform CUR/PBV aanbeveling 44. Na goedkeuring dient een Verklaring Vloeiستofdichte Voorziening (VVV) te worden overlegd.

De terreinriolering dient te voldoen aan de Leidraad Riolering december 2008.

2.2.7.7 Manoeuvreerruimte

Op het terrein dient voldoende manoeuvreerruimte aanwezig te zijn om de containers te kunnen halen en brengen met een containerauto + aanhanger. Tevens dient er voldoende manoeuvreerruimte aanwezig te zijn voor de shovel t.b.v. laden en lossen van materialen en afvalstoffen. De benodigde ruimte dient middels rijcurves te worden vastgesteld.

De parkeerplaatsen dienen goed toegankelijk te zijn.

De beschikbare manoeuvreerruimte is afhankelijk van de beschikbare ruimte en de terreininrichting.

3 Functionele eisen brandweerkazerne

3.1 Inleiding

De brandweer in Geertruidenberg beschikt over circa 40 vrijwillige brandweermannen. Daarnaast huisvest de kazerne in Raamsdonksveer de jeugdbrandweer van 16 personen. Uitgangspunt voor dit PVE is een totale gelijktijdige bezetting van 25 personen.



brandweerkazerne Geertruidenberg

De huidige brandweerkazerne in Geertruidenberg is sinds 1993 gevestigd aan de Statenlaan 3 te Geertruidenberg. Deze post heeft de beschikking over een tankautospuut (TS 3039), een manschappenwagen met motorspuitaanhanger (PM 3065) voor de jeugdbrandweer en een personeelsbus. De kazerne is gevestigd in de voormalige gemeentewerf van de gemeente Geertruidenberg en heeft onder andere de beschikking over een magazijn en ademluchtwerkplaats op de begane grond en een groot leslokaal, een magazijn, een kantoor en bar op de 1^e verdieping.

De brandweerkazerne van Raamsdonksveer is sinds 1973 gevestigd aan de Julianalaan 103. Dit gebouw was voorheen een lagere landbouwschool en is na een grondige verbouwing in gebruik genomen. In 1999 is de kazerne uitgebreid met een extra uitrukpoort. Deze post heeft momenteel de beschikking over 1 tankautospuut, 1 hulpverleningsvoertuig, 1 manschappenvoertuig en 1 voertuig jeugdbrandweer. Verder heeft de kazerne een leslokaal, kantoorruimte en kantine. In de post is ook de jeugdbrandweer gevestigd. Deze hebben een magazijn en gebruiken het leslokaal en de kantine.



brandweerkazerne Raamsdonksveer

Op basis van gesprekken in 2008 met de brandweercommandant heer ing. N. Bruininx MCDm heeft Oranjewoud een overzicht opgesteld van de eisen waaraan de nieuwe bedrijfshuisvesting van de brandweer dient te voldoen. Aansluitend zijn er vanaf april 2010 hernieuwde afspraken gemaakt met de gemeente Geertruidenberg betreffende het aanscherpen van het in maart 2008 reeds opgestelde PVE. In dit hoofdstuk worden de aangescherpte eisen verwoord zoals deze in april 2010 zijn besproken met de opdrachtgever.

Onderstaand presenteren wij het Programma van Eisen voor de huisvesting van de brandweer Geertruidenberg.

3.2 Algemeen

Een brandweerkazerne is in het algemeen een markant gebouw dat zekerheid uitstraalt naar de burgers van de gemeente. Het gebouw zal zeker functioneel moeten zijn voor de taak waarvoor zij gebouwd wordt. De architect en de ontwerpgroep dienen in het ontwerp duidelijk rekening te houden met de logistieke eisen die een vrijwillig brandweerkorps met zich meebrengt. Dit geldt zowel binnen- als buiten het gebouw.

De brandweerkazerne biedt onderdak aan alle onderdelen van de brandweer. Uitgaande van het gebouw zijn vijf hoofdfuncties te onderscheiden:

- Stalling uitrukvoertuigen (begane grond);
- Personeelsruimten t.b.v. de uitruk (begane grond);
- Onderhoud, werkplaatsen en magazijnen (begane grond);
- Kantine (eventueel verdieping) en kantoren op de begane grond (kantoor teamleider en overlegruimte);
- Instructie (theoretisch en praktisch) (eventueel op de verdieping).

Deze functies kunnen worden vertaald naar een aantal functies in en om het gebouw die in de volgende paragrafen worden uitgewerkt.

3.3 Kantoor- vergaderruimtes en overige personeelsruimtes

3.3.1 *Entree en ontvangsthal*

➤ *Gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

Er dient te worden voorzien in een hoofdingang. Vanuit de hoofdingang dient men in de entreeruimte te komen. Vanuit deze ruimte dienen zowel het gemeentewerfkantoor als de 'brandweer' te bereiken te zijn.

3.3.2 Bevelvoerderkamer / teamleider

In de bevelvoerderkamer moet overleg gevoerd kunnen worden. Deze ruimte dient voorzien te worden van een werkplek en een spreektafel t.b.v. 4 personen.

Inrichtingseisen:

- instructiebord
- diverse kasten
- werkplek
- vergadertafel met 4 stoelen.

Ten behoeve van de communicatie zijn de volgende voorzieningen noodzakelijk: telefoon, fax, netwerkaansluiting en alle daarvoor benodigde aansluitingen. Deze ruimte dient zo mogelijk voldoende daglichttoetreding te hebben en een minimale lichtopbrengst van 400 lux op 1 meter vanaf de vloer. Tevens dient deze ruimte voorzien te zijn van een goede klimaatbeheersing (airco).

Totale vloeroppervlakte: 20 m².

3.3.3 Spreekkamer

- *gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

Spreekkamer voor 8 à 10 personen.

Totale vloeroppervlakte: 20 m².

3.3.4 Instructieruimte, kantine, keuken en voorraadruimte

- *Instructieruimte: gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*
- *Kantine: eigen ruimte voor brandweer.*

Instructieruimte

Voor het nabespreken van een brand, ongeval, oefening en het geven van instructies is het noodzakelijk dat men kan beschikken over een instructieruimte die tevens overdag en 's avonds gebruikt moet kunnen worden als huiskamer.

In de instructieruimte dient een telefoonaansluiting aanwezig te zijn en een netwerkaansluiting.

Inrichtingseisen:

- whiteboard
- tv/audio-installatie
- geluidsinstallatie, enz.

Bij het aanleggen van de diverse installaties moet rekening worden gehouden met de inrichtingseisen.

De verlichting in deze ruimte moet een lichtopbrengst hebben van minimaal 500 lux. Als deze ruimte ook gebruikt gaat worden als gezelschapsruimte, is het aan te bevelen, om er tevens sfeerverlichting aan te brengen.

Voorts dient er in deze ruimte een goede klimaatbeheersing (airco) aanwezig te zijn zodat bij een volledige bezetting van 40 personen de normale temperatuur gehandhaafd kan blijven.

De instructieruimte dient via een panelenwand afgescheiden te kunnen worden van de kantine/bar.

Kantine en bar

Voor het brandweerpersoneel zal een kantineruimte beschikbaar zijn met keukenfaciliteiten. Er is een combinatie van kantine met de leslokalen mogelijk door het verschuiven van wanden tussen deze ruimten. Bijeenkomsten met het gehele brandweerkorps, totale bezetting ca. 40 personen, en besprekingen bij oefeningen en opvang calamiteiten kunnen hier plaatsvinden. In de nabijheid hiervan zal een inloopprovisiekast nodig zijn. Teneinde een ordelijke en hygiënische opslag te hebben van flessen, glazen, voedingsmiddelen en dergelijke, dient hiervoor een aparte bergkast aanwezig te zijn.

De keuken grenst aan de kantine.

Er is een barvoorziening waar de medewerkers na gedane arbeid op een ontspannen wijze kunnen recupereren.

Vloeroppervlakte instructieruimte t.b.v. gemeentewerf en brandweer: $30 * 2 = 60 \text{ m}^2$

Vloeroppervlakte kantine t.b.v. brandweer: $25 * 1.4 = 35 \text{ m}^2$.

Vloeroppervlakte bar t.b.v. brandweer: 10 m^2 .

Vloeroppervlakte keuken: 9 m^2 .

Vloeroppervlakte keukenberging: 6 m^2 .

Totale vloeroppervlakte: 120 m^2 .

3.3.5 Toiletgroepen¹

➤ *gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

Waar personen verblijven is een toiletruimte noodzakelijk. Deze toiletruimte moet zijn onderverdeeld in een ruimte voor dames- en herentoiletten. In het herentoilet verdient het de voorkeur om enige urinoirs aan te brengen. Het huidige korps bestaat in totaal uit 25 personen. De onderverdeling naar dames- en herentoiletten moet zijn: één (MIVA)-toilet voor de dames en twee toiletten en twee urinoirs voor de heren. Het miva-toilet wordt dus gecombineerd met het damestoilet.

Afmetingen volgens regelgeving:

- 9 m^2 t.b.v. toiletruimte heren;

- 6 m^2 t.b.v. dames/miva-toilet.

Totale oppervlakte: 15 m^2 .

¹ Deze sanitaire voorzieningen zijn niet van toepassing ten behoeve van de douche- en wasgelegenheid.

3.3.6 **Omkleedruimte**

Het brandweerpersoneel beschikt over uitrukkleding. Deze kleding moet naast of nabij de uitrukvoertuigen in een aparte ruimte aanwezig zijn. Uitgangspunt is een ruimte voor 25 personen. De ruimte waar deze kleding aanwezig is moet groot genoeg zijn om deze bij een uitruk snel aan te kunnen trekken. Het is een goede zaak deze kleding op kapstokken te hangen en de hoogte van deze kapstokken dient zodanig te zijn dat:

1. kleding niet op de grond hangt.
2. laarzen goed geplaatst kunnen worden.
3. de helmen niet te hoog liggen.

Voorts dient er onder de kapstokken een warmtebron (of vloerverwarming) gesitueerd te worden voor het drogen van nat geworden uitrukkleding.

De toegang tot deze ruimte moet ruim zijn in verband met de doorloop van meerdere personen tegelijkertijd. Hierdoor is een goede routing noodzakelijk.



Daarnaast dient in deze ruimte een opslaggelegenheid aanwezig te zijn, waarin bij een uitruk diverse waardevolle privé-eigendommen en schone kleding opgeborgen kunnen worden in stellingkasten en 25 lockers.

De totale vloeroppervlakte 25 m².

3.3.7 **Douche, wasruimte en toiletten**

➤ *gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

Brandweerpersoneel kan bij inzetten blootgesteld worden aan diverse gevaarlijke- en/of verontreinigende stoffen en raakt bij het dragen van ademlucht- en uitrukkleding erg bezweet. Ten behoeve van het personeel dat opkomt bij een uitruk zal daarom voorzien worden in douche- en kleedruimtes zodat men zich na terugkomst van een inzet kan opfrissen en schone kleding kan aantrekken. Voor de heren één ruimte met 5 à 6 sproeikoppen en voor de dames één douche.

Een goede vochthuishouding en een antislipvloer zijn noodzakelijk.

De was- en kleedruimte moet gescheiden worden uitgevoerd ten opzichte van de doucheruimte en valt niet onder de omkleedruimte van de uitrukkleding.

Ten behoeve van de douches dient er een goede warmwatervoorziening te zijn opgenomen welke een continu toevoer van warmwater garandeert. Deze voorziening kan tevens worden benut voor de wasgelegenheden en de keuken/kantine. Echter ook hier geldt ook weer dat deze 24 uur per dag inschakelbaar moet zijn. Indien de instructieruimte/kantine hier te ver vandaan ligt kan men hier volstaan met een close-in-boiler ter plaatse van de uitgiftehoek.

Aandachtspunt: realiseren automatische doorspoelinstallatie t.b.v. voorkomen van legionella!

Voor de heren één ruimte met 4 sproeikoppen en voor de dames 2 douches.

Voor de heren één toilet en één urinoir.

Voor de dames één toilet.

Een goede vochthuishouding en een antislipvloer zijn noodzakelijk.

Ten behoeve van de douches dient er een goede warmwatervoorziening te zijn opgenomen welke een continue toevoer van warmwater garandeert.

Oppervlakte doucheruimte, wasruimte en toilet heren: 20 m².

Oppervlakte doucheruimte en wasruimte dames: 10 m².

Totale vloeroppervlak 30 m².

3.3.8 **Werkkasten**

- Gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.

In het gebouw dienen werkkasten aanwezig te zijn voorzien van warm/koud stromend water en een uitstortgootsteen.

Totale oppervlakte: 4 m².

3.4 **Stalling voertuigen**

3.4.1 **Stallingsruimte**

De gemeentelijke brandweer beschikt voor de uitoefening van haar taak over verschillende, specialistische voertuigen en aanhangers. Hierbij kan onderscheid gemaakt worden tussen de grote uitrukvoertuigen die gebouwd zijn op een vrachtwagenchassis en de kleinere voertuigen. Daarnaast wordt voor specialistische taken gebruik gemaakt van aanhangers. In de nieuwe kazerne in Raamsdonksveer, gemeente Geertruidenberg dienen de volgende voertuigen te worden ondergebracht:

Omschrijving	l x b x h (meters)
Tankautospuut (blusvoertuig)	7,00 x 2,50 x 3,10
Hulpverleningsvoertuig (ongevallenwagen)	7,00 x 2,40 x 2,80
Manschappenwagen met aanhangwagen	10,20 x 2,00 x 2,00
Personeel / materieelbus	6,80 x 2,00 x 2,00

De afmeting van het grootste voertuig is maatgevend voor de afmetingen van de stallingplaatsen. De benodigde lengte van een stallingplaats bedraagt daarom 13,00 m. Vóór de voertuigen is een vrije ruimte nodig van 1,00 m en achter de voertuigen een looppad van 4,00 m inclusief ruimte voor een trap en stallingsruimte voor rekken, ladders enz. en een handenwasplaats (wastrog met 3 kranen warm/koud). Om veilig instappen in de verschillende voertuigen gelijktijdig mogelijk te maken is een breedte van 5 m gebruikelijk. Voor het aanbrengen van een afzuiginstallatie² voor de uitlaatgassen dient per stallingplaats de totale breedte tevens 5 m te bedragen. Alle voertuigen benutten een volledige stallingplaats.

De voertuigen zullen gestald worden in een uitrukgarage. Deze bestaat uit (één) grote hal waarin de voertuigen naast elkaar geplaatst worden. De 4 deuren moeten geschikt zijn voor alle voertuigen en daarom een breedte moet bezitten van tenminste 4,00 meter en een hoogte van tenminste 4,25 meter. Deuren aanbrengen aan één zijde; dus niet een doorrijdsysteem.

De stallingplaatsen moeten voorzien zijn van een uitlaatgas-afvoerinstallatie, een 230 Volt-aansluiting en een luchtaansluiting (8 atm) bij elke plaats. De uitrukgarage dient voorzien te worden van telefoon / datalijnen per stallingsplaats i.v.m. toekomstige alarmeringssystemen en afvoermogelijkheden voor regen- en smeltwater van de voertuigen (lijngoot bij de deuren).

De stallingruimte is gezien de kritische functie bij uitrukken een ruimte welke vooral een goede toegankelijkheid en routing dient te hebben. Ook dient te worden gelet op de veiligheid van nog aankomend of bij de overige voertuigen verzamelend brandweerpersoneel.

Ook qua inbraakbeveiliging zullen er voorzieningen moeten worden getroffen, zodanig dat bij uitrukken deze ruimte automatisch wordt afgesloten en eventueel insluiten na het vertrekken van het laatste voertuig niet mogelijk is.

- 4 overheaddeuren.
- Doorrijhoogte minimaal 4,25 m.
- Breedte van de deuren 4,00 m.
- Vloerbelasting 10 ton per as.
- Lichtsterkte 350 lux op 1 meter vanaf de vloer.
- Temperatuur minimaal 10 graden Celsius.
- Ventilatie conform bouwbesluit.
- Directe rookgasafvoer vanaf de voertuigen (bestaande installatie hergebruiken).
- Elektrisch bedienbare deuren met afstandbediening.
- Voldoende daglichttoetreding.
- Vloerafwerking antislip, olie/vetbestendig en vloeistofdicht (vlinderen en coaten).
- Voor de deuren (aan de binnenzijde van het gebouw) een afvoergoot maken die is aangesloten op de riolering naar de olie/benzine-afscheider. Afvoergoot moet voldoende asdruk kunnen verdragen (dus niet een molgoot in de betonvloer!).
- Om onderhoudswerkzaamheden te kunnen verrichten en de luchtketels van de voertuigen op druk te houden dient er een compressor aanwezig te zijn, die een vaste opstelling krijgt met een aansluiting in de stallingruimte en de werkplaats. Deze dient tevens voor het op druk houden van de remmen van de uitrukvoertuigen zodat luchtdraaien voor een uitruk niet meer noodzakelijk is.

1. ² De gemeente wil de bestaande installatie hergebruiken.

3.5 Werkplaatsen, magazijnen en technische ruimten

3.5.1 Werkhoek

De voertuigen vormen een belangrijk stuk gereedschap voor de brandweer. Het onderhoud, in de vorm van het reinigen na elke inzet, en het verrichten van kleine of urgente reparaties zal doorgaans in eigen beheer worden uitgevoerd.

Een werkplaats voor onderhoud en reparatie van het materieel/materiaal is dan ook onmisbaar. Ook wordt er reparatie en onderhoud gepleegd aan de bekleding.

Voor het uitvoeren van reparaties is een werkplaats nodig van circa 15 m² (3 * 5 m).

Inrichtingseisen:

- In de werkplaats dient een werkbank en gereedschap aanwezig te zijn.
- Een aantal afsluitbare kasten voor onderdelen.

Voor de opslag van olie en vet dient aanwezig te zijn een daarvoor geschikte kast (bouwkundige voorziening) conform de richtlijn PGS 15. Krachtstroom-, perslucht in combinatie met afzuiging voor de auto's en 230 Voltaansluiting dienen eveneens aanwezig te zijn.

Ten behoeve van de werkzaamheden is centrale afzuiging noodzakelijk. Hierbij gelden strikte eisen ten aanzien van de arbeidsomstandigheden.

De vloerafwerking dient antislip en olie- en vetbestendig te zijn uitgevoerd (vloeistofdicht is niet noodzakelijk).

Inrichting en uitrusting van de werkplaats dienen volledig te voldoen aan de huidige milieueisen en Arbo-wetgeving.

Totale benodigde vloeroppervlakte 15 m².

3.5.2 Magazijn voor voertuigtoebehoren en brandbestrijdingsmiddelen

Ten behoeve van materieel en materiaal dient beschikt te worden over één magazijn waarin tevens de reservewielen van alle uitrukvoertuigen en alle algemene te verbruiken goederen kunnen worden opgeslagen. De ruimte moet zodanig worden ingedeeld dat de artikelen op een eenvoudige wijze te bereiken zijn. Artikelen die niet zo vaak gebruikt worden mogen wat moeilijker te pakken zijn. Dit magazijn dient naast de voertuigwerkplaats te liggen.

Totale vloeroppervlakte 15 m².

Oppervlakte is per brandweerkorps sterk verschillend (dus geen richtlijn).

3.5.3 *Magazijn jeugdbrandweer*

Ook de jeugdbrandweer beschikt inmiddels en zeker in de toekomst over eigen materiaal en materieel. Dit dient echter wel gescheiden te blijven van het materiaal van de reguliere brandweer. De jeugdbrandweer dient te beschikken over een eigen magazijn. Deze ruimte moet voorzien zijn van voldoende verwarming en ventilatie (natte kleding).

Totale vloeroppervlakte: 12 m².

3.5.4 *Technische ruimtes*

➤ *gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

In het gebouw zijn een aantal ruimtes bestemd voor de gebruikelijke functies als energievoorziening, verwarming, schoonmaak, communicatiemiddelen e.d.. Om het gebouw ook tijdens stroomstoringen en andere calamiteiten te kunnen laten functioneren is een noodstroomaansluiting opgenomen die een aantal noodzakelijke functies kan overnemen. Daarnaast heeft het gebouw een aantal noodzakelijke verkeersruimten nodig om als organisatie te kunnen functioneren. De diverse ruimten zijn onderstaand benoemd en moeten voldoen aan de gebruikelijke eisen voor deze ruimten.

De volgende ruimtes zijn voorzien:

- Ketelruimte voor CV, warmwatervoorziening: 8 m².
- Schakelruimte elektriciteit, meterkast, data(communiceatie), gas e.d.: 2 m²;
- 2 werkkast(en) à 2 m² : totaal 4 m².

Een goede bereikbaarheid van deze ruimtes is belangrijk, echter daglichttoetreding is niet noodzakelijk. Voorts dienen deze ruimten te voldoen aan de wettelijk gestelde normen en eisen van het bouwbesluit en energiebedrijven.

De totale vloeroppervlakte: 14 m².

3.6 *Buitenterrein brandweer*

Routing en snelle bereikbaarheid van de stallingsruimte voor de opkomende vrijwilligers is van groot belang.

De hoofdingang en het parkeerterrein moeten voor de brandweerlieden goed bereikbaar zijn. De entree van het gebouw moet vanaf de openbare weg goed herkenbaar zijn en heeft een directe verbinding naar de kantoor- en instructieruimten. De instructieruimte en oefenplaats moet ook bereikbaar van buitenaf zijn zonder dat men gebruik hoeft te maken van de verkeersruimten van de kazerne. Dat gedeelte van het terrein bij de brandweerkazerne, dat niet noodzakelijk is voor uitrit- en manoeuvreerruimte voor de uitrukvoertuigen kan gebruikt worden als parkeer- en oefenterrein. Bovendien zal een ruimte opgenomen moeten worden voor de afvalcontainers. Het totale terrein dient afsluitbaar te zijn.

3.7 Oefenplaats en wasplaats

➤ *gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

Voor de training van de praktische basisvaardigheden moet op het buitenterrein een oefenplaats beschikbaar zijn. Het oefenterrein dient voldoende groot te zijn om alle standaardoefeningen op het vlak van brandbestrijding en technische hulpverlening uit te voeren. Het moet op een zodanige plaats gelegen zijn dat de uitruk op geen enkele wijze belemmerd wordt. Aangrenzend aan het oefenterrein dient een overkapping gerealiseerd te worden voor de stalling van 2 sloopauto's en oefenmaterialen.

Deze overkapping dient ... m² groot te zijn en ... m hoog.

Rekening dient te worden gehouden met beperkende maatregelen in verband met lawaaioverlast. Het oefenterrein dient te worden voorzien van de volgende aansluitingen:

- 2 * 230 Volt
- 1 * 400 Volt
- verlichting.

Voor het werken op hoogte en het gebruik van handladders, het schoorsteengereedschap en droge stijgleiding kunnen voorzieningen worden aangebracht met een eventuele buitentrapp.

De autowasplaats kan worden gecombineerd met de binnenplaats welke voorzien dient te zijn van een vloestofdichte vloer (90 m²) waarop is aangesloten een olie-/ benzine-afscheider met slibvangput. Vloestofdichte vloer is voor gezamenlijk gebruik brandweer en gemeentewerf.

Een goede verlichting voor het terrein is onontbeerlijk, omdat op alle momenten van de dag (d.w.z. 24 uur per dag) goed gewerkt moet kunnen worden. Deze moet dus ook afzonderlijk schakelbaar zijn van de terrein verlichting. Uitgangspunt is een goede basisverlichting + specifieke verlichting bij zoutopslag en was- en oefenplaats.

Oppervlakte vloestofdichte vloer autowasplaats: 90 m².

Oppervlakte oefenterrein: 465 m².

Totale vloeroppervlakte autowasplaats en oefenterrein: 555 m².

3.7.1 Oefeningen door de brandweer en BHV-ers

In een aantal gevallen wordt het buitenterrein incidenteel gebruikt voor oefeningen door de brandweer en BHV-ers. Geoefend door de brandweer wordt in het bevrijden van slachtoffers uit voertuigen. Voor deze oefeningen wordt gebruik gemaakt van oude auto's die ontdaan zijn van alle systeemvloeistoffen. Tijdens de oefening worden onderdelen van de auto losgeknipt. Soms wordt er ook door de brandweer en de BHV-ers geoefend in het blussen van kleine branden. De oefeningen vinden op het buitenterrein en meestal in de avonduren plaats.

Deze activiteiten dienen plaats te vinden boven een vloestofdichte voorziening, bijvoorbeeld de wasplaats.

3.7.2 **Parkeerplaatsen met fietsenstalling**

➤ *gecombineerde functie gemeentewerf/brandweerkazerne.*

Om tijdens uitrukken, vergaderingen, oefeningen en overige bijeenkomsten de parkeeroverlast voor omwonenden tot een minimum te beperken is een goede parkeervoorziening onontbeerlijk.

Deze parkeergelegenheid is tevens van groot belang voor de veiligheid en snelheid bij uitrukken. Deze dient dus in de directe nabijheid te zijn van de ingang van de brandweerkazerne en enkel en alleen gebruikt worden door de brandweer.

Deze parkeergelegenheid dient minimaal een twintigtal parkeerplaatsen te bevatten en daarnaast dient er ook een goede voorziening aanwezig te zijn voor het stallen van rijwielen. Deze stallingruimte moet circa 20 rijwielen kunnen bergen + 3 bromfietsen (= combinatie met Openbare Werken).

Oppervlakte 26 parkeerplaatsen (20 voor brandweer en 6 voor gemeentewerf) incl. manoeuvreerruimte: 650 m².

Oppervlakte fietsenstalling: 25 m².

Totale vloeroppervlakte: 675 m².

3.8 **Verkeer**

Voor de eerste uitruk is het zeer belangrijk, dat de vrijwillige brandweermensen snel en veilig op de kazerne kan komen om de uitruktijd zo laag mogelijk te houden.

Enkele eisen en aandachtspunten om de bereikbaarheid zo te houden of te verbeteren zijn:

- a. Het terrein dient voorzien te zijn van een tweede (nood) ontsluiting.
- b. De uitrit dient duidelijk als “brandweerausrit” herkenbaar te zijn.
- c. Het verkeer van en naar de belendende percelen mag de opkomende vrijwilliger en de uitrukkende brandweer niet hinderen.
- d. Het parkeerterrein wat bestemd is voor de uitrukkende vrijwilliger mag en kan beslist niet door derden gebruikt worden.
- e. Het terrein dient veilig te bereiken te zijn voor voetgangers en fietsers.
- f. De verkeersstromen moeten elkaar niet kruisen.
- g. Knipperlichtinstallatie openbare weg (geen eis, wel wenselijk). Een installatie die met de hand te bedienen is voldoet, het systeem moet niet op het algemene oproepalarm worden gekoppeld.
- h. Bij alarm worden de volgende zaken geactiveerd:
 - openen hek, indien van toepassing
 - deur slotvrij
 - licht aan
 - beveiliging uit
 - verwarming dagstand

4 Technische eisen gebouwen

4.1 Algemeen

Voor het ontwerp en realisatie van de voorzieningen zijn de volgende voorwaarden van toepassing die op het moment van aanbesteden van kracht zijn:

- Bestemmingsplanvoorschriften
- Bouwbesluit / bouwverordening
- Arbo-wet
- Nederlandse Richtlijn Bodembescherming
- Technische bepalingen Standaard RAW
- NEN en EN normen
- Europese Normeringen

Voor deze inrichting wordt een melding gedaan voor het Activiteitenbesluit. In de beschikking worden o.a. eisen opgenomen m.b.t. bodem, bodembescherming, afvalwater, lucht, geluid en geur en externe veiligheid.

De nieuwbouw (zowel gebouw als terrein) dient met duurzame materialen te worden uitgevoerd.

Het gebouw dient beveiligd te worden o.b.v. politiekeur.

4.2 Duurzaamheid

Duurzaam bouwen

Het gebouw wordt zodanig ontworpen en gebouwd dat de belasting op het milieu zo beperkt mogelijk blijft. Dit betreft ook het later gebruik (onderhoud). Dit betekent dat in het ontwerpproces en later ook tijdens de realisatie, “duurzaam bouwen” zo veel mogelijk wordt toegepast. Duurzaam bouwen heeft als doel de negatieve gevolgen van het gebouw op het milieu en de gezondheid te beperken. Alle maatregelen die genomen kunnen worden ter verbetering van het onderhoud, duurzaamheid, energie en het (leef) milieu en die niet (of niet veel) kostenverhogend werken, moeten nader onderzocht worden en indien mogelijk worden toegepast. De terugverdientijd bij energie besparende maatregelen moeten wel reëel zijn en niet langer zijn als 12 jaar.

Onderhoud en duurzaamheid

Al bij het ontwerp van de nieuwbouw zal rekening worden gehouden met het in de toekomst eenvoudig kunnen onderhouden en schoonmaken van de bouwkundige en installatie-elementen. De onderhoudsvriendelijkheid wordt bepaald door:

- de bereikbaarheid van het gebouw, bouwdeelcomponenten en afwerking;
- de beschikbaarheid van de nodige voorzieningen (o.a. watertappunten, werkkasten) voor het kunnen uitvoeren van reinigings- en onderhoudswerk.
- Positionering van de afzonderlijke ruimten onderling (bijv. natte groepen bij elkaar)

Bij de keuze van materialen, afwerking en detaillering, zowel binnen als buiten, wordt rekening gehouden met het (schoonmaak) onderhoud. Opeenhopingen van stof en vuil wordt zoveel mogelijk vermeden en het reinigen in zijn algemeenheid zal op een eenvoudige en op grondige wijze mogelijk zijn.

Uitgangspunten voor een onderhoudsarm ontwerp zijn:

- de geschiktheid van producten, materiaal en afwerking die worden gebruikt voor het doel waar het gebouw voor wordt ontworpen.
- Oorzaken van vervuilingproblemen voorkomen; aandacht voor vormgeving en detaillering;
- De onderhoudsgevoeligheid (d.w.z. storingsgevoeligheid) en onderhoudsbehoefte van producten, materialen en installaties.

4.3 Bouwfysische eisen

4.3.1 Binnenklimaat

Emissies

Ten aanzien van de materiaalkeuze dient voorkomen te worden dat emissies uit materialen (o.a. vloerbedekking) kunnen leiden tot verontreiniging van de binnenlucht.

Klimaatinstallatie

De klimaatinstallatie is onder te verdelen in een verwarmingsinstallatie en een ventilatiesysteem. De volgende operationele temperaturen* en ventilatiehoeveelheden moeten worden gewaarborgd:

Onderdeel	Minimum Temperatuur [°C]	Minimaal benodigde verse lucht
Algemene ruimten		
verkeersruimten/centrale hal/garderobe	18	0,4 * 10 ⁻³ m ³ /s per m ²
douches	23	14,0 * 10 ⁻³ m ³ /s
toiletten	20	7,0 * 10 ⁻³ m ³ /s
kleedruimten	23	3,0 * 10 ⁻³ m ³ /s per m ²
stalling voertuigen	10	3,0 * 10 ⁻³ m ³ /s per m ²
bergingen/werkkasten/magazijnen	10	25 m ³ per uur
technische ruimten	10	2,0 * 10 ⁻³ m ³ /s
Gemeenschappelijke ruimten		
Kantine/instructieruimte(n)	21	1,4 * 10 ⁻³ m ³ /s per m ²
Keuken**	20	1,4 * 10 ⁻³ m ³ /s per m ²
Verblijfsruimten		
Kantoorruimten	21	1,4 * 10 ⁻³ m ³ /s per m ²
receptie	21	1,4 * 10 ⁻³ m ³ /s per m ²
werkplaatsen	12	n.t.b.

* Onder de operationele temperatuur wordt verstaan het rekenkundig gemiddelde van de luchttemperatuur en de stralingstemperatuur van de omringende bouwconstructie (plafond, wanden, vloer, beglazing).

** afhankelijk van keukenapparatuur

Deze temperaturen zijn de resulterende temperaturen (behaaglijkheids temperaturen) gemeten op 1,5 meter boven het vloerniveau. De gerealiseerde temperaturen mogen maximaal 1 K afwijken van de nominale temperatuur.

N.b. De verwarmingsinstallatie en onderdelen worden gedimensioneerd op basis van een operationele temperatuur.

Temperatuurgradiënt

De toegestane temperatuurgradiënten bedragen (conform NEN 5065):

- horizontaal $\leq 1,0$ graden $^{\circ}\text{C}/\text{m}$;
- verticaal $\leq 6,0$ graden $^{\circ}\text{C}$ over de totale leefzone.

Luchtvochtigheid

Voor een draaglijk klimaat is een relatieve vochtigheid tussen 30% en 70% gewenst. Condensatie op ramen, kozijnen, wandconstructies, daken en dergelijke mag niet voorkomen. Hier wordt geen specifieke installatie voor aangelegd.

Luchtsnelheid

Luchtsnelheden in de verblijfsgebieden mogen geen aanleiding geven tot tochtklachten. Als maximale waarden aan te houden voor de luchtsnelheden:

- Bij een ruimtetemperatuur van 24°C (winter), maximaal $0,15$ m/s;
- Bij een ruimtetemperatuur van 26°C (zomer), maximaal $0,25$ m/s.

Algemeen

De luchtverversing is afhankelijk van de personenbezetting in de ruimten. Minimum eis voor gezonde (en niet-rokende) personen is 50 m^3 per uur per persoon.

Specifiek

Teneinde in de bevelvoerdersruimte en instructieruimte een goede klimaatbeheersing te kunnen waarborgen zal in deze ruimtes een airco-installatie noodzakelijk zijn.

4.3.2 Akoestiek

Algemeen

Met betrekking tot geluid dient er bij het ontwerp en de materiaalkeuze rekening gehouden te worden met mogelijke (nadelige) gevolgen voor de geluidsniveaus en akoestiek.

Geluidniveau en nagalmtijd

De navolgende geluidsniveaus en nagalmtijden dienen te worden bereikt en onderhouden:

Onderdeel	Geluidsniveau [dB(A)]	Nagalmtijd [s]
<i>Algemene ruimten</i>		
verkeersruimten/centrale hal/garderobe	40	tot 1,0
douches	45	-
toiletten	45	-
kleedruimten	45	tot 1,0
stalling voertuigen	55	- / n.t.b.
bergingen/werkkasten/magazijnen	45	-
technische ruimten	55	n.t.b.
<i>Gemeenschappelijke ruimten</i>		
Kantine	40	tot 1,0
instructieruimte(n)	40	ca. 0,8
Keuken	45	tot 1,0
<i>Verblijfsruimten</i>		
Kantoorruimten	40	tot 0,8
kantoorruimten vanaf 4 personen	40	tot 0,7
receptie	40	tot 0,8
werkplaatsen tot 50 m2	55	0,5 - 0,8
werkplaatsen vanaf 50 m2	55	1,0 - 1,5

4.3.3 Visueel comfort

Kunstlicht

Alle ruimten in het gebouw en op het terrein moeten zijn voorzien van een voor het gebruik geschikte verlichting.

De verlichting in het gebouw en het terrein moet met betrekking tot standaard verlichtingssterkte, gelijkmatigheid, luminantieverhoudingen, kleurtemperatuur en kleurweergave-index voldoen aan de NEN-EN 12464 'werkplek verlichting'.

Aan de horizontale verlichtingssterkte worden de volgende algemene eisen gesteld:

Ruimte	Verlichtingsniveau [lux]
<i>Algemene ruimten</i>	
verkeersruimten/centrale hal/garderobe	250
douches/toiletten	350
kleedruimten	350
stalling voertuigen	350
bergingen/werkkasten/magazijnen	350
technische ruimten	350
<i>Gemeenschappelijke ruimten</i>	
Kantine/instructieruimte(n)	500
keuken	350
<i>Verblijfsruimten</i>	
Kantoorruimten algemeen	300
Kantoorruimten werkplek	500
receptie	500
werkplaatsen grof	350
werkplaatsen fijn	500

In ruimten waarin de verblijfstijd kortstondig is of waarin een goede kleurweergave van geen direct belang is, kunnen lampen met matige kleureigenschappen worden toegepast. Dit betreft opslagruimten, technische ruimten en dergelijke.

Verlichtingsarmaturen met energiezuinige fluorescentielampen voorzien van daglichtregeling c.q. aanwezigheidsschakeling. Elektrische voorschakelapparaten (EVSA's) voorzien van een aanloopbegrenzing. Duo-schakeling is niet toegestaan. De gemiddelde arbeidsfactor van de verlichtingsinstallatie dient tenminste 0,95 te bedragen.

De verlichtingsarmaturen in de ontmoetingsruimten (leslokaal, kantine/vergaderruimte, instructieruimte) dienen dimbaar te worden uitgevoerd.

Bediening verlichting ontmoetingsruimte achter de bar. Verder ter plaatse van de toegang tot de ontmoeting een lichtschakelaar opnemen.

Uit oogpunt van energiebeheer dienen die ruimten die daarvoor in aanmerking komen voorzien te worden van sensoren in plaats van conventionele schakelaars. De verlichting in die delen van de kazerne die van belang is voor de uitrukfunctie dient naast handmatig ook automatisch, centraal geregeld te worden. De verlichting moet geschakeld kunnen worden door een radiosignaal bij een alarm, en na een in gestelde tijd weer uitgeschakeld te worden.

In geval van een uitruk moet zo nodig de verlichting van bijv. instructieruimte/kantine, eenvoudig, en waar mogelijk automatisch uitgeschakeld kunnen worden.

Buitenterrein

Voor de oefeningen (altijd in avonduren) moet het oefenterrein ruim verlicht worden. Met het oog op inbraakpreventie dient een minimale nachtverlichting automatisch ingeschakeld en gehandhaafd te worden. Als er geen calamiteiten zijn dient in de avonduren het buitenterrein verlicht te met een minimaal verlichtingsniveau.

De aan te brengen terreinverlichting dient voorzien te worden van een avond / nachtschakeling. Tijdens de nachtschakeling wordt een beperkt aantal lichtbronnen ontstoken. De schakeling dient zodanig gerealiseerd te worden dat er alle lichtbronnen jaarlijks ongeveer dezelfde hoeveelheid branduren hebben (i.v.m. beheer : remplace lichtbronnen). Naast de algemene terreinverlichting dient er schrikverlichting aangebracht te die geschakeld wordt d.m.v. detectie.

4.3.4 *Energieprestatie-eis*

Voor het beoordelen van de energie-efficiëntie van het totale ontwerp is in het Bouwbesluit de Energie Prestatie-norm opgenomen. Hiervoor moet de energieprestatiecoëfficiënt worden bepaald (EPC). Uitgangspunt is conform laatste eisen bouwbesluit.

Bouwfysische gegevens die een directe relatie hebben met het dynamisch thermisch gedrag van het gebouw moeten integraal worden vastgesteld. Hierbij valt te denken aan:

- zwaarte gevel- en dakconstructie
- glaskwaliteit (zonwerend)
- glaspercentage
- binnenwanden
- oriëntatie
- plaats van functie in het gebouw
- zonwering

4.4 *Bouwkundige eisen*

4.4.1 *Bouwkundige voorzieningen*

Installaties

In het gebouw moeten alle ten behoeve van de installaties benodigde bouwkundige voorzieningen worden aangebracht, zoals: schachten ten behoeve van de verticale infrastructuur van de installaties, separaat voor klimaatinstallaties, sanitaire installaties en elektrotechnische installaties

(de schachten moeten goed bereikbaar zijn voor onderhoudswerkzaamheden of voor de aanleg/vervanging van de kabels en leidingen)

Raamopeningen

Ruimten die bestemd zijn voor het verblijf van personen moeten worden voorzien van één of meer te openen raamopeningen.

Constructies

De maximale vloerbelasting moet zijn afgestemd op het gebruik van de ruimte.

Valbeveiliging

Valbeveiliging toepassen op het dak.

4.4.2 *Materiaalgebruik algemeen*

De keuze van de materialen dient zodanig te zijn dat een deugdelijk, onderhoudsarm en energiezuinig gebouw zal worden gerealiseerd. In het ontwerpstadium wordt de definitieve afwerkstaat opgesteld.

4.4.3 *Afwerkingen per ruimte*

Tochtportaal

Deze ruimte heeft in de looproute een voldoende brede droogloopmat, aan weerszijden eventueel aangevuld met een eenvoudig te reinigen vloerbedekking.

Centrale hal

De centrale hal moet worden voorzien van een eenvoudig te reinigen tegelvloer.

Natte ruimten

De natte ruimten, zoals de toiletten, was- en kleedruimten, zijn uit het oogpunt van hygiëne op zowel wand als vloer voorzien van tegelwerk. De tegelvloer in de doucheruimte uitvoeren in antislipklasse B. Het vloertegelwerk dient makkelijk reinigbaar te worden uitgevoerd. De plafondafwerking van de was- en kleedruimten dient vochtbestendig en makkelijk demontabel te zijn.

Kantoren

Vloerafwerking n.t.b. in overleg met de gebruiker. De toe te passen vloerafwerking moet praktisch in onderhoud zijn en geen akoestische nadelen opleveren.

Ontmoetingsruimten

Deze ruimten hebben een eenvoudige, gladde en goed te onderhouden vloerafwerking.

Keuken

De keuken en keukenberging voorzien van een antislip tegelvloer, sanitaire plinten en geglazuurd wandtegelwerk. Het plafond moet zijn afgewerkt met een vochtbestendig en eenvoudig te reinigen systeemplafond. E.e.a. conform de HACCP-eisen.

Verkeersruimten/garderobe/ bergingen/werkkasten/opslagruimten

Deze ruimten worden voorzien van een gladde en eenvoudig te reinigen vloerbedekking.

Technische ruimten

Voor de technische ruimten volstaat een eenvoudige vloer- en wandafwerking die goed schoon te houden is.

4.4.4 *Deuren, kozijnen, hang- en sluitwerk*

- Alle toegangsdeuren bij de entree, de toiletruimten, de technische ruimte en de kleedruimten voorzien van deurdrangers met glijarm. Op de begane grond dubbele deuren met sluitvolgorde.
- Alle deuren uitvoeren in een stompe uitvoering; onderhoudsvrij (HPL-deuren).
- Alle binnendeurkozijnen bij voorkeur uitvoeren in een duurzame harde houtsoort.
- Buitendeuren en ramen voorzien van hang- en sluitwerk met politiekeurmerk en certificaat.
- Toepassen registratiesysteem (zie ook gemeentehuis Geertruidenberg); slagboom maakt onderdeel uit van dit systeem.

4.4.5 Leidingwerk

Als uitgangspunt wordt gehanteerd dat in alle ruimten leidingen worden weggewerkt (inbouw). In de technische ruimten, werkkasten, bergingen mogen de leidingen als zichtwerk worden aangebracht.

4.5 Eisen werktuigbouwkundige installaties

4.5.1 Verwarming en koeling

De berekening van de verwarming dient conform NEN 5066 & ISSO-4 te geschieden.

De eerder genoemde ontwerptemperaturen moeten bereikt en onderhouden kunnen worden ook wanneer niet alle vertrekken gelijktijdig worden verwarmd. De warmteverliezen te bepalen volgens ISSO publicatie nr. 4 van 1989: 'bepaling van het benodigde vermogen van verwarmingsinstallaties'.

Verwarming

In de ontwerpfase dienen de ontwerpkeuzes voor de installaties vastgesteld en nader uitgewerkt te worden. Hierbij dient rekening te worden gehouden met:

1. stalling uitruk - heaters
2. kantine/bijeenkomst/instructie - vloerverwarming en/of radiatoren regelbaar vanuit de ruimte zelf
3. kleed- doucheruimten en natte cellen - vloerverwarming en/of radiatoren
4. overige ruimten - radiatoren
5. HR-ketel met voldoende capaciteit;
6. Leidingwerk in afwerkvloer.

Ventilatievoorzieningen

In de volgende gebouwdelen en/of functies worden eisen gesteld aan de ventilatievoorziening:

1. Stalling uitruk - gebalanceerde ventilatie , toevoer via heaters
 - De stallingplaatsen van de brandweer dient voorzien te worden van een afzuigstelsel voor de uitlaatgassen van de voertuigen. De gemeente heeft de voorkeur voor hergebruik van de bestaande installatie. Op de stallingplaatsen brandweer dient het stelsel automatisch te worden uitgevoerd, zodanig dat de afzuigleidingen ontkoppeld worden bij het weggrijpen van de voertuigen.
 - Voor de stallingsplaatsen van de gemeentewerf is een afzuigstelsel voor de uitlaatgassen niet noodzakelijk; een afzuigpunt in het dak volstaat (handmatig en met tijdklokschakeling).
 - werkplaats gemeentewerf: gebalanceerde ventilatie
2. Kantine/bijeenkomst/instructie - gebalanceerde ventilatie (mechanische toe en afvoer) voorzien van warmteterugwinning
3. Kleed- en doucheruimten - gebalanceerde ventilatie (mechanische toe en afvoer) voorzien van warmteterugwinning
4. Overige ruimten
 - afzuiginstallaties ten behoeve van afzuiging van de toiletruimten
 - afzuiginstallaties ten behoeve van afzuiging van de keuken
 - afzuiginstallaties ten behoeve van afzuiging van kantoorruimte e.d.

5. Algemeen:

- Natuurlijke- en mechanische ventilatie volgens voorschriften;
- Plaatsing ventilatie-units op het dak;
- Ventilatie technische ruimte volgens GAVO voorschriften.

Regelinstallaties

- per vertrek zijn de radiatoren individueel te regelen (thermostaatkraan)
- regeling warmteopwekking weersafhankelijk

4.5.2 Warm- en koud watervoorziening

Op de volgende plaatsen moeten warm- en koud watertappunten worden voorzien:

1. Keuken: aansluitingen (inclusief keerkleppen) ten behoeve van keukeninstallatie en opstellingen eventuele koffiemachines
2. Bar: aansluitingen (inclusief keerkleppen) ten behoeve van (keuken)installatie en opstellingen eventuele koffiemachines
3. Sanitaire voorzieningen: kleed- en doucheruimten, toiletten, urinoirs en wastafels
4. Douches voorzien van centraal instelbare watertemperatuur en elektronische besturing per douche. waterbesparende douchekoppen toepassen.
5. Warmwaterinstallatie voorzien van legionellapreventie; voldoende keerkleppen aanbrengen
6. Technische ruimte: koudwater voorziening ten behoeve van gebouw gebonden installaties
7. Werkkasten: koud en warmwater voorziening ten behoeve van schoonmaak werkzaamheden in nader te bepalen ruimte

4.5.3 Sanitair

Toiletten i.v.m. schoonmaak vrijhangend uitvoeren, type diepspoel.

Urinoirs voorzien van automatische doorspoelfunctie.

Wastafels in kleedruimten en voorruimte van toiletten aanbrengen.

In mivatoilet een onderrijdbare wastafel toepassen en een staande toiletpot voorzien van wegklapbare steunen.

In de werkkasten een uitstortgootsteen toepassen voorzien van emmerrooster en een wegdraaibare kraan.

4.5.4 Rioleringen

Hemelwaterafvoer

De daken moeten worden voorzien van regenwaterafvoeren, die gescheiden zijn van de terreinafvoeren.

Hemelwaterafvoeren bij voorkeur niet in het zicht monteren. In het zicht te monteren hemelwaterafvoeren uitvoeren in thermisch verzinkt staal.

Binnenriolering

Alle sanitaire toestellen, waterverbruikende machines, wastafels, uitstortgootstenen en (schrob)putjes aansluiten op de binnenriolering. Keuken afvoer aansluiten op gemeenteriolering. In de keuken en achter de bar voldoende schrobputten meenemen. Stallingsruimte aansluiten op riolering t.b.v. schoonmaakwerkzaamheden.

4.6 Eisen elektrotechnische installaties

4.6.1 Hoofdaansluiting elektra

De hoofdaansluitingen dienen te worden afgestemd met de plaatselijke netbeheerder. Voor het bepalen van de hoofdaansluiting, hoofd- en onderverdeelinrichtingen (inclusief de voedingskabels) wordt van onderstaande gelijktijdigheidfactoren uitgegaan:

• Verlichting	0,90
• Wandcontactdozen	0,50
• Apparatuur (keuken)	0,60
• Lift (indien aanwezig)	1,00
• Ventilatie/verwarming	0,80
• Overige gebruikers	1,00
• Overall factor	0,85

Bij het projecteren van de energievoorziening dient rekening te worden gehouden met een mogelijke toekomstige uitbreiding van het geïnstalleerde vermogen met minimaal 10%. Voor de elektrische veiligheidseisen geldt het gestelde in de NEN 1010 / 3134.

Algemeen

Het aantal aansluitpunten voor energievoeding in het gebouw dient van zodanige omvang te zijn dat alle vast geïnstalleerde elektrische installaties en machines van stroom met de juiste voeding worden voorzien en dienen te voorzien in permanent en incidenteel gebruik.

Keuken en bar

In de keuken en bar rekening houden met voldoende aansluitpunten ten behoeve van keukenapparatuur (kookplaat, koelkast, boiler, magnetron, koffieapparaat). Achter de bar en in de keuken rekening houden met krachtstroompunten.

Kantoorruimten

In de kantoorruimte dienen per gevelstramien, uitgaande van bijv. 3,60 m, voldoende (4) dubbele contactdozen te worden voorzien. De contactdozen bij voorkeur afmonteren in metalen asymmetrische wandgoten. De kabels en leidingen zullen boven de systeemplafonds worden weggewerkt, waarbij rekening wordt gehouden met een flexibele indeling.

Verkeersruimten

In verkeersruimten en ondersteunende ruimten moeten voldoende servicewandcontactdozen 230 V worden voorzien ten behoeve van schoonmaak.

4.6.2 *Hoofd- en onderverdeelinrichtingen*

Voor elke hoofd verdeelinrichting geldt:

- dient geschikt te zijn voor het maximaal af te nemen vermogen
- dient voorzien te worden van een overspanningbeveiliging met een stootspanning bestendigheid van 2kV en overstroombeveiliging
- dient voorzien te worden van minimaal één reserveveld, geschikt voor 20% van het totale vermogen
- naast de hoofd verdeelinrichting tevens onderverdeelinrichtingen plaatsen nabij de keuken en technische ruimte.

Voor elke onderverdeelinrichting geldt:

- completeren met de benodigde rails, verbindingen, aansluitklemmen, deksels, invoeringen en dergelijke
- voorzien van 25% reserve in vermogen en groepen met een minimum van drie reservegroepen
- mogelijkheid tot plaatsing van een (tussen) kWh meter
- koelmachine, stoombevochtiging en keukenapparatuur aansluiten op een separate eindgroep

4.6.3 *Voedingskabels en kabelwegen*

In het gebouw moet een installatietechnische infrastructuur beschikbaar zijn ten behoeve van sterkstroom-, data-, beveiligings-, en telecommunicatiesystemen en dergelijke.

De in de schachten opgenomen installatievoorzieningen (leidingen, kabels e.d.) dienen per verdieping eenvoudig bereikbaar, onderhoudbaar en uitneembaar te zijn.

Toe te passen wandgoten met behulp van metalen scheidingsschotten te verdelen in 2 gescheiden compartimenten.

Kabelwegen

Ten behoeve van de infrastructuur moeten de hoofdkabelgoten met voldoende breedte en gescheiden compartimenten worden voorzien. Voedingen worden opgenomen voor techniek (verwarmen, koelen, ventileren en diverse apparatuur). In de groepenkasten moeten aardlekschakelaars worden toegepast indien vereist.

4.6.4 *Verlichtingsinstallatie*

Algemene verlichting

Zie paragraaf 4.3.3.

Overig:

Het ontwerp van de verlichting uitvoeren volgens de NEN-EN 12464-1; binnenverlichting, functionele eisen. De elektrotechnische installaties uitvoeren in energiezuinige verlichting (hoogfrequent) en armaturen met een rendement van minimaal 70%.

De verlichting in de was- kleed- en sanitaire ruimten moet per ruimte op aanwezigheid schakelbaar zijn.

Een deel van de verlichting in de verkeersruimten is tevens loop- en oriëntatieverlichting voor buiten kantooruren. De verlichting in de verkeersruimten dient centraal schakelbaar te zijn.

In de bijeenkomst ruimte(n) en bar tevens mogelijkheid creëren voor aanbrengen van sfeerverlichting.

Terrein- en gevelverlichting

De terrein- en gevelverlichting baseren op het definitief terreinontwerp. Voorkomen dient te worden dat er sociaal onveilige plaatsen ontstaan op het terrein. De buitenverlichting aan de gevel schakelen middels een schemerschakelaar en een tijd klok en voeden vanuit het gebouw. De buitenverlichting op het terrein schakelen met de openbare terreinverlichting. De verlichtingssystemen dienen energiezuinig te zijn.

4.6.5 Sterkstrooinstallatie

Als elektravoorziening dient in iedere ruimte 230 volt aanwezig te zijn met als aanvulling een 400 volt aansluiting in de werkplaats, stallingsruimte en keuken. Op het oefenterrein moeten enkele aansluitingen 230/400 Volt aangebracht worden die van binnen uit te schakelen zijn. De gehele installatie moet beveiligd zijn tegen overspanning door blikseminslag.

4.6.6 Zwakstrooinstallatie

Leslokalen en kantine moeten worden aangesloten op het CAI-kabelnet, zodat bij calamiteiten de informatievoorziening gewaarborgd is.

4.6.7 Voertuigaansluitingen

Alle grote uitruk voertuigen hebben een aansluiting van 230 V, werklucht 8 ATM en een aansluiting voor datacommunicatie (WIFI).

4.6.8 Veiligheidsaarding/aardingsvoorzieningen

De installatie aarden conform de NEN 1010. Hiertoe bij de hoofd verdeelinrichting een aardrail aanbrengen waarop moet worden aangesloten:

- een doorlopend wapeningsnet, verbonden met de wapening van de paalfundering
- een eventueel meegevoerde aarde van het energiebedrijf
- een aardrail van de hoofd verdeelinrichting
- de metalen delen die niet tot de elektrische installaties behoren, maar waarvoor krachtens de voorschriften een directe aardingsvoorziening is vereist.
- metalen kabelgoten, wandgoten, ladderbanen, gasleidingen en waterleidingen moeten worden geaard.

4.6.9 Noodstroomvoorziening

Om ook bij stroomuitval de belangrijkste functies te kunnen vervullen, moet de kazerne voorzien worden van een aansluiting voor noodstroomaggregaat die bereikbaar is vanuit het buitenterrein.

Voor langdurige spanningsuitval wordt aan de buitenzijde van het complex een aansluitkast opgenomen waarop een extern noodstroom aggregaat ingekoppeld kan worden die via sleutelvergrendelde schakelaars ingekoppeld kan worden op de hoofdverdeelinrichting. De hoofdverdeelinrichting wordt voorzien van een preferent deel en een niet preferent deel. Het preferente deel blijft bij aanwezigheid van een noodstroomaggregaat, bij spanningsuitval, na het handmatig opstarten van het aggregaat bedrijfsvaardig. Als alternatief kan het noodstroomaggregaat ingekoppeld worden op een separate verdeelinrichting waarop alle preferente systeemdelen aangesloten worden. (bijvoorbeeld kleed- en sanitairruimten / uitrukhal)
In een TGB systeem zit normaliter een eigen noodstroomvoorziening met een beperkte autonomietijd.

De volgende ruimten of installaties worden bediend door het noodstroom aggregaat:

- Toegangssysteem
- Kleed- en sanitairruimten
- Uitrukhal
- Deuren
- Overige ruimten summier verlichten

4.6.10 Bliksembeveiliging

NEN-EN -IEC 62305 is van toepassing.

4.7 Communicatie en beveiliging

4.7.1 Miva-installatie

Ten behoeve van integraal toegankelijke toiletten (miva) dient een oproepinstallatie te worden aangebracht met een signalering boven de deur en in kantoor gemeentewerken.

4.7.2 Data- en telefoonaansluitingen en CAI

Algemeen

Er dient een telefooninstallatie volgens de laatste stand der techniek te worden aangebracht die in verbinding staat met het gemeentehuis. Bij afwezigheid zal een receptiemedewerker van het raadhuis de gesprekken aannemen. Op de kantoren en in de overige ruimten dienen voldoende toestellen te worden aangebracht. Voor eventuele toekomstige uitbreiding dient een overcapaciteit in de centrale te zijn aangebracht. Op alle toestellen dient een 'handenvrij' functie en een afwezigheids melding te zijn geïnstalleerd.

Nabij de werkplek van het secretariaat dient een fax te worden geplaatst. In de publiektoegankelijke ruimten dienen geen vaste toestellen te worden geplaatst, omdat tegenwoordig vrijwel iedereen een GSM toestel gebruikt.

Voor de technische dienst zal er een draadloos toestel worden aangebracht. De medewerker(s) technische dienst kan dit toestel activeren door op het drukken van een knop van het toestel op zijn bureau door te schakelen.

Datatransmissie Intern en met de overige gebouwen van de gemeente

Het datanetwerk van de brandweerkazerne zal in nauw overleg met de IT specialisten van de gemeente Geertruidenberg worden aangelegd. Het type bekabeling en de connectoren moeten volgens de laatste stand der techniek (uitgangspunt CAT 6A bekabeling) en specificaties worden gebruikt. De installatie moet gecertificeerd worden opgeleverd met een uitdraai van elke aansluiting op aansluitingnummer.

Op alle werkplekken dienen minimaal 4 data-aansluitingen per stramien aanwezig te zijn die worden bekabeld in een specifiek daarvoor bestemd kabeltracé. Dit zal afgescheiden van elke mogelijke storingsbron moeten worden aangebracht. Alle aansluitingen zullen moeten samenkomen in de computerruimte en zijn afgewerkt op patch panelen. Iedere aansluiting moet aan beide zijden zijn voorzien van een aansluitnummer op een naamkader. In de voertuigstalling moet bij iedere opstelplaats een data aansluitpunt moeten worden gecreëerd.

In de volgende ruimten dienen in ieder geval voldoende data en telefoonaansluitingen gerealiseerd te worden. De overige ruimten worden in het ontwerpstadium verder uitgewerkt.

Kantoorruimten

In de kantoorruimte de contactdozen in wandgoten opnemen. Per ruimte uitgaan van 3 data-aansluitingen en 2 x 2 230 V per werkplek. 2 telefoon/telefexaansluitingen per werkplek.

Ontmoetingsruimte

Per ruimte minimaal 1 data-aansluiting realiseren. In de kantine en de bar tevens een telefoonaansluiting en CAI realiseren.

Overige ruimten

6 data-aansluiting realiseren op nader te bepalen plaats.

4.7.3 Radioverbindingsmiddelen

Voor het communicatienetwerk (zowel analoog als P2000) dienen verschillende zenders en antennes te worden geplaatst.

4.7.4 *Presentatiesystemen*

In de vergader- en instructieruimte dient een presentatiesysteem te worden geïnstalleerd naar de laatste stand der techniek.

De vergader- en instructieruimte moet zijn voorzien van een eigen geluidsinstallatie waarbij afstandsbediening is vereist. Er zal een loopmicrofoon (draadloos) en een knoopgat microfoon (draadloos) per ruimte aanwezig moeten zijn om de spreker/instructeur goed hoorbaar te maken.

4.7.5 *Intercominstallatie t.b.v. gemeentewerf*

Bij de hoofdentree zal een intercom dienen te worden gemonteerd die een oproep genereert via de telefooncentrale. Bij aanwezigheid van een medewerker in de receptie zal de melding enkel te horen zijn bij de receptie. Bij afwezigheid van de receptiemedewerker zal de oproep over alle andere toestellen gaan en kan de persoon die de oproep beantwoordt de deur openen via het hoofdtoestel.

4.7.6 *Inbraakbeveiliging*

Er zal een inbraaksignaleringssysteem worden aangebracht conform de eisen gesteld door het Nationaal Centrum van Preventie (NCP).

Iedere sectie is van elkaar gescheiden en zal bediend worden middels de tag van het sleutel/kaartlezersysteem. Zo zal de eerst aankomende van een sectie het systeem met zijn tag uitschakelen en de laatste die weg gaat het systeem aanzetten. Dit zal via een sleutel/kaartlezersysteem worden bijgehouden. Zo is direct zichtbaar wie er binnen is, wie niet en wie als laatste weggaat. Dit is ook handig bij ontruiming.

Elke ruimte dient te zijn voorzien van ruimtelijk werkende detectoren. De toegangsdeuren van de secties en de overige voor beveiligingsdoeleinden van belang zijnde deuren dienen te zijn voorzien van een magneetcontact en/of een schootcontact.

Bij de laatste deur van elke sectie dient een bedieningspaneel te worden aangebracht met een LCD-scherm waarop de status van de zones binnen een bepaalde sectie duidelijk afleesbaar is. In elke sectie zullen binnensirenes worden aangebracht die alleen afgaan bij calamiteiten in de sectie. Doormelding zal gaan naar een Particuliere Alarm Centrale (PAC) die een eventueel waarschuwingsadres zal verwittigen.

Borgklasse laten bepalen door verzekeraar in overleg met de gemeente.

Minimaal beveiligingsklasse 3 aanhouden waarbij combinatie van organisatorische, bouwkundige en elektronische maatregeling conform de vigerende regelgeving in acht worden genomen.

In deuren in de buitenschil zowel deurstand als slotstand signalering toepassen. Detectoren type anti-mask toepassen (= eis van beveiligingsklasse 3).

4.7.7 Toegangscontrolesysteem

Het gehele gebouwencomplex moet voorzien worden van een toegangscontrole systeem overeenkomstig het toegangscontrolesysteem dat op andere gemeentelijke gebouwen wordt toegepast. Het betreft hier het Card Access 3000 systeem.

Bij opkomen van de uitrukploegen bij alarm moet deze installatie, voor zover noodzakelijk, snel en eenvoudig buiten werking gesteld kunnen worden, en na een instelbaar tijdsverloop weer in werking treden.

Bij iedere toegangsdeur zal een sleutel/kaartleesunit worden aangebracht die werkt middels een antenne. Een voor de desbetreffende ruimte geautoriseerde gebruiker hoeft dan slechts enkel een sleutel/kaart bij zich te dragen en de deur zal zich automatisch openen dan wel uit slotstand vallen. Men hoeft de sleutel/kaart dus niet voor of tegen een kaartlezer aan te houden.

Ook de technische ruimten moeten worden voorzien van een sleutel/kaartleessysteem. Hier kan worden volstaan met het klassieke systeem waarbij de sleutel/kaart door een 'lezer' moet worden gehaald. Bij een sleutel is dit in het slot ingebouwd. De deuraansturing vindt plaats middels een sponningsluiser. Op deze manier kunnen onbevoegden niet binnentreden in technische ruimten (zoals o.a. cv ruimte, liftmachinekamer, IT ruimte, ademlucht ruimte, opslag gevaarlijke stoffen).

Bij een calamiteit (brand, ontruiming) moeten alle deuren worden vrijgegeven zodat een vrije vluchtweg wordt gegarandeerd.

4.8 Brandpreventie en brandbestrijding

4.8.1 Algemeen

De in de volgende paragrafen vermelde installatie-uitgangspunten dienen nog door de opdrachtnemer in detail met de regionale brandweer te worden afgestemd. Hierop kunnen dus nog wijzigingen plaatsvinden.

4.8.2 Brandblusvoorzieningen

Blusmiddelen

overeenkomstig de gestelde eisen dienen de benodigde blusmiddelen te worden opgenomen, zoals brandslanghaspels en poederblussers

Brandhydranten

Brandhydranten moeten binnen de gestelde grenzen in de nabije omgeving beschikbaar zijn.

4.8.3 Vluchtweg- en oriëntatieverlichting

Algemeen

De noodverlichting- en transparantieverlichtingsinstallatie uit te voeren conform het handboek 'Een brandveilig gebouw installeren', Model Bouwverordening, Bouwbesluit en de eisen van de plaatselijke brandweer.

Noodverlichting

In alle vluchtwegen zullen decentrale nood verlichtingsarmaturen worden aangebracht.

Noodverlichting eveneens te voorzien in alle technische ruimten.

- lichtniveau 1 lux gedurende 60 minuten
- uitvoering armaturen stand-alone zelftestend, eventueel aan te sluiten op een safety management systeem

De decentrale noodverlichtingsinstallatie dient uitgevoerd te worden met een verlichtingssterkte conform NEN-EN 1838:

- vluchtwegverlichting 1 lux
- veiligheidsverlichting 10 lux
- overige 0-15 lux (volgens norm)

Transparantverlichting

Boven alle (nood)deuren zullen conform NEN-EN 1838 decentrale transparantverlichting (LED) armaturen worden aangebracht met Europese pictogrammen. Hierdoor zullen de eventuele (vlucht)uitgangen altijd goed zichtbaar zijn. In de uitrukhal(len) zal er rondom de armaturen een beschermingskorf worden aangebracht zodat deze niet snel zullen beschadigen.

Rookmelders doorverbinden aan inbraakalarm (PAC).

Bijlage 1: Ruimte- en functiestaat

Bijlage 2: Ramingen