

Firma van Damme Fruit
t.a.v. [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]**Onderwerp**
N665 Drieweg ontheffing
verbreding waterloop en uitrit**Zaaknummer**
354950**Uw kenmerk****Behandeld door**
[REDACTED]
+31 6 [REDACTED]**Verzonden**

Middelburg, 4 juli 2023

Geachte [REDACTED]

Hierbij zenden wij het door u gevraagde ontheffing Omgevingsverordening Zeeland 2018 langs de provinciale weg N665 Drieweg ter hoogte van km 33.980.

Wij zullen voor het afgeven van deze ontheffing leges in rekening brengen. Hiervoor ontvangt u een (leges)brief.

Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met [REDACTED] [REDACTED]
telefoonnummer 06 [REDACTED].

Met vriendelijke groet,

Gedeputeerde Staten van Zeeland,
Namens deze,

[REDACTED]
[REDACTED]
Unitmanager Infrastructuur en Vastgoed - Buitendienst

Noem in uw contact met ons steeds het zaaknummer. Dit staat bovenaan deze brief.

Bijlagen:

1. ontheffing
2. algemene voorschriften

Middelburg, 4 juli 2023
Zaaknummer: 354950

Gedeputeerde Staten van Zeeland

- beschikkende op het verzoek van Firma van Damme Fruit, van 17 mei 2023
- gezien de daaromtrent ingewonnen berichten;
- gelet op artikel 5.13 van de Omgevingsverordening Zeeland 2018;

Besluiten:

- I. Aan Firma van Damme Fruit en haar rechtverkrijgenden, verder genoemd ontheffinghouder, ontheffing te verlenen van het bepaalde in artikel 5.6 en 5.7 van voornoemde verordening en toestemming te verlenen voor verbreden / aanpassen van de huidige waterloop en (calamiteiten)uitrit langs de provinciale weg N665 Drieweg, ter hoogte van km 33.980, een en ander zoals op de bij het verzoekschrift overgelegde inpassingstekening, met inachtneming van de bij hun besluit van 7 september 1999, no. 993256/20, vastgestelde algemene voorschriften, welke u hierbij worden toegezonden, deze algemene voorschriften worden geacht van deze ontheffing deel uit te maken, en de hieronder volgende bijzondere voorschriften:
 1. in deze beschikking en de algemene voorschriften wordt verstaan onder "de unitmanager", de unitmanager van de unit Buitendienst, telefoon [REDACTED]
 2. met betrekking tot de technische uitvoering wordt verwezen naar de algemene voorschriften;
 3. de werken worden voor zover het wegbelang daarbij betrokken is, uitgevoerd en onderhouden volgens aanwijzing en ten genoegen van de unitmanager, aan wie ten minste drie dagen van tevoren wordt kennisgegeven van het tijdstip, waarop met de uitvoering wordt begonnen;
 4. indien het bij de uitvoering wenselijk mocht blijken enige wijziging in de plaats of ligging van de werken te brengen, geschiedt deze wijziging niet dan in overleg met de unitmanager;
 5. tijdens de uitvoering van de werken worden zodanige maatregelen in overleg met, doch buiten verantwoordelijkheid van de betrokken ambtenaren genomen, dat het verkeer over de weg(en) steeds veilig kan plaats hebben en zo weinig mogelijk wordt gehinderd. Indien tijdelijke verkeersmaatregelen dienen te worden genomen, dan dient te geschieden volgens de CROW richtlijnen publicatie 96a en 96b (laatste versie);
 6. de ontheffinghouder is verplicht ervoor zorg te dragen, dat degene, die wordt belast of zich belast met de uitvoering van de werken en zich daarvoor op of langs de betrokken weg moet begeven, veiligheidskleding draagt, die voldoet aan de geldende richtlijnen en normen;
 7. voor te leveren grond en/of zand gelden de bepalingen zoals opgenomen in de Regeling bodemkwaliteit. Dit betekent dat te leveren grond en/of zand niet verontreinigd mag zijn en dat moet worden voldaan aan de achtergrondwaarde zoals opgenomen in Bijlage B. ("Achtergrond-waarden en maximale waarden voor grond en baggerspecie") van genoemde Regeling bodemkwaliteit. De ontheffinghouder dient hiertoe vooraf bemonstering of andere bewijsmiddelen aan de unitmanager te overleggen;

8. de ontheffinghouder is verplicht de redelijkerwijs mogelijke maatregelen te treffen, teneinde te voorkomen dat de ontheffingverlenende instantie of derden als gevolg van het gebruik maken van de ontheffing schade lijden. Indien de uit te voeren werken mede de belangen van derden raken, moet met deze(n) tijdig overleg worden gevoerd, teneinde die belangen zo min mogelijk te schaden;
de kosten voortvloeiend uit voorzieningen en maatregelen die de ontheffingverlener zelf ten behoeve van de ontheffinghouder en/of in verband met het beheer van het provinciewerk moet treffen en die veroorzaakt worden door de werkzaamheden en het gebruik van de werken door de ontheffinghouder, komen voor rekening van de ontheffinghouder. Hieronder vallen onder meer de kosten verbonden aan de door de ontheffingverlener te treffen verkeersmaatregelen en maatregelen en voorzieningen in het kader van opgetreden calamiteiten;
9. van calamiteiten en gebreken en andere onvolkomenheden moet onmiddellijk mededeling worden gedaan aan de unitmanager. In de hiervoor bedoelde gevallen dient de ontheffinghouder alle maatregelen te treffen, die zowel in het belang van een vlotte en veilige verkeersafwikkeling als in het belang van de instandhouding van het betrokken provinciewerk noodzakelijk is;
10. het behoorlijk onderhoud van de werken is en blijft ten laste van de ontheffinghouder;
11. deze voorschriften zijn ook van kracht, indien ten behoeve van herstellingen of om andere redenen de werken moeten worden ontgraven. Tot ontgraving wordt niet overgegaan dan na verkregen toestemming van de unitmanager;
12. binnen 6 maanden na heden zijn de werken voltooid;

II. Dat terzake nader overleg kan worden gepleegd met het onder I bedoelde unitmanager.

III. De Provincie zal de ontheffinghouder benaderen teneinde de privaatrechtelijke aspecten die verbonden zijn aan het gebruik van deze ontheffing nader te regelen.

Met vriendelijke groet,

Gedeputeerde Staten van Zeeland,
Namens deze,



Unitmanager Infrastructuur en Vastgoed - Buitendienst

Noem in uw contact met ons steeds het zaaknummer. Dit staat bovenaan deze brief.

Bezwaar

Belanghebbenden kunnen schriftelijk bezwaar maken tegen dit besluit bij:
Gedeputeerde Staten van Zeeland, t.a.v. de secretaris van de commissie voor bezwaarschriften,
Postbus 6001, 4330 LA Middelburg.

In het bezwaarschrift neemt u ten minste op uw naam en adres, de dagtekening van het bezwaarschrift, tegen welk besluit u bezwaar maakt en waarom. Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend.

U moet het bezwaarschrift indienen binnen zes weken na de dag waarop dit besluit is bekendgemaakt. Doorgaans is dat de dag na de datum van verzending. Overschrijding van de inzendtermijn kan ertoe leiden dat met uw bezwaren geen rekening wordt gehouden.

Als u overweegt bezwaar te maken, kunt u een informatiefolder aanvragen op telefoonnummer [REDACTED] U kunt de informatie ook downloaden via <https://www.zeeland.nl/bezwaar-maken>

Wij wijzen u erop dat het bezwaar niet de werking van het besluit schorst. U kunt een verzoek doen tot het treffen van een voorlopige voorziening. U richt het verzoek aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Zeeland-West-Brabant, locatie Breda, team bestuursrecht, Postbus 90006, 4800 PA Breda. Voor de behandeling van het verzoek is griffierecht verschuldigd.

Bijlagen:

1. algemene voorschriften